



## משרד הרווחה והביטחון החברתי

מכרז פומבי מספר 133/2023

# הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית

עמוד 1, מתוך 163 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים





כ"א אלול תשפ"ג  
07 ספטמבר 2023

## מודעת פרסום

משרד הרווחה והביטחון החברתי פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי כמפורט להלן:

מספר מכרז	שם המכרז	ערבות בנקאית
133/2023	הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית	22,950 ₪ (עשרים ושתיים אלף ותשע מאות וחמישים ש"ח) בתוקף עד ליום 14/02/2024

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או על-פי החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד הרווחה והביטחון החברתי בכתובת: [www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il).
5. יובהר כי במקרה של בעיה בהורדת הקבצים מאתר מינהל הרכש ומאתר המשרד ניתן לפנות לאגף בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il).
6. כל שינוי במסמכי המכרז שיבוצע לאחר פרסום המכרז, לרבות שינויים מהותיים, לרבות שינויים בתנאי הסף ושינויי מועדים, יועבר למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים וכן יעודכן באתר מנו"ף.
7. על המציעים להירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד הרווחה והביטחון החברתי, תחת לשונית מכרזים, כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים".
8. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ה', ה-16/11/2023 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים הדיגיטלית של משרד הרווחה והביטחון החברתי, ההגשה תתבצע באופן מקוון.
9. מובהר כי את ערבות ההצעה יש להגיש באמצעות הגשה לתיבת המכרזים הפיזית של המשרד במגדלי הבירה, רחוב ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 9446724 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה), עד למועד האחרון להגשת ההצעות. מובהר כי הצעה שלא תוגש עבורה ערבות כנדרש תיפסל.
10. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת ההצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר עלולים למנוע את הגשת הצעתו במועד. על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.
11. מציע שלא הצליח להגיש הצעה עד למועד האחרון להגשת הצעות, ויש בידו פניה מתועדת לשרותי התמיכה שנעשתה לפחות ארבע שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות, יוכל לפנות בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות לבקש אישור להגשת ההצעה באופן חלופי. קבלת הגשה בדרך חלופית תתאפשר רק בכפוף לאישור נציג המשרד בכתב.
12. למציע לא תהיה כל טענה למשרד באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.
13. על פי הוראת החשב הכללי, מובהר כי ההצעות שיתקבלו במענה למכרז זה יפתחו רק לאחר

עמוד 2, מתוך 163 עמודים





**אישור ועדת החריגים הצפויה לפעול במשרד האוצר בשנת 2023 ובהתאם להנחיות העדכניות למשרד באותה העת.**

11. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה ניתן להעביר בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) (העברת שאלות תיעשה על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם לפורמט המפורסם באתר משרד הרווחה והביטחון החברתי, תחת לשונית "פרטים נוספים", ברובריקת "צירוף קובץ נספחים").
12. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה על-ידי המציעים **עד ליום ה', ה-28/09/2023, בשעה 12:00.**
13. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא **עד ליום ה', ה-26/10/2023.**
14. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
15. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.





## תוכן עניינים

<b>2</b>	<b>מודעת פרסום</b>
<b>4</b>	<b>תוכן עניינים</b>
<b>6</b>	<b>1. כללי</b>
6	1.1 ריכוז של תאריכים
6	1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים
8	1.3 הגדרות
10	1.4 תקופת ההתקשרות
10	1.5 התארגנות למתן השירותים
<b>12</b>	<b>2. השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם</b>
12	2.1 כללי
14	2.3 מקום מתן השירות
14	2.4 שעות מתן השירות
14	2.5 אוכלוסיית היעד
15	2.6 מהות השירות
21	2.7 הגשת תכנית עבודה שנתית ודיווח אודות פעילות המרכז
22	2.8 דיווח שעות טיפול שבוצעו לגורם המפנה
22	2.9 מסירת סיכומי ביניים וסיכומי טיפול
23	2.10 דרישות כח אדם
29	2.11 דרישות מהמבנה
33	2.12 מנגנונים מלווים
34	2.13 דרישות ציוד
35	2.14 דרישות אתיקה
<b>37</b>	<b>3. תנאי-סף</b>
37	3.1 תנאי סף כלליים
40	3.2 תנאי סף ספציפיים
44	3.3 דרישות נוספות
<b>46</b>	<b>4. בדיקת ההצעות והערכתן</b>
46	4.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף
46	4.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה
55	4.3 שלב ג': בחירת הזוכה
<b>56</b>	<b>5. שונות</b>





מכרז פומבי מספר 133/2023

56	הרשמה לקבלת עדכונים	.5.1
56	שאלות הבהרה	.5.2
57	הגשת ההצעה	.5.3
61	חתימה על מסמכי המכרז	.5.4
61	תוקף ההצעה	.5.5
62	לענין עידוד נשים בעסקים	.5.6
62	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	.5.7
63	ערבות ביצוע	.5.8
64	הוראת קיזוז	.5.9
64	זכויותיו של המשרד	.5.10
65	הארכת מועדים	.5.11
66	בעלות על המכרז ועל ההצעה	.5.12
66	פרסום ההתקשרות	.5.13
67	סמכות השיפוט	.5.14

**6. עלות** **68**

**7. נספחים** **70**

70	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	
71	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה	
72	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא	
73	נספח א' פרטי המציע	
76	נספח ב' כתב ערבות הצעה – דוגמה בלבד	
77	נספח ג' הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	
79	נספח ד' הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	
80	נספח ה' שמירת סודיות	
82	נספח ו' גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת	
83	נספח ז' התחייבות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	
84	נספח ח' התחייבות לעניין המבנה ועמידה בדרישות ביטחון ומיגון	
85	נספח ט' ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות	
95	נספח י' אישור רואה-חשבון על העסקת עובדים	
96	נספח יא' ניסיון והשכלת המנהל והצוות המוצע	
105	נספח יב' חלקים חסויים בהצעה	
106	נספח יג' אישור עסק בשליטת אשה	
108	נספח יד' נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	
109	נספח טו' הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה	
110	נספח טז' הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	
111	נספח יז' הסכם התקשרות	
138	נספח יז'1 בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	
143	נספח יז'2 טופס בדיקה למרכז	
145	נספח יז'3 מיגון מבנים	
146	נספח יז'4 כתב ערבות ביצוע	
146	נספח יז'5 הוראת קיזוז	
148	נספח יז'6 נספח פרטיות ואבטחת מידע	
157	נספח יז'7 נספח התחייבות לחתימת כל נותן שירותים מטעם הספק	
159	נספח יז'8 התחייבות להארכת התקשרות	
160	נספח יז'9 טופס הודעת זכייה לזוכה במכרז לקראת חתימה על הסכם – דוגמה בלבד	
163	נספח יח' הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז	





## 1. כללי

### 1.1 ריכוז של תאריכים

תאריך	פעילות
עד ליום ה', ה-28/09/2023, בשעה 12:00	המועד האחרון ל: • העברת שאלות הבהרה; • העברת העתק של ערבות ההצעה לבדיקת המשרד; • העברת הסתייגויות לדוגמת נספח הביטוח.
ה', ה-26/10/2023	המועד האחרון למענה לשאלות הבהרה
עד ליום ה', ה-16/11/2023 בשעה 12:00	המועד האחרון להגשת הצעות
כמפורט בסעיף 3.1.4 למכרז בתוקף עד ליום 14/02/2024	מועד תוקף וסכום ערבות הצעה

### 1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים

- 1.2.1 משרד הרווחה והביטחון החברתי, שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר, מבקש לקבל הצעות להפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית.
- 1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר **עד שני גופים**, ציבוריים או פרטיים, לצורך הפעלת מרכזים טיפוליים עבור ילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות, ו/או ילדים ובני נוער עד גיל 18 בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת שלא הובאו בפלילים בגין התנהגות זאת ובני משפחותיהם, מהחברה החרדית. במרכז יינתנו שירותי טיפול וייעוץ על ידי מטפלים מומחים מסוגים שונים.
- 1.2.3 כל אחד מהמרכזים ימוקם בעיר ירושלים ויקלוט מטופלים מהחברה החרדית מרחבי העיר. המשרד יהיה רשאי להפנות מטופלים מהחברה החרדית גם מרשויות אחרות מלבד ירושלים. אומדן מספר שעות טיפול לשנה להתקשרות הוא 2,000 שעות. מובהר כי המספר המצוין בסעיף זה מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק. יובהר כי תינתן למפעיל התראה של 60 יום מראש על הפחתה או הגדלה של היקף ההתקשרות.





מובהר כי היקף השעות האמור (2,000) הינו מודל חדש וניסיוני של השירות. במסגרת מימוש האופציות להארכת ההתקשרות ייבחן בין היתר כמות המענים שיינתנו והצורך בשטח. במקרה ובהתאם לדרישת המשרד היקף ההתקשרות יעלה על 3,000 שעות טיפול ומעלה לשנה, בנוסף על הגידול שיידרש בהיקף כוח האדם כמפורט בסעיף 2.10.9 למכרז, המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק להעמיד שלוחה/ות טיפול/יות בעיר ירושלים בשכונות בהן ריכוז אוכלוסיה הנמנה על החברה החרדית, או חדר/י טיפול/ים נוסף/ים בתוך המרכז. המרחק בין כל אחת מהשלוחות לבין המרכז הטיפולי, וגם המרחק בין שתי השלוחות, יהיה 2 ק"מ לפחות. מובהר כי המשרד יעביר תגמול זהה בגין שעת טיפול המבוצעת במרכז ושעת טיפול המבוצעת בשלוחה. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

- 1.2.4 קביעת המיקום של המרכז כפופה לאישור המשרד את המבנה שיוצע על ידי הספק. **יובהר כי על הספק יהיה להעמיד מבנה וצוות טיפולי בהתאם לדרישות מכרז זה. הפרה של סעיף זה מהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז וההסכם.**
- 1.2.5 **מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת מרכז אחד בלבד.**
- 1.2.6 הפניה לקבלת השירותים במרכז תיעשה על ידי המשרד או על ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או מי מטעמו,
- 1.2.7 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.8 הספק יהיה רשאי להפעיל מטפלים המועסקים כפריילנסרים באישור המשרד. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע יתר השירותים לפי מכרז זה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.
- 1.2.9 ההצעה תוגש על-ידי המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.10 יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.11 בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.





### 1.3. הגדרות

המונח	הגדרה
"הסכם ההתקשרות"	הסכם ההתקשרות על כל נספחיו (נספח יז' להלן), המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;
"השירות"	שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר;
"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם, מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;
"המשרד"	משרד הרווחה והביטחון החברתי;
"הספק"	המציע אשר נבחר על-ידי המשרד כזוכה לפי מכרז זה;
"הגורם המפנה"	המשרד או מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או מי מטעמו;
"זכות הברירה"	אופציה השמורה למשרד בלבד להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות מעבר לתקופת ההתקשרות הבסיסית, בהתאם למפורט בסעיף 1.4.2 למכרז;
"חוק למניעת העסקה של עברייני מין"	חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001;
"מטופל", "מטופלים"	ילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות, ו/או ילדים ובני נוער עד גיל 18 בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת שלא הובאו בפלילים בגין התנהגות זאת ובני משפחותיהם, מהחברה החרדית, אשר הופנו למרכז כאמור בסעיף 1.2.6 למכרז ובכפוף לאמור בסעיף 2.5 למכרז;
"מטפל"	איש צוות המועסק במרכז הטיפולי ו/או בשלוחה טיפולית והעונה על דרישות הניסיון המקצועי וההשכלה שנקבעו בסעיף 2.10.8.2;
"מרכז", "מרכז טיפולי", "מרכז טיפול", "מרכזים טיפוליים"	מרכז טיפולי, שמטרתו ליתן מענה טיפולי זמין ונגיש לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות, ו/או ילדים ובני נוער עד גיל 18 בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת שלא הובאו בפלילים בגין התנהגות זאת ובני משפחותיהם, מהחברה החרדית,







המונח	הגדרה
	ולצד זאת לקיים מערך מניעה והסברה, איתור וחינוך, פיתוח מקצועי והדרכה, הכל כמפורט בסעיף 2 למכרז;
"שלוחה/ות טיפולי/ות"	שלוחות טיפוליות המקושרות למרכז הטיפולי באזורים נוספים ונגישים על מנת להנגיש את השירותים נשוא מכרז זה. בשלוחה/ות יינתן טיפול לילדים והדרכה להוריהם. השלוחה הינה לצרכי טיפול בלבד ולשם הנגשת הטיפול לילד/הורה (רלוונטי במכרז זה רק במקרה של הרחבת היקף השירות ל-3,000 שעות טיפול בשנה);
"מציע"	תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה;
"נהלי והנחיות השירות"	מדיניות הטיפול, הוראות תע"ס רלוונטיות (לרבות כאלו שיפורסמו בעתיד), נהלים, הוראות והוראות שעה וכן הנחיות השירות כפי שיעודכנו מעת לעת;
"נותן-שירות"	גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה;
"שירותים טיפוליים"	טיפול רגשי, פסיכולוגי, סוציאלי, הניתנים כחלק מהפעלת מסגרת חוץ ביתית או שירותים בקהילה דוגמת מרכזי טיפול הניתנים על יד אנשי מקצוע בעלי הכשרה בתחום העבודה הסוציאלית, פסיכולוגיה, קרימינולוגיה או טיפול רגשי באמצעות הבעה ויצירה
"שעת טיפול"	מפגש טיפולי של 50 דקות לפחות, בו מטפל מהמרכז הטיפולי מעניק טיפול רגשי למטופלי המרכז מהסוגים הבאים: מפגש אינטייק עם הורה יחיד, זוג הורים ו/או ילד, הדרכת הורה או זוג הורים, טיפול פרטני לילד/נער, טיפול דיאדי בהורה וילד יחד, טיפול משפחתי בו משתתפים 3 בני משפחה לפחות יחדיו, טיפול קבוצתי ומפגש הערכה תקופתית/התערבות מערכתית בהשתתפות ילד ו/או בני משפחתו/ אפטרופוס שלו;
"תואר אקדמי"	תואר אקדמאי אשר הוענק על-ידי מוסד המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק על-ידי





המונח	הגדרה
	השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג;
"תע"ס", "הוראות התע"ס"	תקנון עבודה סוציאלית אשר תוקפן החוקי של הוראותיו הינו מכוח תקנות שירותי הסעד (תפקידי המנהל וועדת הסעד), התשכ"ד-1963 וכן מכוח תקנות שירות הסעד (טיפול בנזקקים), התשמ"ו-1986, המפורסם באתר האינטרנט של המשרד בקישור <a href="#">הבא</a> .

#### 1.4. תקופת ההתקשרות

- 1.4.1. תקופת ההתקשרות תהיה לשנה.
- 1.4.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בתקופה נוספת של ארבע שנים נוספות, או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה. לצורך מימוש האופציות ייבחנו מימוש שעות הטיפול המוקצות עבור כל מרכז נשוא מכרז זה.
- 1.4.3. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל. **מובהר כי נכון למועד פרסום המכרז לא אושר תקציב המדינה, ועקב כך קיימת סבירות כי ההתקשרות לא תוכל לצאת אל הפועל במלואה או בחלקה, או שמועד תחילת אספקת השירותים יעוכב.**
- 1.4.4. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 1.4.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.

#### 1.5. התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2. בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת מבנה מתאים, גיוס כוח אדם והצטיידות,





- ול להיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא להפנות מטופלים למרכז.
- 1.5.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד. על המציע הזוכה לבצע פנייה אל נציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה לכתובת המייל: [mateh.shiluv@labor.gov.il](mailto:mateh.shiluv@labor.gov.il) בצירוף נספח התצהיר (נספח ד') שצורף להצעתו, כאשר הוא מלא וחתום על ידו, עם העתק לגורם המקצועי ולשמור אצלו העתק המייל שנשלח. עם קבלת העתק פניית המציע לנציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה אצל הגורם המקצועי, ניתן יהיה לקדם את חתימת ההסכם ותחילת ההתקשרות מול הספק. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. כל חריגה מתקופת ההתארגנות והתאמת המבנה שנקבעה במכרז, תובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית ותקבל את אישורה תחילה להארכת התקופה. במידה שתידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.4 על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. כל חריגה מתקופת ההתארגנות והתאמת המבנה שנקבעה במכרז, תובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית ותקבל את אישורה תחילה להארכת התקופה. במידה שתידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6 מובהר כי הסכם שלא נחתם עד 3 חודשים מיום אישור ועדת המכרזים המשרדית יובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית לשינוי תחילת תקופת ההתקשרות בנימוקים מוצדקים.
- 1.5.7 מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, עילה למימוש ערבות ההצעה שצירף הספק להצעתו. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 5.10.10 למכרז.





## 2. השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

### 2.1. כללי

2.1.1. מטרת המכרז היא לאתר עד שני גופים, ציבוריים או פרטיים, לצורך הפעלת מרכזים טיפוליים עבור ילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות, ו/או ילדים ובני נוער עד גיל 18 בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת שלא הובאו בפלילים בגין התנהגות זאת ובני משפחותיהם, מהחברה החרדית.

2.1.2. הספק יספק את השירותים על-פי נהלי והנחיות השירות המתעדכנות מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת. כמו כן הספק יפעל בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

2.1.3. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

### 2.1.4. רקע כללי

2.1.4.1. מדינת ישראל הצהירה על אחריותה למתן מענה טיפולי זמין ונגיש לילדים ולבני נוער שנפגעו מינית והדרכה להוריהם. לצד המענה הטיפולי יתקיים גם מערך מניעה והסברה, איתור וחינוך, פיתוח מקצועי והדרכה.

2.1.4.2. מאז שנת 2007 הוקמו מרכזים לטיפול בקטינים נפגעי תקיפה מינית במימון ובניהול המיזם המשותף של הקרן לילדים ולנוער בסיכון במוסד לביטוח לאומי, קרן רש"י (להלן – "הקרנות") והמשרד. על מנת להבטיח טיפול לכל ילד נפגע תקיפה מינית בפריסה ארצית, הוחלט על גיבוש תכנית ארצית בנושא. בעקבות החלטה זו התמנה המשרד כגורם מתכלל בין-משרדי ומוביל מדיניות המתבססת על האחריות המשותפת בינו לבין משרדי החינוך והבריאות ולצד ארגוני המגזר השלישי.

2.1.4.3. במסגרת התכנית הארצית לטיפול בקטינים נפגעי תקיפה מינית פעלה ועדת היגוי בין-משרדית בשיתוף הקרנות בראשותו של המשנה למנכ"ל המשרד. ועדת ההיגוי ליוותה את המיזם והייתה אחראית לכתיבת התכנית הארצית.





מכרז פומבי מספר 133/2023

2.1.4.4. כחלק מעבודת ועדת ההיגוי, בין השנים 2010-2013 פעל מיזם משותף נוסף לטיפול בקטינים בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת שלא הובאו בפלילים בגין התנהגות זאת. בתום המיזם נקבע כי מרכזי הטיפול יעניקו טיפול גם לקטינים אלה, בייחוד (אבל לא בלבד) במקרים בהם ההתנהגות היא בהמשך לפגיעה מינית שהילד חווה, או כשמדובר בפגיעה בין אחאים קטינים באותה משפחה.

2.1.4.5. כיום פועלים מטעם המשרד עשרים ואחד מרכזים טיפוליים אזוריים עם שלוחות ברחבי הארץ. ההקמה התבצעה בפריסה גיאוגרפית ודמוגרפית מתוכננת ומחושבת והמרכזים פועלים עפ"י סטנדרטים מקצועיים שנבנו במקור ע"י צוות המורכב מנציגי המשרדים (רווחה, חינוך ובריאות) והקרנות.

2.1.4.6. **מטרות התכנית הארצית**

2.1.4.6.1. מתן מענה טיפולי מהיר, נגיש ומותאם לצרכי כל ילד/ה נפגע תקיפה מינית בכל מקום בארץ.

2.1.4.6.2. פיתוח תכניות איתור, מניעה והכשרה בקהילה.

2.1.4.6.3. יצירת מערך טיפולי מיטבי המגיע לכלל האוכלוסייה. בסיום מכרז זה יכלול המערך פריסה ארצית של 21 מרכזים טיפוליים אזוריים עם שלוחות. כל מערך המרכזים מנוהל ומפוקח על ידי השירות.

2.1.4.6.4. עיצוב מדיניות, תוך התאמת צרכים ומענים ותוך שילוב היבט פיקוחי בתכלול ובהובלת המשרד.

2.2. **מודל המרכז הטיפולי בעיר ירושלים**

2.2.1. המרכז יפעל על בסיס המודל הארגוני הארצי, הכולל מרכז אחד ובו מנהל/ת ומזכיר/ה ושב ושב מתקיימות ההדרכות ושיבות הצוות, בנוסף לטיפוליים. המרכז יהווה את לב הפעילות ובו נצבר ונשמר הידע. ידע זה יהווה בסיס לבניית תפיסות עתידיות ותכניות עבודה.

2.2.2. הצוות הטיפולי במרכז יהיה מורכב מעובדים/ות במשרות קבועות, אשר יעסקו בחלק מזמנם בטיפול בילדים ובהדרכת הוריהם ובשאר הזמן ינהלו את תיקי הטיפול (כתיבה),





מכרז פומבי מספר 133/2023

- התערבויות מערכתיות), יקבלו הדרכה וישתתפו בישיבות צוות ובהכשרות וכן יוכלו לעסוק בעבודה קהילתית.
- 2.2.3. עבודת המרכז תתבסס על ועדות ביצוע עירונית לצרכי קבלת החלטות מקצועיות.
- 2.2.4. מובהר כי אי עמידה באמור בסעיף 2.2 עלולה לחייב את הספק בפיצוי מוסכם כמפורט בסעיף 35.2 להסכם.

### 2.3 מקום מתן השירות

- 2.3.1. השירותים נשוא מכרז זה יסופקו בעיר ירושלים

### 2.4 שעות מתן השירות

- 2.4.1. המרכז יופעל לפחות 5 ימים בשבוע. שעות פעילות המרכז יותאמו לצרכי המטופלים, ובכלל זה הטיפול בילדים הלומדים במסגרות חינוך לא יתקיים במהלך שעות לימודיהם, אולם מבלי לגרוע מהאמור, המרכז יופעל בכל ימי הפעילות לפחות 8 שעות ביום. לפחות יומיים בשבוע יופעל המרכז עד השעה 19:00 בערב לכל הפחות. במקרים בהם יעלה צורך לתת מענה מעבר לשעות הפעילות הרגילות, על הספק לדאוג להפעלת מרכז בהתאם לצורך זה.
- 2.4.2. מבלי לגרוע מהאמור, ככל שנוגע לטיפולים בילדים ובני נוער הטיפולים יינתנו מחוץ לשעות הלימודים במסגרות החינוך של הילדים ובני הנוער, (אלא במקרים חריגים ולאחר תיאום עם המשרד).

### 2.5 אוכלוסיית היעד

- 2.5.1. ילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית.
- 2.5.2. ילדים ובני נוער עד גיל 18 בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת שלא הובאו בפלילים בגין התנהגות זאת ובני משפחותיהם מהחברה החרדית.
- 2.5.3. השירות יינתן למטופלים שטרם מלאו להם 18 שנים במועד ההפנייה למרכז, ויינתן עד הגיעם לגיל 18 או עד סיום לימודי כיתה יב', לפי המאוחר מבניהם.
- 2.5.4. הזכות שמורה למשרד בלבד להאריך את משך השירות הניתן למטופלים בהתאם לצורך.





מכרז פומבי מספר 133/2023

- 2.5.5. על המרכז להעניק שירות לכלל אוכלוסיית היעד שבעיר ירושלים וכן, לבקשת המשרד בלבד, מרשויות נוספות, תוך התאמת צוות המטפלים ושירותי המרכז לצרכי שפה והשתייכות חברתית/תרבותית של האוכלוסייה.
- 2.5.6. השירותים יסופקו תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת ובהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נשוא המכרז.
- 2.5.7. הספק יקלוט את המטופלים שיופנו אליו ללא כל דיחוי ויספק את השירותים הנדרשים לכל אוכלוסיית היעד של מכרז זה.

## 2.6. מהות השירות

### 2.6.1. כללי

הפניה לקבלת השירותים במרכז תיעשה על ידי המשרד או על ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או מי מטעמו.

השירותים שיוספקו לפי המכרז יכללו טיפול וייעוץ למטופלים; מתן ייעוץ ומידע לאנשי מקצוע בתחום וביצוע התערבויות בקהילה; שיווק והסברת השירותים המסופקים במרכז; השתלמויות והדרכה קלינית לצוות העובדים מטעם הספק; עריכת ימי עיון/או למידה לאנשי מקצוע מאזור המרכז; העברת דיווחים שוטפים למשרד אודות השירותים המסופקים, השתתפות בוועדות היגוי וביצוע וכיו"ב, הכל כמפורט להלן.

### 2.6.2. טיפול וייעוץ למטופלים

- 2.6.2.1. על המרכז לספק טיפול פרטני, דיאדי, משפחתי, או קבוצתי למטופלי המרכז ובני משפחותיהם.
- 2.6.2.2. הספק יעמיד למועמד הפוטנציאלי לקבלת טיפול אפשרות לערוך סיור במבנה המרכז וכן היכרות ראשונית ו/או ייעוץ ראשוני באופן פרונטלי, טלפוני או מקוון בהתאם לנסיבות שבגינם פנה המועמד. מפגש היכרות זה ייארך לכל היותר 45 דקות. מפגש ההיכרות יכול להינתן אף לפני קבלת הפניה מהמחלקה לשירותים חברתיים. על מנת להמשיך את תהליך הטיפול, על הספק להפנות את המועמד הפוטנציאלי לקבלת אישור להשמה במרכז מהמחלקה לשירותים חברתיים.
- 2.6.2.3. טרם ההפניה לטיפול במרכז, על הגורם המפנה לוודא כי קיימת הסכמה לקבל את הטיפול במרכז מצד הורי הילד, אפטרופוסו או באמצעות צו





- שיפוטי מתאים. על מנהל/ת המרכז לקבל הסכמה זו לידי בעת הפניית מטופל.
- 2.6.2.4 מטפל מהמרכז יקיים 2-4 מפגשי היכרות והערכה (אינטייק) עם הילד והוריו על מנת לבחון התאמתו של הילד לטיפול במרכז.
- 2.6.2.5 במהלך תקופת האינטייק, על המטפל במרכז למלא את כל השדות בעמודי פתיחת תיק חדש ולרשום סיכום האינטייק, כולל הערכה ראשונית של מצבו של הילד, במערכת הממוחשבת המלווה את עבודת המרכז.
- 2.6.2.6 בתום מפגשי האינטייק, מטפל המרכז יעדכן את הגורם המפנה בכתב לגבי ממצאי ההערכה הראשונית והתוכנית הטיפולית המוצעת עבור הילד והוריו. פרטי התוכנית, כולל תדירות והיקף מפגשי הטיפול במרכז, יסוכמו בכתב בין מנהל המרכז לבין הגורם המפנה.
- 2.6.2.7 הטיפול במרכז יכלול טיפול פרטני, טיפול דיאדי, טיפול משפחתי ו/או טיפול קבוצתי בהתאם לצרכיו של הילד ומשפחתו.
- 2.6.2.8 יובהר כי אורך שעת טיפול הינו 50 דקות.
- 2.6.2.9 לצד הטיפול בילד, המרכז יעניק ייעוץ והדרכה להורי המטופלים במרכז.
- 2.6.2.10 כחלק מהטיפול בילד, המטפל יקיים קשר שוטף עם הגורם המפנה מהמחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית ועם גורמים נוספים בסביבתו של הילד ככל שנחוץ למען קידום הטיפול בו (כגון גורמי חינוך, גורמי בריאות ועוד) וירשום פעולות אלו במערכת הממוחשבת.
- 2.6.2.11 לצד הטיפול בילד, המטפל יקבל הדרכה פרטנית קלינית אודות כל מטופל שבטיפולו (בהתאם לאמור בסעיף 2.6.5 לעיל).
- 2.6.2.12 במהלך תקופת הטיפול, על המטפל במרכז לכתוב בשוטף את סיכומי מפגשי הטיפול ולמלא הערכה תקופתית של מצבו של הילד ומשפחתו במערכת הממוחשבת.
- 2.6.2.13 תדירות קיום הטיפולים ואורך הטיפול של ילד ומשפחתו נקבעים על פי מצבם ויכולתם להיתרם מטיפול רגשי הממוקד בפגיעה המינית, כפי שמוענק במרכז. התכנית הטיפולית עבור הילד והוריו נקבעת בתיאום בין המטפל במרכז לבין הגורם המפנה. בממוצע נערכת פגישה טיפולית אחת לשבוע לילד ופעמיים בחודש פגישה הדרכה להוריו.







2.6.2.14. בתום 6 חודשי טיפול, לכל היותר, מטפל המרכז יכין סיכום טיפול ביניים בכתב ויקיים עם הורי הילד והגורם המפנה הערכה תקופתית בה ידונו על מצב הילד ועל צרכי הילד והמשפחה העולים מתוך הטיפול. תתקבל החלטה לגבי נחיצות המשך הטיפול ועל מטרות ויעדי הטיפול לתקופה הקרובה במידה שיש צורך להמשיכו.

2.6.2.15. מועד סיום הטיפול ייקבע בתיאום בין המטפל במרכז והגורם המפנה. מבלי לגרוע מהאמור, נדרש אישור המפקח המחוזי על המרכז להמשך טיפול מעל 18 חודשים ואישור נוסף של המפקח להמשך טיפול מעל 24 מעל 36 חודשים יינתן על ידי מנהלת התחום במטה המשרד בלבד. על מנהל המרכז להביא את המקרים הדורשים אישור הארכת הטיפול בפני מפקח המרכז לא פחות מחודש לפני תום התקופה האמורה.

### 2.6.3. ייעוץ לאנשי מקצוע וביצוע התערבויות בקהילה בחברה החרדית בעיר ירושלים

2.6.3.1. באופן שוטף, הספק יידרש לתת ייעוץ והדרכה ראשונית לאנשי מקצוע משירותים ומארגונים בקהילה הבאים במגע עם ילדים ובני נוער נפגעי תקיפה מינית במסגרת עבודתם. ההתערבות בקהילה תהיה בהיקף של 56 שעות חודשיות בממוצע על ידי מטפלים מומחה/ים כהגדרתם במכרז. יצוין כי שעות אלה הינן תוספתיות לשעות הטיפול. שעת התערבות בקהילה הינה 60 דקות, למעט שעת הכשרה שהינה 45 דקות. מובהר כי שעות אלה לא מדווחות למשרד כשעות טיפול, והתשלום עבורן כלול במסגרת התעריף לשעת טיפול.

2.6.3.2. התערבויות קהילתיות (הרצאות, ימי למידה ופעולות הסברה בירושלים אודות תופעת הפגיעה המינית ודרכי ההתערבות בה) יבוצעו על ידי הספק באישור המשרד או הגורם המוסמך מטעמו ובשיתוף עם האגף לשירותים חברתיים בעיר ירושלים.

2.6.3.3. צוות המרכז ייטול חלק בהתערבות של אנשי מקצוע בעיר ירושלים במשבר ברמה הקהילתית (במקרים של פגיעה מינית המשפיעה באופן משמעותי על הקהילה כולה).

2.6.3.4. התערבות קהילתית יכולה להיעשות בקרב קבוצות אוכלוסייה שקשורות למקרה הפגיעה המינית (כולל מנהיגים קהילתיים, הורים, צוותי חינוך





ועוד) או בקרב אנשי מקצוע מהתחום, לפי הצורך והעניין. כל זאת, בחברה החרדית בעיר ירושלים בלבד.

2.6.3.5 תכנית ההתערבות בקהילה תיקבע בתיאום ובאישור מראש של המשרד.

2.6.3.6 **ימי עיון:**

2.6.3.6.1 **תדירות ימי העיון והיקפם:** על הספק לקיים יום עיון אחד

בשנה עבור 100 משתתפים לפחות או שני ימי עיון בשנה עבור 50 משתתפים לפחות בכל אחד. ההחלטה האם ייערך יום עיון אחד או שניים נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד. מועדי ימי העיון / הלמידה ייקבעו בתיאום מראש בין הספק למשרד.

2.6.3.6.2 **קהל היעד:** אנשי מקצוע ואנשי מפתח מהקהילה הפועלים

בתחום ילדים ובני נוער עד גיל 18 והוריהם מהחברה החרדית בעיר ירושלים. רשימת המוזמנים תיקבע בתיאום עם המשרד.

2.6.3.6.3 **הזמנת משתתפים:** הספק יהיה אחראי על הזמנת

המשתתפים ליום העיון. תוכן ההזמנה יאושר מראש ובכתב על ידי המשרד ויחול לגביו האמור בסעיף 30 להסכם המצ"ב כנספח יז' למכרז.

2.6.3.6.4 **מטרות יום העיון / הלמידה:** מטרת ימי העיון / הלמידה

הן הרחבת הידע של אנשי מקצוע ואנשי מפתח מהקהילה בתחומי הטיפול בילדים ובני נוער עד גיל 18 והוריהם מהחברה החרדית סביב נושא הפגיעה המינית, וחשיפת העבודה המקצועית של המרכז בפני גורמי המקצוע באזור הפעילות של המרכז.

2.6.3.6.5 **מקום עריכת יום העיון:** באזור הפעילות של המרכז.

הספק אחראי לאתר אולם מתאים לצורך עריכת יום העיון. מיקום האולם והאולם עצמו יובאו לאישור המשרד מראש ובכתב לפחות 60 יום לפני המועד המתוכנן לעריכתו של יום העיון.





2.6.3.6.6. הספק יהיה אחראי על העמדת מקום מתאים לעריכת יום העיון, מימון התכנים המקצועיים והגשת כיבוד קל במהלך יום העיון.

2.6.3.6.7. **תכני יום העיון / למידה:** הספק יהיה אחראי על בניית המתווה המקצועי של ימי העיון. תכני יום העיון / הלמידה יובאו לאישור המשרד מראש ובכתב לפחות 60 יום לפני המועד המתוכנן לעריכתו של יום העיון.

2.6.3.6.8. יום העיון יוגדר כיום עיון משותף של הספק והמשרד.

2.6.3.6.9. המשרד רשאי לאשר לספק לקיים את ימי העיון/למידה במתכונת וירטואלית.

#### 2.6.4. שיווק והסברת השירותים המסופקים במרכז

2.6.4.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 2.6.3.2 על הספק ליזום, לפחות פעם בשנה, קיום מפגש לצורך שיווק והסברה אודות שירותי המרכז עם כל נציגי המחלקות לשירותים חברתיים בשכונות הרלוונטיות לאספקת השירותים במרכז, וכן לגורמי קהילה אחרים בחברה החרדית בירושלים.

2.6.4.2. על הספק לערוך ולהדפיס דפי מידע בנוגע לשירותים המסופקים על ידי הספק מטעם המשרד ולהפיצם אצל אנשי המקצוע ולכלל הקהילה באזור הרלוונטי.

2.6.4.3. תוכן דפי המידע יאושר מראש ובכתב על ידי המשרד ויחול לגביו האמור בסעיף 30 להסכם המצ"ב כנספח יז' למכרז.

#### 2.6.5. השתלמויות והדרכה למטפלים מטעם הספק

2.6.5.1. להלן פירוט הדרישות של הדרכות והכשרות לצוות העובדים מטעם הספק: **יודגש כי היקפים אלו הינם לצורך העמידה בדרישות מודל ההפעלה.**

סוג ההדרכה	סדר גודל	דרישות	תיאור
הדרכה קלינית פרטנית	שעה וחצי בשבועיים לכל מטפל בחצי משרה ומעלה	תינתן ע"י אנשי מקצוע, מדריכים קליניים בתחום הפגיעה המינית ועומדים לכל הפחות בדרישות בסעיף 2.10 לעניין ניסיון והשכלה למטפלים מקצועיים.	מטרת ההדרכה לכוון את הטיפול לטובת הילד, לתמוך במטפל ולסייע לו בעיבוד ובהתמודדות.





סוג ההדרכה	סדר גודל	דרישות	תיאור
		טרם העסקתם נדרש אישור המשרד. המדריכים נדרשים שלא להימנות על עובדי המרכז.	
<b>הדרכה קלינית קבוצתית</b>	שעתיים אחת לשבועיים לכלל צוות המטפלים	תינתן ע"י אנשי מקצוע, מדריכים קליניים בתחום הפגיעה המינית ועומדים לכל הפחות בדרישות בסעיף 2.10 לעניין ניסיון והשכלה למטפלים מקצועיים. טרם העסקתם נדרש אישור המשרד.	מטרת ההדרכה לכוון את הטיפוליים של כלל הצוות לטובת הילדים, לתמוך במטפלים ולסייע להם בעיבוד ובמניעת שחיקה.
<b>הכשרה</b>	השתלמות ארוכה אחת בשנה בהיקף של 40 שעות	תינתן ע"י אנשי מקצוע מוכרים ומובילים בהתאם לבחירת המנהלת ולצרכי הצוות	השתלמות לטובת לימודי המשך, התפתחות מקצועית ושיפור מגוון שיטות הטיפול בקרב הצוות.

בנוסף למפורט בטבלה, יינתנו עוד 40 שעות הכשרה והדרכה בשנה.

השעות יינתנו בהתאם לתכנית עבודה שתאושר מול המשרד.

2.6.5.2 מובהר כי המטפלים מטעם הספק יידרשו להשתתף בישיבות צוות ושעות

הדרכה קבועות לכלל הצוות הטיפוליים.

2.6.5.3 מנהל המרכז והצוות יידרשו להשתתף במפגשים ארציים בנושא בהתאם

להנחיות המשרד.

2.6.5.4 המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות

בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד, ההשתלמות תהיה ללא עלות,

בהיקף של עד 8 שעות עבודה בשנה.

2.6.5.5 מובהר כי שעות ההדרכה של בעל המקצוע מעביר ההדרכה הקלינית

כאמור בטבלה לעיל הינן **בנוסף** לתקינת כוח האדם המפורטת בסעיף

2.10.9 להלן.

## 2.6.6 מחקר ומחשוב

2.6.6.1 הספק יידרש להתקין במרכז את תוכנת ניהול התיקים שתסופק ע"י המשרד.

2.6.6.2 הספק יודא הכשרת הצוות לשימוש בתוכנה ולמימוש השימוש בה בפועל.

2.6.6.3 הספק יתחייב לשתף פעולה עם כל צוות מחקר שהמשרד יחליט להפעיל

במסגרת המרכז, ככל שיהיה כזה, ולשתף פעולה עם צוות החוקרים

בהתאם להנחיות המשרד, כולל איסוף נתונים במסגרת המערכת





הממוחשבת. ככל וידרש על ידי המשרד השתתפות במחקר ייחשב כשעות התערבות בקהילה.

2.6.6.4 באחריות הספק כי במרכז יהיו: מחשבים ניידים / ניידים לצורך תיעוד הטיפולים שבוצעו במרכז ו/או בשלוחה.

#### 2.6.7 ועדות היגוי וביצוע

2.6.7.1 המרכז יקים ועדת היגוי רחבה עם נציגי המחלקות השכונתיות הרלוונטיות לשירותים חברתיים בעיר ירושלים ונציגי משרדי הרווחה, החינוך והבריאות שתתכנס פעם בשנה (להלן: "ועדת ההיגוי"). ועדה זו תקבל דיווח שנתי על פעילות המרכז ותתווה מדיניות כוללת של המרכז.

2.6.7.2 בנוסף, המרכז יקים ועדות ביצוע למתן מענה טיפולי של המרכז (להלן: "ועדות ביצוע") אשר יכולות להיות אזוריות או לפי המחלקות השכונתיות הרלוונטיות לשירותים חברתיים בעיר ירושלים, בהתאם להחלטת ועדת ההיגוי והן מהוות פלטפורמה לדיון אודות המענה הטיפולי הדרוש למטופלים ולהוריהם.

2.6.7.3 עבודת ועדות הביצוע תלווה ותפוקח על ידי מפקחת מרכזת מחוזית המפקחת על המרכז. הרכב ועדות הביצוע יוכל להיקבע ע"י ועדת ההיגוי אך בכל מקרה יכללו את מנהל המרכז וכן נציג או נציגי המחלקות השכונתיות הרלוונטיות לשירותים חברתיים בעיר ירושלים. בנוסף ניתן לצרף גורמים טיפוליים אחרים באזור הנוגעים לטיפול בילדים ובני נוער.

2.6.7.4 ועדת הביצוע מהווה פורום להתייעצות לגבי ילדים ובני נוער המופנים למרכז הטיפולי וליצירה ושימור קשרי עבודה שוטפים של מנהל המרכז עם עו"ס נציג המחלקות השכונתיות לשירותים חברתיים בעיר ירושלים ועם הגורמים המטפלים האחרים בקהילה.

2.6.7.5 תדירות כינוס ועדות ביצוע תהיה לפי צרכי האזור והעיר ובתיאום עם המשרד.

### 2.7 הגשת תכנית עבודה שנתית ודיווח אודות פעילות המרכז

2.7.1 הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-30 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת. הסיכום





השנתי יכלול, בין היתר, פירוט אודות אוכלוסיית היעד שטופלה והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של המטופלים שפנו או הופנו בתקופה הנדונה וכן דיווח על תוצאות הטיפול, ופעילויות המרכז בכללותן.

2.7.2. הסיכום השנתי יועבר למשרד באופן ובפורמט אשר יידרשו על ידי המשרד.

2.7.3. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתי לא יאוחר מה-30 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים ומודל ההפעלה של המרכז הטיפולי. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס למרכז הטיפולי נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, מצבת כח האדם המקצועי, פעילויות הסברה, תכנון תקציבי, הכשרות והדרכות לצוות המרכז, תכנית התערבויות בקהילה וכיוצא בזה.

2.7.4. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד בכתב את תכנית העבודה השנתית של הספק.

2.7.5. לאורך שנת פעילות, על מנהל המרכז והספק לעדכן באופן שוטף, ולכל היותר אחת לחודש, את נציג המשרד באשר לכלל פעילות המרכז – פעולות המתקיימות על פי התכנית העבודה השנתית ופעולות שהתווספו בהתאם לצרכים באזור המרכז – הכל בכפוף ליידוע מראש ולאישור נציג המשרד.

## 2.8. דיווח שעות טיפול שבוצעו לגורם המפנה

בתום כל חודש, על המרכז למסור לרשות המקומית במערכת השמות אלקטרונית דיווח מסוג "ימי שהייה ושירותים", אודות כל שעות הטיפול שבוצעו באותו חודש, בילדים המטופלים והוריהם מאותה רשות, מאושר על ידי מנהל המרכז.

## 2.9. מסירת סיכומי ביניים וסיכומי טיפול

2.9.1. דו"ח סיכום ביניים, חתום על ידי המטפלת ומנהל/ת המרכז, אודות כל טיפול במרכז, יועבר לגורם המפנה ברשות המקומית לכל היותר שישה חודשים לאחר תחילת הטיפול, בהתאם לאמור בסעיף 2.6.2.14 ולפחות כל שישה חודשים לאחר מכן, ככל שהטיפול ממשיך להתקיים.

2.9.2. דו"ח סיכום טיפול חתום על ידי המטפלת ומנהל/ת המרכז יועבר לגורם המפנה ברשות המקומית עם סיום הטיפול ולא יאוחר מ-14 יום ממועד המפגש הטיפולי האחרון.





## 2.10. דרישות כח אדם

- 2.10.1. במסגרת הפעלת המרכז הספק יספק התערבות טיפולית מידית ע"י צוות מנהלי ומקצועי כמפורט להלן.
- 2.10.2. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים על-פי הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- 2.10.3. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי מנהל המרכז כמפורט בסעיף 3.2.4 למכרז. בחירת יתר כח האדם הטיפולי והמנהלי, תיעשה **לאחר בחירת הספק**, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד ובהתאם לדרישות המפורטות בסעיף 2.10.8 להלן.
- 2.10.4. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה עילה למימוש ערבות הצעה שצירף הספק להצעתו. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של אי-עמידה בדרישות המפורטות בסעיף זה, המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 5.10.9 למכרז.
- 2.10.5. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי מנהל המרכז שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותו מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון נדרש במפרט המכרז ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד. למשרד שמורה הזכות לדרוש כח אדם חלופי באופן שהמועמד/ים החילופי/ים יקבלו לפחות את אותו הניקוד שקיבל מנהל המרכז שהוצע על ידו במסגרת הצעה, ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד. עוד מובהר כי ככל שמנהל המרכז המוצע במסגרת הצעה הינו עובד בפועל של המציע ונותן שירותים במסגרת אחרת הפועלת מכוח התקשרות של המציע עם המשרד, על המציע להציג את העובדים שיחליפו אותו במתן השירותים במסגרת, במקרה בו המציע יזכה במכרז וכן להציג את אישור הגורמים המוסמכים במשרד לביצוע ההחלפה.
- 2.10.6. מובהר כי הספק יידרש להציג לפיקוח את המסמכים על עמידת כח האדם בתנאי המכרז טרם תחילת עבודתם.
- 2.10.7. מובהר כי המרכז מיועד להעניק טיפול לחברה החרדית בעיר ירושלים ועל כן על המרכז להעסיק מטפלים דוברי השפות עברית, יידיש ואנגלית. על הספק להתאים את שפת הטיפול לשפתו של הילד ומשפחתו.





2.10.8. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

2.10.8.1. מנהל המרכז

2.10.8.1.1. תיאור תפקיד:

2.10.8.1.1.1. ניהול כולל של פעילות המרכז על פי תכנית

עבודה שנתית.

2.10.8.1.1.2. גיוס, ניהול, שימור וליווי הצוות באופן כללי

וביחס לכל מטופל.

2.10.8.1.1.3. הקמת וועדות הביצוע והשתתפות בהן

וקיום ועדות ההיגוי.

2.10.8.1.1.4. קליטת מטופלים והצמדת מטפל לכל

מטופל, תוך קיום קשר עם הגורם המפנה

ועם הורי המטופלים

2.10.8.1.1.5. קיום קשר שוטף עם נציגי המחלקות

השכונתיות לשירותים חברתיים בעיר

ירושלים

2.10.8.1.1.6. בנייה והוצאה לפועל של תכנית העבודה

השנתית של המרכז.

2.10.8.1.1.7. גיוס, ניהול ושימור המדריכים הקליניים

הפרטניים והקבוצתיים ומנחי ההכשרות

לצוות המטפלים.

2.10.8.1.1.8. בנייה והוצאה לפועל של תכנית ההתערבות

בקהילה, כולל תכנון וביצוע של פעולות

שיווק, הסברה, הכשרה וימי העיון.

2.10.8.1.1.9. קיום קשר שוטף עם נציג המשרד המפקח

על מרכז הטיפול, העברת מידע ונתונים על

פי דרישותיו, לרבות יידוע אודות עזיבה או

קליטה של אנשי צוות חדשים והעברת

נתונים לעיון המפקח, יידוע אודות רשימת







המתנה לכניסה לטיפול במרכז ככל שיווצרו כאלו, יידוע אודות טיפולים בהם קיימת מחלוקת בין צוות המרכז לבין הגורם המפנה, או כל אירוע חריג אחר, ובהתאם לאמור בסעיף 2.7.5 לעיל.

2.10.8.1.1.10. המנהל נדרש לזמינות גבוהה ולתת מענה למקבלי השירות וגורמי טיפול מעבר לשעות העבודה.

2.10.8.1.2. **דרישות השכלה והכשרות:** כמפורט בסעיף 3.2.4 ובסעיף 3.2.4.2 למכרז.

2.10.8.1.3. **דרישות ניסיון:** כמפורט בסעיף 3.2.4.3 למכרז.

## 2.10.8.2. מטפלים מומחים

### תיאור תפקיד:

- 2.10.8.2.1. טיפול פרטני בילדים/ בני נוער.
- 2.10.8.2.2. הדרכת הורי הילדים/בני הנוער.
- 2.10.8.2.3. התערבות דיאדית ו/או משפחתית בעת הצורך.
- 2.10.8.2.4. שמירה על קשר שוטף ועבודה משותפת עם הגורם המפנה וגורמים נוספים רלוונטיים, ביחס למטופלים שבאחריותו.
- 2.10.8.2.5. ניהול שוטף של תיק הטיפול והרשומות, כולל כתיבת סיכומי ביניים וסיכומי טיפול בהתאם לאמור בסעיף 2.9 לעיל.
- 2.10.8.2.6. מובהר כי מטפל מומחה לא יעסק לצורך טיפול ישיר בהיקף של יותר מחצי משרה, אלא באישור מראש ובכתב מהמשרד.

### 2.10.8.2.7. **דרישות השכלה:**

עומד באחת או יותר מדרישות ההשכלה החלופיות להלן –  
2.10.8.2.7.1. בעל תואר אקדמי שני לפחות בפסיכולוגיה או עבודה סוציאלית ורישום





בפנקס העובדים הסוציאליים ו/או הפסיכולוגים, לפי העניין;

או –

2.10.8.2.7.2. בעל תואר אקדמי ראשון בפסיכולוגיה או בעל תואר אקדמי ראשון בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים או בעל תואר אקדמי ראשון בקרימינולוגיה **ובנוסף** בעל תואר אקדמי שני לפחות בקרימינולוגיה קלינית;

או –

2.10.8.2.7.3. בעל תואר אקדמי ראשון לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: פסיכולוגיה; עבודה סוציאלית; קרימינולוגיה; פיזיותרפיה; ריפוי בעיסוק; קלינאות תקשורת; חינוך מיוחד או בעל תואר אקדמי שני ביעוץ חינוכי, **ובנוסף** בעל תואר אקדמי שני בטיפול באמצעות בהבעה ויצירה.

#### 2.10.8.2.8. דרישות הכשרה ייעודית וניסיון טיפולי:

2.10.8.2.8.1. בעל הכשרה ייעודית בטיפול בנפגעי/ות תקיפה מינית ו/או בעל הכשרה ייעודית בטיפול בילדים ובני נוער בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת בהיקף של 60 שעות לימוד לפחות ממוסד לימודי או טיפולי מוכר. לעניין זה תיחשב הכשרה שבוצעה, בין היתר, מטעם המשרד, משרד החינוך, משרד הבריאות, אשלים, מכון חרוב, אגודת אל"י, עמותת על"ם, עמותת תלפיות, עמותת "בית לכל ילד בישראל", עמותת "יחדיו" וכן קורסים





שבוצעו כחלק מלימודים גבוהים או לימודי המשך במוסדות השכלה גבוהה מוכרים.  
2.10.8.2.8.2. בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, לאחר הרישום בפנקס המקצועי, לפי העניין, או לאחר קבלת התואר השני, לפי המוקדם מבניהם, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בטיפול רגשי פרטני בילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ו/או בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת ו/או אוכלוסייה במצבי סיכון (על רקע אלימות, הזנחה, עבריינות נוער, התעללות וכיו"ב).

**מובהר כי מטפלים המועסקים על ידי הספק לצורך מתן שירותים מושא המכרז, יהיו מחויבים ליידע כל מטופל או האפוטרופוס שלו, הנמנה עם אוכלוסיית היעד של המכרז כי יש לו זכאות לקבלת השירות במסגרת המכרז, גם במידה ולא הופנה אל המטפל דרך לשכת הרווחה.**

### 2.10.8.3. רכז/ת מנהל/ית

#### 2.10.8.3.1. **תיאור תפקיד:**

2.10.8.3.1.1. אחריות על האדמיניסטרציה והמזכירות, כולל מענה טלפוני.

2.10.8.3.1.2. עבודה עם המערכות הממוחשבות שבמרכז – מערכת לניהול תיקי טיפול, מערכת השמות אלקטרוניות, מס"ר.

2.10.8.3.1.3. קשר שוטף עם נציגי המחלקות השכונתיות לשירותים חברתיים בנושאים הקשורים להסדרת מימון המטופלים במרכז.





2.10.8.3.1.4. סיוע בתיאום ישיבות, ועדות ופעולות בקהילה.

2.10.8.3.2. דרישות ניסיון: בעבודה בסביבת מחשב ועבודה משרדית.

2.10.9. להלן פירוט תקני כח האדם הנדרשים מהספק לצורך הפעלת המרכזים, בהתאם לאומדן היקף שעות הטיפול המפורט בעמודת אומדן שעות טיפול קליניות בשנה. יובהר כי אם היקף השירותים יגדל (או יפחת) ביחס לאמור לעיל, יחולו שינויים בהתאם, גם בהיקף העסקת כוח-האדם באופן יחסי למפורט להלן (למעט משרת המנהל). כל שינוי בהרכב כח אדם מחייב אישור מראש של מנהל השירות או מי מטעמו.

משרת מנהל המרכז*	רכז/ת מינהלית	מספר מטפלים מומחים נדרשים במרכז	היקף משרות מטפלים מומחים במרכז	אומדן היקף שעות טיפול קליניות בשנה
0.8	0.33	3	1.67	2,000

2.10.10. מובהר כי אי עמידה באמור בסעיף זה עלולה לחייב את הספק בפיצוי מוסכם כמפורט בסעיף 35.2 להסכם.

2.10.11. לעניין המנהל - המנהל יוכל לטפל עד 15% מתוך משרת הניהול.

2.10.12. יובהר כי המנהל יכול להרחיב את אחוזי משרתו כדי לשמש כמטפל במרכז, בנוסף להעסקתו ב-80% משרה כמנהל המרכז.





## 2.11. דרישות מהמבנה

מובהר כי המציע אינו נדרש להציג מבנה בשלב המענה למכרז אלא לאחר הזכייה ובטרם הפעלת השירותים בלבד.

על המבנה שישימש לצורך אספקת השירותים לעמוד בכל הדרישות כמפורט להלן:

### 2.11.1. מאפייני המרכז

2.11.1.1. מרכז הטיפול ימוקם במקום מרכזי הנגיש בתחבורה ציבורית ופרטית לתושבי השכונות בעיר ירושלים בהן ריכוז אוכלוסייה הנמנה על החברה החרדית, כולל שביל גישה עד פתח המבנה. מובהר כי המבנים כאמור יאושרו מראש ובטרם תתקיים בהם הפעילות, על ידי המשרד.  
מובהר כי אם הספק יציג מספר מבנים לצורך הפעלת מרכז הטיפול, המבנים יהיו צמודים זה לזה.

2.11.1.2.

2.11.1.3. מיקום המרכז הטיפול יהיה בהתאם למפורט בסעיף 1.2.3 לעיל, וקביעת המיקום של המרכז כפופה לאישור המשרד את המבנה שיוצע על ידי הספק.

2.11.1.4. על המבנה שיועמד להפעלת המרכז לעמוד בדרישות המופיעות בטבלה

שלהלן:

מספר	תיאור המתקן	גודל (מינימלי)	כמות (מינימלי)
1.	חדר טיפולים קבוצתי / חדר ישיבות	15 מ"ר	1
2.	חדרי טיפול / הדרכה אחד החדרים ישמש את מנהל המרכז	9 מ"ר	4
3.	מטבחון עבור צוות העובדים ובאי המרכז	2 מ"ר	1
4.	פינת המתנה עבור באי המרכז	3 מ"ר	2
5.	מרחב מנהלה	3 מ"ר	1
6.	חדר שירותים לשימוש צוות העובדים ובאי המרכז	1.5 מ"ר	1

2.11.1.5. טרם מתן השירות במבנה, על הספק להגיש לנציג המשרד תרשים כללי שנעשה על ידי בעל מקצוע של המרכז, תוך ציון של החדרים הרלוונטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם.

2.11.1.6. המרכז יתאימו בגודלם ובמאפייניהם למטרות לשמן נועדו ולאוכלוסיית היעד כמפורט בסעיף 2 לעיל או שהם ניתנים להתאמה בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ההתחייבות לעמידה בדרישות מהמרכז תינתן





בנוסח המופיע בנספח ח'. יובהר, כי למשרד בלבד הזכות לקבוע האם המכרז אכן ניתנים להתאמה באופן שיעמודו בכל דרישות המכרז בתוך המועד האמור, בהתאם לדוחות הפיקוח, שייערכו לאחר הביקור במכרז.

## 2.11.2. דרישות בטיחות

2.11.2.1. במקרה שהמבנים שיועמדו על ידי הספק אינם **בבעלות הרשות**

**המקומית**, על הספק להציג, ביחס לכל מבנה המוצע על ידו, את נספח יז'1, החתום על ידי מורשה חתימה מטעם הספק וכן חתום על ידי אחד מאלה (הספק יידרש להציג העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין):

2.11.2.1.1. מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים

במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית;

2.11.2.1.2. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך על-ידי משרד הכלכלה

עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע

לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות;

2.11.2.1.3. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5

שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות

בטיחות במסגרות ציבוריות..

שלושתם ביחד ייקראו להלן: "**בודק בטיחות**".

2.11.2.2. מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהוו, בין היתר, בסיס לבדיקת

התאמתם של המכרז. **עוד מובהר כי הספק יידרש להציג לידי המשרד**

**את דוח הבטיחות בנוסח המופיע בנספח יז'1 למכרז בלבד וכי לא**

**יתקבל כל דוח בטיחות אחר שלא בנוסח האמור.**

2.11.2.3. במקרה שהמבנים המוצעים על ידי הספק הינם **בבעלות הרשות**

**המקומית**, על הספק לצרף להצעתו אישור מאת מהנדס העיר ברשות

המקומית כי המבנים המיועדים לאספקת השירותים נשוא המכרז

מתאימים לייעודם ועומדים בכל דרישות הבטיחות כמפורט בנספח יז'1

למכרז.

**יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את נספח יז'1, חתום על ידו בלבד**

**וחתימתו תהווה אישור כי הוא מודע לבדיקות שיידרשו להתבצע בכל מבנה שיציג**





בעתיד וכי הוא מסכים לקיום בדיקות אלו על ידי בודק בהתאם לדרישות הנספח. בשלב הגשת ההצעה, אין צורך להגיש את הנספח חתום על ידי בודק הבטיחות. נספח חתום כאמור יידרש רק בשלב אישור המבנה על ידי המשרד, בהתאם לאמור לעיל.

### 2.11.3 מיגון מבנים לזמן חירום

בכל מבנה שיועמד על ידי הספק לצורך אספקת השירותים יהיה קיים אחד מהבאים:

2.11.3.1 מקלט/ממ"ד (מרחב מוגן דירתי);

2.11.3.2 ממ"ק (מרחב מוגן קומתי);

2.11.3.3 ממ"מ (מרחב מוגן מוסדי).

במקרה שבמבנה לא יהיה קיים אחד המיגונים כמפורט לעיל יהיה מחויב הספק לדאוג לקיומו של מרחב "הכי מוגן שיש" במבנה בהתאם לדרישות פיקוד העורף ו/או קב"ט המשרד.

### 2.11.4 מסמך המצביע על זכויות המציע במרכז

הספק יידרש להציג, לצורך קבלת אישורו של המשרד בטרם אספקת השירותים ולאחר הזכייה, את זכויותיו במבנה המוצע ולצרף מסמכים המעידים על זכויותיו בכל אחד מהמבנים המוצעים על ידו על פי המפורט להלן:

2.11.4.1 אם המרכז **שיציג הספק הם בבעלותו**, הספק יצרף לאחר הזכייה העתק

מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המרכז הם בבעלותו (ואם באישור לא מצוינת כתובותיהם של המרכז, יצרף הספק **בנוסף** תצהיר הספק מאומת על ידי עורך דין כדין) או, לחלופין, כי קיים בידי מסמך, המעיד על זכות חכירה לטווח של שנה אחת לפחות מאת הגורם הרלוונטי.

2.11.4.2 אם המרכז **שיציג הספק אינם בבעלותו**, על הספק יהיה לצרף להצעתו

את כל המסמכים הבאים:

2.11.4.2.1 חוזה שכירות של המרכז לתקופה שלא תפחת משנה אחת

ממועד תחילת ההתקשרות לפי ההסכם, או מסמך בדבר התחייבות בלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרתם של המרכז לתקופה, שלא תפחת משנה אחת ממועד תחילת ההתקשרות לפי ההסכם, או מסמך, המגדיר את מהות





זכויותיו של הספק במבנה המיועדים לאספקת השירותים,  
על כל המשתמע מכך.

2.11.4.2.2. מסמך מאת הבעלים של המרכז, לפיו בעל המבנה מסכים להפעלה במבנה של מרכז לנפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם על כל המשתמע מכך, בתקופת הזמן הרלוונטית שלגביה התחייב להעמיד את המבנה.

2.11.4.2.3. אם המרכז הם נכס, המנוהל על-ידי מינהל הדיור הממשלתי, על הספק יהיה לצרף אישור ממינהל הדיור הממשלתי, לפיו הנכסים, נשוא המכרז, מוסדרים מול הדיור הממשלתי. לצורך קבלת אישור כאמור בסעיף זה ניתן לפנות לגברת שיר וינרמן, מנהלת מחלקת הסדרת זכויות במינהלת שרותי ניהול נכסים בטלפון: 03-5386679 או בדואר אלקטרוני: [shirwi@eshed-m.co.il](mailto:shirwi@eshed-m.co.il).

2.11.4.2.4. במידה שהמרכז הם בבעלות הרשות המקומית, יש לצרף התחייבות של הרשות המקומית להעמיד מבנה מתאימים להפעלה של מרכז טיפול לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית, לתקופה שלא תפחת משנה אחת ממועד תחילת ההתקשרות לפי ההסכם מהמועד האחרון להגשת הצעות.

2.11.4.3. המבנה יועד וישמש בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת הפעלת המרכז הטיפולי, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.

2.11.4.4. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא באמצעותו ו/או באמצעות מי מטעמו בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה שישמשו לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט







וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.  
2.11.5. יובהר, כי כל שינוי בהתחייבויותיו של הספק ביחס למרכז, במהלך תקופת ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד, 90 (תשעים) יום מראש.

## 2.12. מנגנונים מלווים

- 2.12.1. **פיקוח** – הפיקוח על כלל המרכזים הטיפוליים האזוריים בארץ הינו באחריות מנהלת תחום – פגיעות מיניות בילדים ובני נוער במטה המשרד. הפיקוח על המרכז הוא באחריות מפקחת מרכזת מחוזית לפי נהלי השירות.
- 2.12.2. **בקרה** – מנגנון בקרה ממוחשב למעקב אחר תיקים והתנהלות המרכז קיים באמצעות מערכת מחשוב אינטרנטית המסופק על ידי המשרד המאפשר מעקב בזמן אמת של מנהל המרכז והמפקח. כל פרטי המטופלים והטיפוליים מנוהלים באמצעות המערכת הממוחשבת.
- 2.12.3. **מדידה והערכה** – ככל שפעילות המרכזים תלווה ע"י פעולות מדידה והערכה, הספק והצוות הטיפולי מחויבים לשתף פעולה עם גורמי המדידה והערכה.
- 2.12.4. **רשת ארצית** – קיום תקשורת רציפה וישירה עם גורמי הפיקוח במחוז מנהלת התחום במטה המשרד לרבות השתתפות בישיבות ארציות למנהלי המרכזים ולצוותים לשם פיתוח למידה, התמקצעות וביסוס המענים המקצועיים.
- 2.12.5. **תקשורת** – הבניית כלל ההתייחסויות, היוזמות והתגובות בכלי התקשורת באופן ארצי ומוסדר ע"י מנהלת התחום במטה המשרד ודוברות המשרד.
- 2.12.6. נציגי המשרד רשאים לבקר בכל עת במרכז, להיפגש עם אנשי הסגל ולוודא את איוש התפקידים, את מצבת כח האדם והתאמת כח האדם לביצוע תפקידו במרכז, את מתן כלל השירותים הנדרשים במרכז, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק. על הספק להעביר תשובותיו לנציגי המשרד בתוך שבועיים מיום דרישתו לכל היותר ולבצע את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע ע"י נציג המשרד.
- 2.12.7. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת אספקת השירותים כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת מטופל בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור לאספקת השירותים או על-ידי מטופל או אדם אחר הקשור לאספקת השירותים, או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע,





בכתב ובטלפון, ובהתאם לחוזר מנכ"ל 008-2022 "טיפול אירועים חריגים במסגרות בקהילה" ולנהלי המשרד בנושא זה.

## 2.13. דרישות ציוד

- 2.13.1. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.
- 2.13.2. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.
- 2.13.3. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי על הספק לנהל את תיקי המטופלים, כולל שמירת כל המסמכים הנוגעים לטיפול, במערכת הממוחשבת לניהול התיקים המסופקת על ידי המשרד למטרה זו. ככל שקיימים חומרים הקשורים במטופלי המרכז והם אינם שמורים במערכת הממוחשבת על הספק לדאוג להחזקתם בתוך ארון נעול במבנה המרכז. על המרכז לשגר כל מידע בנוגע למטופלים במרכז אך ורק באמצעות דואר אלקטרוני של הספק המפעיל את המרכז ואך ורק אל כתובת דואר אלקטרוני ארגוני של הגוף עמו מתכתב.
- 2.13.4. מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בטבלה שלהלן בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 2.13.5. להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז –

דרישת הציוד	המיתקן	
איוורור, אפשרות לחימום / קירור בהתאם לעונות השנה בכל החללים במבנים. על עזרי הטיפול, חפצי הנוי והתמונות/ספרים במרכז להיות מותאמים למשתמשי המרכז מהחברה החרדית	כללי	1.
ציוד וריהוט משרדי ועזרים טיפוליים מותאמים לילדים ובני נוער	חדר טיפולים קבוצתי / חדר ישיבות	2.





דרישת הציוד	המיתקן
ציוד וריהוט משרדי ועזרים טיפוליים מותאמים לילדים ובני נוער	3. חדר טיפול / הדרכה אחד החדרים ישמש את מנהל המרכז
מטבחון מאורר כולל מקרר, ציוד חשמלי בסיסי להכנת שתיה וחימום מזון.	4. מטבחון עבור צוות העובדים ובאי המרכז
ריהוט לפינת ישיבה, מתקן לשתיה חמה/קרה, ספרי עיין	5. פינת המתנה עבור באי המרכז
ציוד וריהוט משרדי, ציוד מיחשוב (מחשבים, מדפסות וכיו"ב) ותקשורת לרבות תוכנות חוקיות וחיבור לרשת. ארונות עם מנעול לשמירה על מסמכים חסויים.	6. חדר או אזור מינהלה
ציוד שירותים מתכלה, אסלה, כיור.	7. יחידת שירותים צמודה

## 2.14. דרישות אתיקה

- 2.14.1. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין לצד שמו את שם המשרד: "משרד הרווחה והביטחון החברתי, שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר"; סמל המשרד; סמל המדינה.
- 2.14.2. על גבי השלטים בפתחם של כל אחד מהמבנה שיועמד/ו על ידי לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יציין הספק לצד שמו גם את שם המשרד: "משרד הרווחה והביטחון החברתי, שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר"; סמל המשרד; וסמל המדינה.
- 2.14.3. **שירות:** הספק מחויב למתן שרות איכותי ומקצועי, לנהוג באדיבות ובמקצועיות ולספק תשובות ופתרונות במהירות וביעילות.
- 2.14.4. **מקצוענות ואחריות:** הספק מחויב לפעול במקצוענות, מתוך אחריות לשירות שהופקד בידיו על ידי המדינה. הספק לוקח אחריות על כל מעשיו ויפעל באופן שיאפשר לו לעמוד ביעדים המוגדרים של זמן, עלות, איכות ובטיחות.
- 2.14.5. **איכות:** הספק מחויב לערך האיכות בכל תקופת ההתקשרות; בניהול, בביצוע ובשירות שיינתן ליחידות המשרד על בסיס סטנדרטים גבוהים של איכות.
- 2.14.6. **יושרה מקצועית וטוהר המידות:** טוהר מידות ויושרה ישמשו כבסיס לכל פעולות הספק, עובדי הספק ומנהליו יפעלו ביושר בהתאמה לאמות מידה מקצועיות ואובייקטיביות.
- 2.14.7. **כבוד והוגנות:** מחויבות לנהוג בכבוד ובהוגנות האחד כלפי השני וכלפי כל גורם עמו באים במגע במהלך עבודתו.
- 2.14.8. **מניעת הטרדה ושמירה על צנעת הפרט:** עובדי הספק ימנעו מכל סוג של הטרדה, לרבות הטרדה מינית, או התעמרות במקום העבודה וישמרו על צנעת הפרט של הזולת.



תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

2.14.9. זכויות העובדים: הממונים ידאגו למיצוי מלא של זכויות עובדיהם. התחשבות בצורכי הפרט, לפניות עובדים ולבעיותיהם האישיות ויעשה מאמץ כדי להבין, לתמוך ולסייע, בייחוד בעתות מצוקה או צרה.





### 3. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 5.3.1 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

#### 3.1 תנאי סף כלליים

3.1.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

3.1.2 על המציע לעמוד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו:

3.1.2.1 תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי [חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991](#) ולפי [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987](#) בנוסח המצ"ב כנספח ג'.

3.1.2.2 אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, היינו אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] [וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975](#) או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, מציע אשר הינו איחוד עוסקים יצרף כראיה לעמידתו בתנאי הסף אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר הע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים.

הוצאת אישורים תקפים תתבצע באחת מבין הדרכים הבאות:

- א. באמצעות אתר האינטרנט של רשות המיסים
- ב. באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים – עבור ספקים המחברים למערכות אלה.





מכרז פומבי מספר 133/2023

- 3.1.3. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 בנוסח המצורף כנספח ד' למכרז.
- 3.1.4. אם המציע הוא אגודה עות'מאנית, עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו לצרף להצעתו את המסמכים הבאים לפי העניין:
- 3.1.4.1. **עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש – על המציע לצרף אישור מטעם רשם העמותות, או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, תקף לשנת 2023.**
- 3.1.4.2. **עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו לא חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש או עבור אגודה עות'מאנית – על המציע לצרף אישור מטעם הרשם הרלוונטי, לפי העניין, על הגשת מסמכים.**
- 3.1.5. על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:
- 3.1.5.1. כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.
- 3.1.5.2. כתב-הערבות יהיה על-סך של **22,950 ₪ (ובמילים: עשרים ושתיים אלף ותשע מאות וחמישים ש"ח)**, יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד הרווחה והביטחון החברתי, ויהיה **בתוקף עד ליום 14/02/2024**.
- 3.1.5.3. **מובהר כי תצורף ערבות אחת עבור כל המרכזים כמפורט בסעיף 3.1.5.2 למכרז.**
- 3.1.5.4. כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.
- 3.1.5.5. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק או מחברת ביטוח או מסולק – על פי התנאים המפורטים בהוראת תכ"ם 7.3.3. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.
- 3.1.5.6. **מובהר כי את ערבות ההצעה יש להגיש באמצעות הגשה לתיבת המכרזים הפיזית של המשרד במגדלי הבירה, הצעה, שלא יוגש עבורה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, וזאת ללא מתן כל הודעה נוספת מעבר לאמור כאן.**

עמוד 38, מתוך 163 עמודים





מכרז פומבי מספר 133/2023

- 3.1.5.7. נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח ב'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 3.1.5.8. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.
- 3.1.5.9. הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, וזאת ללא מתן כל הודעה נוספת מעבר לאמור כאן.
- 3.1.5.10. הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז.
- 3.1.5.11. החלטה מקדמית (פרה רולינג) על תקפות הערבות הבנקאית:
- 3.1.5.11.1. מובהר כי אין לערוך כל שינוי בנוסח הערבות המצורף למכרז, לרבות שינוי המיטיב עם המשרד.
- 3.1.5.11.2. מציעים המעוניינים בכך, יהיו רשאים להעביר לבחינת המשרד את נוסח הערבות שבידם, במענה לדרישות סעיף 3.1.4, עד ליום ה', ה-28/09/2023, בשעה 12:00.
- 3.1.5.11.3. הנוסח יועבר כשהוא סרוק, בדואר אלקטרוני לכתובת [Michrazim@molsa.gov.il](mailto:Michrazim@molsa.gov.il).
- 3.1.5.11.4. מציעים אשר יבחרו להגיש את נוסח הערבות כאמור יוכלו לקבל את חוות דעתו של המשרד לגבי התאמת הערבות הבנקאית לדרישות המכרז.
- 3.1.5.11.5. יובהר כי חוות דעתו של המשרד לא תחייב את המשרד לקבל את הערבות הבנקאית שתוגש לבסוף כחלק מהצעת המציע וכי הליך ההחלטה המקדמית מהווה ניסיון של המשרד לסייע בידי מציעים ולצמצם את פסילתם בשל פגמים בערבות.





## 3.2. תנאי סף ספציפיים

מובהר כי המציע אינו נדרש להציג מבנה בשלב המענה למכרז, אך יהיה מחויב להציג מבנה לאחר הזכייה ובטרם הפעלת השירותים אם יזכה במכרז.

### 3.2.1. עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

3.2.1.1. המציע מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים

הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

**הבהרה:** דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

3.2.1.2. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן

קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

3.2.1.3. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל

שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המטופלים, לאורך כל זמן מתן השירות.

3.2.1.4. להוכחת התחייבותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו התחייבות בנוסח

המצורף בזאת כנספח ז' למכרז.

3.2.1.5. בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישור מן המשטרה ביחס למנהל

המוצע כמפורט בסעיף 3.2.4 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת

עמוד 40, מתוך 163 עמודים







העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף האישור אשר הונפק על ידי המשטרה **במהלך ששת החודשים** שקדמו למועד הגשת ההצעה. האישור יצורף בסופו של נספח יא' למכרז.

### 3.2.2. התחייבות לעניין המבנה ועמידה בדרישות ביטחון

המציע יתחייב –

- 3.2.2.1 לעמוד בכל הדרישות לעניין המבנה המפורטות בסעיף 1.1 לעיל ביחס לכל אחד מהמבנה שימשו לצורך הספקת השירותים לפי מכרז זה ובכלל זה בדרישות לעניין מיגון מבנה לזמן חירום.
- 3.2.2.2 לעמוד בכל דרישות הביטחון הנדרשות על ידי המשרד במסגרת מתן השירותים לפי מכרז זה.
- להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצורף בזה כנספח ח'.

### 3.2.3 ניסיון נדרש מהמציע

בעל ניסיון מעשי מוכח במהלך השנים 2018 עד 2022 כולל באספקת שירותים טיפוליים (כהגדרתם במכרז זה), עבור לפחות 250 ילדים, בני נוער או צעירים (עד גיל 25) **שונים ובמצטבר**, המשוייכים לחברה החרדית, באחד או יותר מהתחומים הבאים: נפגעי פגיעות מיניות, בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת ו/או אוכלוסייה במצבי סיכון (על רקע אלימות, הזנחה, עבריינות נוער, התעללות וכיו"ב).

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר **כנדרש בנספח ט'. ההצהרה תחתם על-ידי עורך-דין (לאימות).**

יובהר כי "שירותים טיפוליים" כהגדרתם במכרז – טיפול רגשי, פסיכולוגי, סוציאלי, הניתנים כחלק מהפעלת מסגרת חוץ ביתית או שירותים בקהילה דוגמת מרכזי טיפול הניתנים על יד אנשי מקצוע בעלי הכשרה בתחום העבודה הסוציאלית, פסיכולוגיה, קרימינולוגיה או טיפול רגשי באמצעות הבעה ויצירה.

לעניין סעיף 3.2.3 למכרז יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.





יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.

#### 3.2.4. ניסיון נדרש מהמנהל המוצע

ככל שהמנהל המוצע הינו עובד בפועל של המציע ונותן שירותים במסגרת טיפולית אחרת הפועלת מכח התקשרות של המציע עם המשרד, על המציע להציג את העובד שיחליף אותו במתן השירותים במסגרת הטיפולית, במקרה בו המציע יזכה במכרז.

על המציע להציג מנהל מוצע אחד, שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

3.2.4.1. עומד באחת או יותר מדרישות ההשכלה החלופיות להלן –

3.2.4.1.1. בעל תואר אקדמי שני לפחות בפסיכולוגיה או עבודה

סוציאלית, ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים ו/או

הפסיכולוגים, לפי העניין, או –

3.2.4.1.2. בעל תואר אקדמי ראשון בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס

העובדים הסוציאליים ובנוסף בעל תואר אקדמי שני לפחות

בקרימינולוגיה.

3.2.4.2. בעל הכשרה ייעודית בטיפול בנפגעי/ות תקיפה מינית ו/או בעל הכשרה

ייעודית בטיפול בילדים ובני נוער בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או

פוגעת בהיקף של 60 שעות לימוד לפחות ממוסד לימודי או טיפולי מוכר.

לעניין זה תיחשב הכשרה שבוצעה, בין היתר, מטעם המשרד, משרד

החינוך, משרד הבריאות, אשלים, מכון חרוב, אגודת אל"י, עמותת על"ם,

עמותת תלפיות, עמותת "בית לכל ילד בישראל", עמותת "יחדיו" וכן

קורסים שבוצעו כחלק מלימודים גבוהים או לימודי המשך במוסדות

השכלה גבוהה מוכרים.

יובהר כי המציעים רשאים לשאול בהליך שאלות ההבהרה בנוגע

להכשרה ייעודית שהתקיימה במוסדות נוספים וסיווגה כמתאימה

למענה על תנאי הסף, והמשרד ייתן מענה לכלל המציעים במסגרת

שאלות ההבהרה. במקרה שהמציע לא יישאל לגבי הכשרה ייעודית

שהתקיימה במוסד כלשהו, ההכשרה שהוצגה בהצעה תיבחן על-ידי

המשרד ויהיה בסמכות המשרד להכריע האם ההכשרה מהווה עמידה

בתנאי הסף או לא.



3.2.4.3 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, לאחר קבלת התואר השני בתחום הנדרש, לפי העניין, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבודה טיפולית עם ילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ו/או בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת.

**מובהר כי משרת מנהל המרכז תאוּש על ידי בעל תפקיד אחד.**

**מובהר כי לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף על המציע להציג בהצעתו מנהל מוצע בלבד, אולם לצורך אספקת השירותים יידרש להעסיק בנוסף גם מטפלים מומחים העומדים בדרישות המינימום המפורטות בסעיף 2.10.8.2 למכרז.**



להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של המנהל המוצע בטבלאות המפורטות בנספח יא', יצרף בסופו של נספח זה, תעודות המעידות על השכלתו של המנהל המוצע (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, צילום תעודת זהות עם ספח פתוח, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח יא'.

### 3.3 דרישות נוספות

3.4.1

הסבור כי אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה עליו לציין זאת בסעיף לנספח א' 6.

3.4.2 על המציע לצרף להצעתו גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת של מי מבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו הבכירים לעובדי משרד הרווחה והביטחון החברתי בנוסח נספח ו'.

3.4.3 על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע בנוסח המופיע בנספח א'. מובהר כי על כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם על ידי מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.

3.4.4 על המציע לצרף הצהרה מאומתת על ידי עורך-דין, בנוסח נספח טו', כי הוא מודע לכך שעליו לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בסעיף 22 להסכם המצורף בנספח יז' במלואן, וכי הוא בחן מול חברת הביטוח המבטחת אותו את יכולתו לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.

מודגש כי לאחר הבחירה בזוכה במכרז, המציע הזוכה יהיה מחויב לעמידה בדרישות הביטוח בנוסח המופיע בסעיף 22 להסכם המצורף בנספח יז', והפוליסה תידרש להיות תואמת את דרישותיו. מובהר כי אי הגשת אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח לאחר הזכייה במכרז שלא כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות ואת התשלום בהתאם למפורט בסעיף 5.7 להלן. המציע

עמוד 44, מתוך 163 עמודים





נדרש לבחון את תנאי הביטוח עם חברת הביטוח המבטחת אותו בטרם הגשת הצעתו. המציע או חברת הביטוח רשאים להגיש את הסתייגויותיהן לסעיפי הביטוח אך ורק בכתב ובשלב שאלות הבהרה למכרז. המציע מתחייב לאחר זכייתו להגיש את אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח כשהוא ללא שינויים/מחיקות/עדכונים שאינם קבילים במסמך ההנחיות לבדיקת אישור ביטוח המפורט [באתר האינטרנט של ענבל](#) ו/או בתשובות הבהרה של המשרד. מודגש כי אישור ביטוח שלא יעמוד בדרישות מסמך ההנחיות ו/או במסמך תשובות הבהרה האמורים, לא יאושר על ידי משרדנו ויגרור עיכוב בחתימת ההסכם והתשלומים.

3.4.5 המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת המרכז, כמפורט בסעיף 1.1 לעיל בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז בנוסח המופיע בנספח ח' המצורף בזאת.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת הצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז. המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן. מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או הבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע על-ידי המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את הצעה.





## 4. בדיקת ההצעות והערכתן

### 4.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

### 4.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

- 4.2.1 הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.
- 4.2.2 המשרד יפסול כל הצעה אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **65 נקודות**.
- 4.2.3 מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון המנהל המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח ט' ובנספח יא', לפי העניין.
- 4.2.4 עוד יובהר כי במסגרת בדיקת האיכות למציע יובא בחשבון ניסיון המתקיים במציע כהגדרתו בסעיף 3.2.3 למכרז.
- 4.2.5 הערכת התועלת שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

הגורם הנבדק	אמת המידה	פירוט אמת המידה	ניקוד מרבי
1. המציע	1.1. ניסיון באספקת שירותים טיפוליים	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותים טיפוליים עבור מטופלים המשוייכים לחברה החרדית, כמפורט בסעיף 3.2.3 למכרז. עבור כל 50 ילדים, בני נוער וצעירים עד גיל 25 נוספים מעבר לנדרש בתנאי הסף (250 מטופלים במצטבר בשנים 2018-2022) יינתנו 5 נק' עד למקס' של 15 נק' עבור 150 מטופלים נוספים ומעלה.	15
	1.2. ניסיון בהפעלת אנשי מקצוע טיפוליים במתן טיפול חברה החרדית	ייבדק ניסיון המציע בהפעלת אנשי מקצוע טיפוליים עבור החברה החרדית במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות לחודש לפני מועד פרסום המכרז. לעניין זה, "אנשי מקצוע טיפוליים" - אנשי מקצוע בעלי הכשרה בתחום עבודה סוציאלית,	15





	<p>פסיכולוגיה, קרימינולוגיה קלינית או טיפול באמצעות הבעה ויצירה.</p> <p>עבור כל 12 חודשי ניסיון רצופים בהם הפעיל המציע לפחות חמישה אנשי מקצוע טיפוליים בו זמנית יינתנו 3 נק' עד למקסימום של 15 נק' עבור 60 חודשי ניסיון רצופים.</p> <p><b>לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו על המציע להצהיר על תקופת העסקתם של אנשי המקצוע הטיפוליים כאמור בנספח ט', ולצרף אישור רואה חשבון המבקר של המציע בנוסח נספח י'.</b></p>	
18	<p>תיבדק רציפות העסקת אנשי מקצוע טיפוליים על-ידי המציע נכון לחודש לפני מועד פרסום המכרז.</p> <p>לעניין זה, "אנשי מקצוע טיפוליים" – בעלי הכשרה בתחום עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, קרימינולוגיה קלינית או טיפול באמצעות הבעה ויצירה; שהוא שכיר שהועסק על ידי המציע או עובד עצמאי שסיפק למציע שירותים מקצועיים למשימות מוגדרות מראש.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• מציע שבין שבעים אחוז (70%) עד שמונים וחמש אחוז (85%) מעובדיו מועסקים על ידו, נכון לחודש לפני מועד הגשת הצעה, לפחות <b>שנה אחת</b> ברציפות, יקבל 6 נקודות.</li><li>• מציע ששמונים ושישה אחוז (86%) ומעלה מעובדיו מועסקים על ידו, נכון לחודש לפי מועד פרסום המכרז, לפחות <b>שנה אחת</b> ברציפות, יקבל 9 נקודות.</li><li>• מציע שבין שבעים אחוז (70%) עד שמונים וחמש אחוז (85%) מעובדיו מועסקים על ידו, נכון לחודש לפני מועד פרסום המכרז, לפחות <b>שנתיים</b> ברציפות, יקבל 12 נקודות.</li><li>• מציע ששמונים ושישה אחוז (86%) ומעלה מעובדיו מועסקים על ידו, נכון לחודש לפני מועד פרסום המכרז, לפחות <b>שנתיים</b> ברציפות יקבל 18 נקודות.</li></ul> <p>מובהר כי הוועדה תבחן את אחוזי ההעסקה כמפורט מעלה.</p>	<p><b>1.3. רציפות העסקת אנשי מקצוע טיפוליים</b></p>





	<p>על המציע למנות את מספר העובדים שעובדים בפעילות שעומדת בתנאי הסף של המציע כמפורט בסעיף 3.2.3 למכרז.</p> <p>עבור עובדים עצמאים שאינם שכירים המופעלים על ידי המציע, ייחשב העצמאי כמועסק שנה אחת ברציפות, ככל שהופעל על ידי המציע בחודש שקדם לפרסום המכרז וכן בחודש השנים עשר לפניו, או באחד מששת החודשים לפני כן, במסגרת נספח ט'.</p> <p>מובהר כי הניקוד בהתאם לאפשרויות לעיל אינו מצטבר. המציע יכול לקבל ניקוד לפי אפשרות אחת בלבד, הגבוה מביניהם.</p> <p><b>הניקוד המקסימאלי באמת מידה זו הוא 18 נקודות. לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו על המציע להצהיר על תקופת העסקתם של אנשי מקצוע טיפוליים כאמור בנספח ט', ולצרף אישור רואה חשבון המבקר של המציע בנוסח נספח י'.</b></p>		
<p>15</p>	<p>ייבדק ניסיון המציע במתן ו/או הפעלת שירותי הסברה וחינוך בקהילה עבור החברה החרדית (ימי עיון, ימי הסברה, מפגש למידה לאנשי מקצוע והרצאות לאנשי מקצוע או לקהל הרחב) בתחום ילדים ובני נוער נפגעי פגיעות מיניות, בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת ו/או אוכלוסייה במצבי סיכון (על רקע אלימות, הזנחה, עבריינות נוער, התעללות וכיו"ב) במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל פעילות כאמור שבוצעה על ידי המציע ייתנו 2.5 נק' עד למקסימום של 15 נק'.</p> <p><b>מובהר כי על כל פעילות שתוצג להיות באורך של 4 שעות לפחות או עבור 20 אנשים לפחות. מובהר שההכרעה האם פעילות שהוצגה על ידי מציע לעניין אמת מידה זו עונה להגדרת הפעילות המזכה בניקוד נתונה בידי ועדת המכרזים.</b></p>	<p>1.4. ניסיון במתן ו/או הפעלת שירותי הסברה וחינוך בקהילה עבור החברה החרדית</p>	
<p>3</p>	<p>ההמלצות מטעם לקוחות קודמים (אשר אינם המשרד) של המציע ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4.2.6.6 להלן.</p>	<p>1.5. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות</p>	
<p>4</p>	<p>1.5.1. ניסיון קודם עם המשרד ייבדק בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4.2.6.6.3 להלן.</p>		

עמוד 48, מתוך 163 עמודים







	<p>ככל שלמציע יש ניסיון קודם עם המשרד במהלך חמש השנים האחרונות, עליו לציין בטבלה המתאימה לכך בנספח יב' את כל הגורמים להם סיפק שירותים במשרד. יצוין כי המשרד יוכל לפנות גם לגורמים אחרים במשרד גם אם המציע לא ציינם בטבלה, אך יובהר כי ככל שהמציע לא יציין גורמים להם סיפק שירותים ועדת המכרזים תהיה רשאית שלא לאתר את הגורמים מולם עבד המציע ולהתעלם מאמת מידה זו, או לפנות לגורמים כאמור, לפי שיקול דעתה, או אף לפסול את ההצעה במקרה בהם יעלה חשד להתנהלות בחוסר תום לב מצד המציע, ולאחר מתן זכות טיעון.</p>	
<b>70</b>		<b>ניקוד כולל למציע</b>
<b>10</b>	<p>יבדק ניסיון המנהל המוצע בעבודה טיפולית עם ילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ו/או בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת, לאחר קבלת התואר השני בתחום הנדרש, לפי העניין, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 10 נקודות.</p>	<p>2.1. ניסיון בעבודה טיפולית עם ילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ו/או בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת</p>
<b>10</b>	<p>יבדק ניסיון המנהל המוצע בעבודה טיפולית עם ילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ו/או בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת, במסגרת טיפולית ייעודית עבור מטופלים מהחברה החרדית, לאחר קבלת התואר השני בתחום הנדרש, לפי העניין, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>עבור כל שנת ניסיון מלאה (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 10 נקודות.</p>	<p>2.2. ניסיון בעבודה טיפולית עם ילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ו/או בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת עבור מטופלים מהחברה החרדית</p>
<b>10</b>	<p>יבדק ניסיון המנהל המוצע בניהול מסגרת טיפולית ייעודית לחברה החרדית בתחום ילדים בני נוער וצעירים עד גיל 25 נפגעי פגיעות מיניות, בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או</p>	<p>2.3. ניסיון בניהול מסגרת טיפולית</p>

עמוד 49, מתוך 163 עמודים





	<p>פוגעת ו/או אוכלוסייה במצבי סיכון (על רקע אלימות, הזנחה, עבריינות נוער, התעללות וכיו"ב) המונה לפחות שלושה אנשי צוות מקצועי רב תחומי בכל שנה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 2 נק' עד למקסימום של 10 נק'.</p> <p>לעניין אמת מידה זו, "צוות מקצועי רב תחומי" - יכלול את מקצועות הטיפול הכלולים במכרז זה: עובדים סוציאליים, פסיכולוגיים, קרימינולוגיים קליניים, מטפלים בהבעה ויצירה.</p>	<p><b>ייעודית לחברה החרדית</b></p>	
<b>30</b>			<b>3. ניקוד כולל למנהל המוצע</b>
<b>100</b>			<b>ניקוד כולל</b>

#### 4.2.6 שביעות רצון מהתקשרויות קודמות

- 4.2.6.1 המשרד יבדוק המלצות ביחס למציע, הן המלצות שניתנו מטעם לקוחות קודמים של המציע (כמפורט בטבלאות הניסיון של המציע בנספח ט') והן ניסיון קודם של המשרד בעבודה עם המציע.
- 4.2.6.2 מנגנון הבדיקה של ההמלצות מטעם לקוחות קודמים מפורט בסעיף 4.2.6.6 להלן, מנגנון בדיקת ניסיון קודם עם המשרד מפורט בסעיף 4.2.6.6.3 להלן.
- 4.2.6.3 מובהר כי ככל ולמציע יש רק המלצות מטעם לקוחות קודמים (שאינם המשרד) (סעיף 4.2.6.6) – יינתנו לו נקודות רק בהתאם לסעיף זה, ואמת המידה של "ניסיון קודם עם המשרד" לא תיכלל במסגרת שקלול הניקוד. ציון המקסימום עבורו במקרה זה יהיה 97 נקודות אשר יחושבו כ-100 נקודות.
- 4.2.6.4 מובהר כי ככל ולמציע יש רק ניסיון קודם עם המשרד (סעיף 4.2.6.6.3) – יינתנו לו נקודות רק בהתאם לסעיף זה, ואמת המידה של "המלצות מטעם לקוחות קודמים" לא תיכלל במסגרת שקלול הניקוד. ציון המקסימום עבורו

עמוד 50, מתוך 163 עמודים





במקרה זה יהיה 97 נקודות אשר יחושבו כ-100 נקודות.  
4.2.6.5. למציע אשר יש לו גם המלצות מטעם לקוחות קודמים וגם ניסיון קודם עם המשרד, ייבחנו שני הסעיפים (4.2.6.6 ו-4.2.6.6.3) וציון המקסימום עבורו יהיה 100 נקודות.

#### 4.2.6.6. המלצות מטעם לקוחות קודמים (3 נקודות)

4.2.6.6.1. המשרד יפנה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לשלושה אנשי קשר לכל היותר מטעם הגופים המפורטים בטבלת הניסיון של המציע בנספח ט', כדי לקבל מידע לצורך ניקוד האיכות במסגרת אמת מידה זו. על המציע לוודא כי בנספח מופיעים מספרי טלפון מעודכנים וישירים (ככל הניתן אישיים) של אנשי הקשר.  
מובהר כי במסגרת אמת מידה זו תתבצע פנייה לאנשי קשר חיצוניים למציע בלבד, ככל שהמציע מצרף אנשי קשר מטעם עצמו – לא תתבצע אליהם פנייה לצורך קבלת ניקוד.

4.2.6.6.2. הניקוד יינתן על בסיס המידע שיתקבל מעד שלושה אנשי קשר, בהתאם לקריטריונים ומשקלם היחסי כמפורט להלן: הניקוד יינתן על בסיס המידע שיתקבל מעד שלושה אנשי קשר, בהתאם לקריטריונים ומשקלם היחסי כמפורט להלן:

4.2.6.6.2.1. עמידה בדרישות השירותים (20%);

4.2.6.6.2.2. איכות הטיפול של הצוות (25%);

4.2.6.6.2.3. חדשנות וגיוון במטפלים ובשיטות הטיפול (20%);

4.2.6.6.2.4. העברת מידע שוטף וסיכומים ללקוח (20%);

4.2.6.6.2.5. שביעות רצון כללית (15%);

בכל קריטריון יידרש הממליץ ליתן ניקוד בין 1 ל-10.

4.2.6.6.3. מובהר כי הציון הסופי לאמת המידה יינתן על בסיס ממוצע הציונים שניתנו על ידי הממליצים.





4.2.6.6.4. פנייה על פי סעיף זה לא תעשה לאנשי קשר שהופיעו בטבלת הניסיון של המציע שהם נציגי המשרד עבור אותו הניסיון שהוצג.

4.2.6.6.5. המשרד יבצע עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בשני ימים נפרדים, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדין במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ אחר.

4.2.6.6.6. המשרד יהיה רשאי לפנות לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, בין אם פורטו בהצעת המציע ובין אם לאו, ובכלל כך, משרדי ממשלה אחרים וגורמים מטעם המדינה, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו. במקרה כזה, יחשבו המלצות אלו במסגרת מניין ההמלצות המזכות בניקוד את המציע, והן יינתנו בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 4.2.6 לעיל.

#### 4.2.6.7. ניסיון קודם עם המשרד (4 נקודות)

4.2.6.7.1. הניקוד באמת מידה זו יינתן על בסיס שקלול ציונים שיינתנו על יד הגורמים הבאים:

4.2.6.7.1.1. ציון על בסיס ניסיון קודם של שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר בעבודה עם המציע במסגרת התקשרויות קודמות בהתבסס על חוות דעת שתערך על ידי הגורם המקצועי כמפורט בסעיף 4.2.6.7.3 להלן;

4.2.6.7.1.2. ציון על בסיס נתונים ביחס לספק על פי הנתונים הקיימים במערכת נתי"ב.





- 4.2.6.7.2. להלן אופן שקלול הציונים במסגרת רכיב זה:
- 4.2.6.7.2.1. עבור מציע שאין לו ניסיון קודם עם שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר אך יש לו נתונים במערכת נתי"ב – 100% מהציון יינתן על בסיס נתוני מערכת נתי"ב.
- 4.2.6.7.2.2. עבור מציע שאין לו נתונים במערכת נתי"ב אך יש לו ניסיון קודם עם שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר – 100% מהציון יינתן על בסיס ניסיון קודם עם שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר.
- 4.2.6.7.2.3. עבור מציע שיש לו נתונים במערכת נתי"ב וכן יש לו ניסיון קודם עם שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר, כאשר הפער בין הציונים הינו עד 10%: ייבחר אחד הציונים על פי שיקול ועדת המכרזים.
- 4.2.6.7.2.4. עבור מציע שיש לו נתונים במערכת נתי"ב וכן יש לו ניסיון קודם עם שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר, כאשר הפער בין הציונים הינו מעל 10% והציון שניתן במערכת נתי"ב מבוסס על פחות מ-4 דוחות (בטווח של עד שנתיים ממועד ישיבת ועדת המכרזים) – ייבחר אחד הציונים על פי שיקול ועדת המכרזים.
- 4.2.6.7.2.5. עבור מציע שיש לו נתונים במערכת נתי"ב וכן יש לו ניסיון קודם עם שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר, כאשר הפער בין הציונים הינו מעל 10% והציון שניתן במערכת נתי"ב מבוסס על 4 דוחות או יותר (בטווח של עד שנתיים ממועד ישיבת ועדת המכרזים) – 100% מהציון יינתן על בסיס





נתוני מערכת נתי"ב.

- 4.2.6.7.3. חוות הדעת של הגורם המקצועי תתייחס לקריטריונים הבאים, כאשר בכל קריטריון יידרש הגורם המקצועי ליתן ניקוד בין 1 ל-10:
- 4.2.6.7.3.1. עמידה בדרישות השירותים (25%);
- 4.2.6.7.3.2. איכות הטיפול של הצוות (25%);
- 4.2.6.7.3.3. איכות ביצוע של תוכנית העבודה (15%);
- 4.2.6.7.3.4. שיתוף פעולה עם גורמי פיקוח, עמידה בלוחות זמנים בדיווח ובמסירת סיכומים (15%);
- 4.2.6.7.3.5. שביעות רצון כללית (20%);
- 4.2.6.7.4. מובהר כי חוות הדעת תינתן על ידי נציג שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר, מבקש השירות נשוא מכרז זה.
- יצוין כי המשרד יוכל לפנות גם לגורמים אחרים במשרד והניקוד יינתן בהתאם לקריטריונים האמורים לעיל.**
- 4.2.6.7.5. הניקוד יינתן על ידי ועדת המכרזים, על בסיס ניקוד הגורם המקצועי בכל אחד מהקריטריונים הנ"ל ומשקלם היחסי כמפורט לעיל.
- 4.2.6.7.6. חוות הדעת של הגורם המקצועי תגובה במסמכים כתובים הנוגעים לאופן מתן השירות על ידי המציע, בתוך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. ככל שבמסמכים אלו ישנה התייחסות לליקויים בהתנהלות המציע, תינתן התייחסות לאפשרויות שניתנו למציע על ידי המשרד לתקן את הליקויים ותגובתו לכך.
- 4.2.6.7.7. מציע אשר קיבל פחות מ-60% מהניקוד באמת מידה זו (2.4 נקודות), יקבל 0 נקודות באמת מידה זו.
- 4.2.6.7.8. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול את הצעתו של מציע אשר במסגרת אמת מידה זו ניתנו לו פחות מ-2 נקודות באמת מידה זו ו/או שבשל היעדר





שביעות רצון מהמזיע, ההתקשרות עמו הופסקה  
באמצע תקופת ההתקשרות ו/או לא הוארכה, וכל זאת  
בתוך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון  
להגשת ההצעות.

4.2.6.7.8 בטרם יוחלט על פסילת ההצעה כאמור בסעיף  
4.2.6.7.9 לעיל, תינתן למזיע זכות טיעון בפני ועדת המכרזים.

### 4.3. שלב ג': בחירת הזוכה

4.3.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון האיכות וההצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר תיבחר  
כהצעה הזוכה לפי מכרז זה.

4.3.2. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, מציעים במכרז אשר הצעתם לא  
נבחרה, רשאים להגיש בקשה לעיון בכל הפרוטוקולים של ועדת המכרזים, בחוות דעת  
מקצועיות, בטבלאות ההשוואה, בהתכתבויות הוועדה עם המציעים, בהחלטה הסופית  
של הוועדה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה, בנימוקי הוועדה ובהצעה הזוכה במכרז  
וכן לקבל עותקים ממסמכים אלה.





## 5. שונות

### 5.1. הרשמה לקבלת עדכונים

- 5.1.1. מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם באמצעות הרשמה מקוונת **בלבד** באתר משרד הרווחה והביטחון החברתי, תחת לשונית "לקבלת עדכונים" (כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים"), תוך ציון פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון וכתובת דואר אלקטרוני.
- 5.1.2. יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 5.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, וייחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 5.1.3. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

### 5.2. שאלות הבהרה

- 5.2.1. שאלות הבהרה והערות ניתן להעביר באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: [Michrazim@molsa.gov.il](mailto:Michrazim@molsa.gov.il).
- 5.2.2. המועד האחרון להפניה של שאלות והערות הוא **עד ליום ה', ה-28/09/2023, בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה או יתייחס להערה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 5.2.3. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה והערות:

סעיף	פירוט
מספר מכרז, שם מכרז	
שם המציע הפוטנציאלי	
פרטי איש הקשר	
טלפון	
כתובת דואר אלקטרוני	







פירוט השאלה/בקשת הבהרה	הסעיף במכרז

- המתכונת היחידה להעברה של השאלות וההערות היא כמסמך Word.
- יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה או יתייחס להערות, אלא אם נשלחו במועד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל. לנוחות המציעים, הפורמט המחייב להגשת השאלות וההערות מופיע באתר המשרד לצד מסמכי המכרז תחת "פרטים נוספים".
- כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות או להתייחס לכל השאלות והערות שיוגשו.
- 5.2.4 התשובות לשאלות וההערות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 5.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד, על המציע להצהיר בנוסח נספח יח' הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז המצורף בזאת למכרז כי קיבל לידיו את טפסי שאלות הבהרה וההערות וכן את המפרט המתוקן.
- 5.2.5 בכל מקרה של אי בהירות והערות בנוגע למכרז או לתנאיו, יש לפנות בהליך שאלות הבהרה והערות עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, הנקוב לעיל.
- 5.2.6 מציע שלא יפנה לעורך המכרז כאמור, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמה במסמכי המכרז.
- 5.2.7 מסמך השאלות, התשובות וההערות יחייב את כל המציעים, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ובמקרה של סתירה, יגבר על האמור בהם.
- 5.2.8 מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז במסגרת הליך שאלות הבהרה בלבד. במידה שמדובר בהסתייגות מהותית שהמציע או חברת הביטוח מטעמו מבקשים לדון עליה, יש לפנות במכתב נלווה לנציג המשרד ולציין מה השינויים המתבקשים, על מנת שיועברו לבדיקה ואישור של חברת הביטוח ענבל ו/או החשב הכללי במשרד האוצר.

### 5.3 הגשת ההצעה

- 5.3.1 המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ה', ה-16/11/2023 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים הדיגיטלית של משרד הרווחה והביטחון החברתי, **ההגשה תתבצע באופן**

עמוד 57, מתוך 163 עמודים





מקוון.

- 5.3.2. מובהר כי את ערבות ההצעה יש להגיש באמצעות הגשה לתיבת המכרזים הפיזית של המשרד במגדלי הבירה, רחוב ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 9446724 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה), עד למועד האחרון להגשת ההצעות. מובהר כי הצעה שלא תוגש עבורה ערבות כנדרש תיפסל.
- 5.3.3. הערבות תוכנס לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד הרווחה והביטחון החברתי, מכרז מספר 133/2023, הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית, ערבות" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.
- על המציע לוודא הכנסה פיזית של הערבות לתיבת המכרזים. ערבות שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.
- 5.3.4. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים לפי הפירוט הבא:
- 5.3.4.1. המקור –יכיל את כלל מסמכי המכרז הנדרשים להגשה חתומים כנדרש.
- 5.3.4.2. עותק חסוי – בהעתק זה יושחרו כל החלקים החסויים בהצעת המציע כפי שיציין במפורש בנספח יב' למכרז.
- מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.
- כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.
- מובהר כי עותק זה נדרש רק עבור מציעים המבקשים כי חלקים מסוימים בהצעתם יהיו חסויים, מציעים אשר אינם מעוניינים בחסיון חלקים מהצעתם רשאים להגיש עותק אחד בלבד, עוד מובהר כי מציע שלא ייצרף להצעתו עותק מושחר כאמור בסעיף זה ייראו בו כמי שאינו מבקש להשית חסיון על חלקי הצעתו.
- 5.3.5. למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע במקור.
- 5.3.6. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.





מכרז פומבי מספר 133/2023

- 5.3.7. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש בפניה, יוגשו בשפה העברית.
- 5.3.8. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות, אלא אם כן קבע המשרד בהודעה שתפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי (להלן: "דף המכרז") דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות שפרסם המשרד בדף המכרז.
- 5.3.9. קישור למערכת הגשת ההצעות לצורך הגשת הצעות במכרז באופן מקוון יפורסם בדף המכרז. מציע אשר מעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעה" בדף המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות.
- 5.3.9.1. הליך הגשת ההצעות במערכת הגשת ההצעות כולל 2 שלבים:
- 5.3.9.2. הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.
- 5.3.9.3. הגשת ההצעה בתיבת המכרזים.
- 5.3.10. פעולות במערכת ההזדהות:
- 5.3.10.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית, ידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת תהליך ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.
- 5.3.10.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, ידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.
- 5.3.10.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון – 1299, כתובת דואר אלקטרוני [moked@mail.gov.il](mailto:moked@mail.gov.il), טלפון נוסף 08-6863100).
- 5.3.10.4. פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה מפורטים ב**קישור זה**.
- 5.3.10.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.
- 5.3.11. פעולות במערכת הגשת ההצעות:
- 5.3.11.1. במסגרת הגשת ההצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת הגשת ההצעות, למלא את כל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.





- 5.3.11.2. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. **ככל שלא התקבל מספר אסמכתא ההצעה לא הוגשה.**
- 5.3.11.3. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 5.3.11.4. באפשרות המציע לבצע **הגשה אחת בלבד** **הגשה אחת בלבד**. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו. לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.
- 5.3.11.5. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, בין היתר גודל מקסימלי של קובץ (עד MB10), גודל מקסימלי של סך כל ההצעה (עד MB50), סוג הקבצים אותם ניתן לעלות למערכת (PDF/WORD/EXCEL/SIGNED), פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-time out) ועוד. על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את [המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית](#). בנוסף לרשותו של מגיש הצעה [חומרי הדרכה](#) אשר נועדו לסייע לו להגיש את הצעות בהצלחה.
- 5.3.11.6. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות [קישור זה](#). בפניה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.
- 5.3.11.7. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.
- 5.3.11.7.1. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 5.3.11.7.2. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשארו פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**





מכרז פומבי מספר 133/2023

5.3.12. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

5.3.12.1. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת ההצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר עלולים למנוע את הגשת הצעתו במועד. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.**

5.3.12.2. מציע שלא הצליח להגיש הצעה עד למועד האחרון להגשת הצעות, ויש בידו פניה מתועדת לשרותי התמיכה שנעשתה לפחות ארבע שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות, יוכל לפנות בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות לבקש אישור להגשת ההצעה באופן חלופי. קבלת הגשה בדרך חילופית תתאפשר רק בכפוף לאישור נציג המשרד בכתב.

5.3.12.3. למציע לא תהיה כל טענה למשרד באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

#### 5.4 חתימה על מסמכי המכרז

5.4.1. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו על-ידי מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 3.4.3 לעיל.

5.4.2. על המציע להצהיר בנוסח נספח יח' הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז המצורף בזאת למכרז כי קיבל לידיו את כלל מסמכי המכרז, קרא אותם והבין את תוכנם.

#### 5.5 תוקף ההצעה

5.5.1. הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 14/02/2024**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה כאמור. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת הארכה יחולו הוראות סעיף 3.1.4 לעיל, בשינויים המחויבים.





מכרז פומבי מספר 133/2023

- 5.5.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות).
- 5.5.3. מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.

## 5.6. לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר בנוסח נספח יג', לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

## 5.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 5.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, וכן נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף, וכן ההתחייבות להארכת התקשרות. יחד עם ההסכם ונספחיו יידרש הספק למלא רשימת תיוג בנוסח נספח יז'9 מובהר כי הנספח יאושר על ידי מפקח מטעם המשרד כתנאי לחתימת חשבות המשרד על ההסכם.
- 5.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 5.7.7 להלן, שהינו נספח להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 5.7.3. ככל שהספק ציין בהצעתו בסעיף 6 לנספח א' כי הוא אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה, להגיש לכל המאוחר עד מועד החתימה על ההסכם אישור מאת רשות המיסים על כך שבוצעה פניה אל רשות המיסים לענין חבות במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות מכוח מכרז זה.
- 5.7.4. בנוסף יידרש הספק להציג תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח אשר תואמת את דרישות הביטוח המפורטות בסעיף 22 להסכם.
- 5.7.5. תוך 30 יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו, על הספק לפנות לאחראי אבטחת מידע במשרד – מר מונס שמואל, באמצעות מייל [MonasS@molsa.gov.il](mailto:MonasS@molsa.gov.il) לשם אישורו

עמוד 62, מתוך 163 עמודים





- של מסמך הוראות אבטחת מידע מפורטות על פי המוגדר בתוספת ב' לנספח יז'6.
- 5.7.6. הספק יצרף להסכם החתום הצהרה בנוסח נספח טז' בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכול כאמור בסעיף 5.13 למכרז.
- 5.7.7. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 5.7.8. תחילת מתן השירות על ידי הספק מותנת בקבלת הסכם ו/או הזמנה, חתומים בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

## 5.8 ערבות ביצוע

- 5.8.1. כאמור בסעיף 5.7.1 לעיל, לשם הבטחת ביצועו של ההסכם, על הספק לצרף להסכם ערבות, הערבות תוגש למשרד בצורת תדפיס כתב ערבות דיגיטלית, על שמו, דוגמת תדפיס ערבות דיגיטלית מצורפת כנספח יז'4.
- 5.8.2. הערבות תעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 5.8.3. הערבות תעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 5.8.4. על הספק להציג הדפס כאמור לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 5.8.5. הערבות תנוהל בהתאם ל**תקן הערבויות הדיגיטליות** שפורסם על ידי החשב הכללי, אשר הונפקה על ידי בנק, סולק, חברת ביטוח או בעל רישיון למתן אשראי, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן, ובהתאם ל**הוראת תכ"ם**, **"ערבויות דיגיטליות", מס' 14.4.1.**





5.8.6. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק, סולק, חברת ביטוח או בעל רישיון למתן אשראי, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן ועל פי התנאים המפורטים בהוראת תכ"ם 7.3.3.

## 5.9. הוראת קיזוז

בהתאם להוראת תכ"ם 7.3.3 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז **כתחליף לערבות ביצוע** (בנוסח שבנספח יז'5 למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד ידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

## 5.10. זכויותיו של המשרד

- מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:
- 5.10.1 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 5.1 לעיל.
  - 5.10.2 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.
  - 5.10.3 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, על-פי נוהל הגרלה המפורט בנספח יד', זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 4.2.6.7.4 לעיל.
  - 5.10.4 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
  - 5.10.5 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.







מכרז פומבי מספר 133/2023

- 5.10.6. לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 5.10.7. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.
- 5.10.8. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 5.10.9. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4 למכרז.
- 5.10.10. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.
- 5.10.11. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.
- 5.10.12. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

**5.11. הארכת מועדים**

עמוד 65, מתוך 163 עמודים





מכרז פומבי מספר 133/2023

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיוצא בזה, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה שיקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

## 5.12. בעלות על המכרז ועל ההצעה

- 5.12.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 5.12.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.
- 5.12.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

## 5.13. פרסום ההתקשרות

- 5.13.1. בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 5.13.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.





מכרז פומבי מספר 133/2023

- 5.13.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק בנספח טז' על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 5.13.4. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 5.13.2 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 5.13.5. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 5.13.4 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

**5.14. סמכות השיפוט**

- מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א – 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.





## 6. עלות

- 6.1. במענה למכרז זה, המציע אינו נדרש להגיש הצעת מחיר.
- 6.2. בעצם ההגשה של הצעתו של המענה למכרז זה המציע מתחייב למלא ולעמוד בכל הנדרש במכרז, בהתאם לתעריפים, למנגנון התשלום ולתנאי התשלום, כמפורט בסעיף 6 להסכם המצורף בזאת כנספח יז' ובפירוט מנגנון התשלום המצורף כנספח לנספח יז'.
- 6.3. להלן פירוט התעריפים:
- 6.3.1. עבור הפעלת המרכז ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר על-ידי ועדת התעריפים של המשרד כדלהלן: עבור כל שעת טיפול למטופל שיטופל במרכז – 459 ש, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-4.2023).
- 6.3.2. להלן מודל תשלום השלמת המקום שנקבע על ידי המשרד על מנת להבטיח הפעלה שוטפת של המרכז:
- 6.3.2.1. חישוב השלמת מקום בסיום כל רבעון:
- 6.3.2.2. מובהר כי הבסיס לחישוב התשלום לספק בגין מודל השלמת המקום יהיה על בסיס 2,000 שעות לשנה (500 שעות טיפול לרבעון).
- 6.3.2.3. מובהר כי היקף התשלום בגין מודל השלמת המקום יחושב כהפרש שבין שעות הטיפול שבוצעו בפועל בכל רבעון ומופיעות במערכת הממוחשבת המלווה את עבודת המרכז, לבין השעות הצפויות במקרה שהמרכז היה פועל באותו רבעון בתפוסה של 50% או 80% כאמור להלן.
- 6.3.2.4. במקרה של ביצוע של עד 250 שעות טיפול ברבעון (50%) - עצירה לביקורת ותשלום השלמה ל-250 שעות.
- 6.3.2.5. במקרה של ביצוע של בין 251 ל-400 שעות טיפול ברבעון (80%) - תשלום השלמה 400 שעות.
- 6.3.2.6. במקרה של ביצוע של יותר מ-400 שעות טיפול ברבעון – התשלום לספק יהיה לפי ביצוע בפועל.





מכרז פומבי מספר 133/2023

- 6.3.3. תשלום בגין השלמת המקום לא יהיה מעבר להוצאות בפועל שהוצאו בגין השירות לפי הסכם זה ובכפוף להעסקה בפועל של כח אדם כנדרש במכרז. על הספק להעביר דו"ח מאזן בוחן אחת לרבעון לצורך חישוב השלמת המקום.
- 6.3.4. התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית.
- 6.3.5. התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד (להלן: "התמורה").
- 6.4. ההתקשרות וביצוע תשלומים מכוחה כפופים לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין. ככל שהמשרד יוציא לספק הזמנה חתומה ע"י מורשה החתימה של המשרד, משמעות הדבר שהמשרד שומר תקציב בהיקף האמור בהזמנה עבור פעילות זו. במידה ותהיה ירידה בהיקף התקציב המיועד לפעילות, הדבר יתבטא בהיקף הכספי של ההזמנה שתועבר לספק מראש.





## 7. נספחים

### מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	3.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
2.	3.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
3.	3.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
4.	3.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
5.	3.1.2	אם המציע הינו איחוד עוסקים: אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר הע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים.		
6.	3.1.4	אם המציע הוא אגודה עות'מאנית, עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו לצרף להצעתו את המסמכים הבאים לפי העניין: 1. עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש – על המציע לצרף אישור מטעם רשם העמותות, או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, תקף לשנת 2023. 2. עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו לא חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש או עבור אגודה עות'מאנית – על המציע לצרף אישור מטעם הרשם הרלוונטי, לפי העניין, על הגשת מסמכים.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח א' בהתאם סדר הרשום בטבלה.





## מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	3.2.1	האישור מן המשטרה ביחס למנהל המוצע כמפורט בסעיף 3.2.4 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף האישור אשר הונפק על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח יא'.</b>		
2.	3.2.4	1. תעודות המעידות על השכלתו של המנהל המוצע (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג). 2. אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין. 3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. 4. צילום תעודת זהות עם ספח פתוח. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח יא'.</b>		

עמוד 71, מתוך 163 עמודים





## מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מספר	סעיף	הנושא	הערות
נספח א'	3.4	פרטי המציע	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין או רואה חשבון.
נספח ב'	3.1.4	כתב ערבות הצעה	יש לצרף ערבות מקורית חתומה על-ידי הבנק או חברת הביטוח.
נספח ג'	3.1.2	הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ד'	3.1.3	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ה'		שמירת סודיות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ו'	3.4	גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת	יש למלא ולחתום.
נספח ז'	3.2.1	התחייבות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח ח'		התחייבות לעניין המבנה ועמידה בדרישות ביטחון ומיגון	יש למלא ולחתום.
נספח ט'	3.2.3	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין וחתימת רואה חשבון.
נספח י'	3.2.3	אישור רואה-חשבון על העסקת עובדים	ימולא על ידי רואה חשבון.
נספח יא'	3.2.4	ניסיון והשכלת המנהל והצוות המוצע	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח יב'	5.3.4.2	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח יג'	5.6	אישור עסק בשליטת אשה	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין וחתימת רואה חשבון.
נספח טו'	3.4.3	הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח טז'	5.13	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח יח'	5.2.4	הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.







מכרז פומבי מספר 133/2023

## נספח א' פרטי המציע

(סעיף 3.4 למכרז)

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית:

1. שמו של המציע: \_\_\_\_\_
2. מעמד משפטי ברשות התאגידים (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): \_\_\_\_\_  
מעמד משפטי במס הכנסה: \_\_\_\_\_  
מעמד משפטי במע"מ: \_\_\_\_\_
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה: \_\_\_\_\_
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות): \_\_\_\_\_
5. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
6. במידה שההצעה תזכה האם יחויב מע"מ בגין אספקת השירותים מכוח מכרז זה? \_\_\_\_\_
7. כתובתו המלאה של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
8. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_  
נייד: \_\_\_\_\_  
כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
10. פירוט מורשי חתימה:

שם	מספר זהות	דוגמת חתימה

11. יש לסמן להלן את האופן בו מורשי החתימה מחייבים את המציע:
  - מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים כולם יחד לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
  - מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים כל אחד לחוד לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
  - מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין לפי הפירוט הבא:

---

---

---

---

---

עמוד 73, מתוך 163 עמודים





12. יש לסמן להלן האם נדרש לצרף את חותמת המציע לאישור מורשי החתימה:
- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין אף ללא צירוף חותמת המציע.
  - מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין תוך צירוף חותמת המציע, להלן חתימת דוגמת חותמת המציע:

דוגמת חותמת המציע

13. התחייבויות המציע
- 13.1 כשירות להתמודדות במכרז
- 13.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.
- 13.1.2 המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.
- 13.1.3 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.
- 13.1.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 13.1.5 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.
- 13.1.6 ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המיסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.
- 13.2 אי תיאום הצעות מכרז
- 15.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 15.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 15.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 15.2.4 המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 15.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 15.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.
- 13.3 עצמאות המציע
- 15.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 15.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 15.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.





### חתימת המציע

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי בהתאם להחלטות של המציע  
(יש לציין את שם המציע) \_\_\_\_\_ (יש לציין את מספר  
הרישום של התאגיד) אשר התקבלו כדין, הרי שמר/גב' \_\_\_\_\_ בעל/ת ת"ז מספר  
\_\_\_\_\_ וכן מר/גב' \_\_\_\_\_ בעל/ת ת"ז מספר \_\_\_\_\_, וכן  
מר/גב' \_\_\_\_\_ בעל/ת ת"ז מספר \_\_\_\_\_, אשר חתימותיהם מצוינות לעיל,  
רשאים כולם יחד / כל אחד לחוד (יש למחוק לפי העניין) ללא צירוף/בצירוף (יש למחוק לפי העניין)  
חותמת המציע, לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה של המציע.

חתימה וחתימת

מספר רישיון

שם מלא של עורך דין

תאריך





## נספח ב' כתב ערבות הצעה – דוגמה בלבד

(סעיף 3.1.4 למכרז)

שם הבנק/חברת ביטוח \_\_\_\_\_  
מספר הטלפון \_\_\_\_\_

### כתב ערבות

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד הרווחה והביטחון החברתי

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **22,950** ₪ (במילים: **עשרים ושתיים אלף ותשע מאות וחמישים ש"ח**) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע) (יש לציין את מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם **מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנזכר לעיל **תוך 15 יום** מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך **14/02/2024**.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_ מספר הבנק ומספר הסניף \_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך





## נספח ג' הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(סעיף 3.1.2 למכרז)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

- הריני להצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי.
  - רק במקרה שהאמור בסעיף 1 לעיל אינו נכון יש לסמן X במשבצת המתאימה:
    - המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
    - המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך שם החותם חתימה וחותמת המציע

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

### אישור עורך דין





מכרז פומבי מספר 133/2023

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה  
בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת  
\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכרת לי  
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק  
אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך





## נספח ד' הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

(סעיף 3.1.3 למכרז)

פניות אל המנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: [mateh.shiluv@labor.gov.il](mailto:mateh.shiluv@labor.gov.il). לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: [info@mtlm.org.il](mailto:info@mtlm.org.il), טלפון: 1700507676. יש לוודא סימון X במשבצות המתאימות – במקרה של הגשת תצהיר ללא סימון במקומות הנדרשים יידרש המציע לפנות לעורך דין פעם נוספת לצורך הכנת תצהיר חדש.

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרת כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן: הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שייזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_





## נספח ה' שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת התקשרות מכוח מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן: הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע הזוכה (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"עובד"** – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.  
**"מידע"** – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בזה הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בעל-פה בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
**"סודות מקצועיים"** – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי מידע או סודות מקצועיים כאמור מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי זהויו ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל דין הנוגע לענין.  
אני מתחייב לפעול בהתאם לנוהל אבטחת מידע המצורף בזה כנספח יז'6 למכרז.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.







מכרז פומבי מספר 133/2023

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____





**נספח ו' גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת**

(סעיף 3.4 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

(יש לסמן X במקום המתאים)

לבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו הבכירים אין כל קרבה משפחתית, עסקית או אחרת למי מעובדי משרד הרווחה והביטחון החברתי.

להלן פירוט יחסי הקרבה בין בעלי השליטה במציע, מנהליו ו/או עובדיו הבכירים לעובדי משרד הרווחה והביטחון החברתי:

מספר	שם הגורם אצל המציע ותפקידו	פירוט הקרבה	שם עובד המשרד
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**חתימת המציע:**

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_





## נספח ז' התחייבות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

(סעיף 3.2.1 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ מתחייב/ת בזה כדלהלן:

- הנני נותן התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.
- ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום תעודת זהות של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
- אני מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
- אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
- אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המטופלים, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף לנספח יא' למכרז את האישור מן המשטרה ביחס למנהל המוצע כמפורט בסעיף 3.2.4 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף האישור אשר הונפק על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה.

תאריך	שם החותם	חתימת המציע	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____	_____





## נספח ח' התחייבות לעניין המבנה ועמידה בדרישות ביטחון ומיגון

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי במסגרת מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית. אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

### 1. התחייבויות לעניין המבנה

הנני מתחייב כי המבנה שיוצגו במענה למכרז זה יוכלו לשמש, מבחינת גודלם ומאפייניהם, למספר המטופלים, וכי הם יעמדו בכל התנאים לעניין המבנה כמפורט במכרז. הנני מתחייב כי באם המבנה אינו מוכן נכון למועד הגשת ההצעה למתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, אולם הוא ניתן להתאמה כאמור, המציע יתאים את המבנה לדרישות המכרז בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ידוע לי שאם המבנה לא יותאם כאמור כפי שהתחייבתי, המשרד יהא רשאי להעביר את הזכיה לזוכה הבא בתור. הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף 2.13 למכרז, בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. כמו כן הנני מתחייב כי המציע יפעל לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011.

### 2. מיגון מבנים לזמן חירום

הריני מתחייב לעמוד בכל דרישות המיגון לזמן חירום כמפורט בנספח יז'3.

### 3. דרישות ביטחון

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז כמפורט להלן:

1. הספק אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד הרווחה והביטחון החברתי.
2. הספק, ימנה, מבין עובדיו, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, שישימש עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום במרכז (להלן – נאמן ביטחון).
3. הכניסה למרכז תהיה מבוקרת באמצעות דלת מבוקרת, בצורה כזאת, שכל כניסה למרכז תהיה תחת בקרה.
4. במרכז יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים במרכז.

### 4. חתימת המציע

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך





## נספח ט' ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי – במסגרת מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

### הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד, לפי העניין.





## 5. ניסיון המציע

5.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 3.2.3 למכרז.

5.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותים טיפוליים עבור מטופלים המשוייכים לחברה החרדית, כמפורט בסעיף 3.2.3 למכרז (סעיף 3.2.3 למכרז, אמת מידה 1.1):

יש למלא בטבלה שורה עבור כל ילד, בן נוער או צעיר (עד גיל 25) שונים שטופלו במהלך השנים 2018 עד 2022 כולל בשירותים טיפוליים (כהגדרתם במכרז זה), באחד או יותר מהתחומים הבאים: נפגעי פגיעות מיניות ו/או בעלי התנהגות מינית לא מותאמת / פוגעת ו/או אוכלוסייה במצבי סיכון (על רקע אלימות, הזנחה, עבריינות נוער, התעללות וכיו"ב).

יובהר כי: שירותים טיפוליים כהגדרתו במכרז: טיפול רגשי, פסיכולוגי, סוציאלי, הניתנים כחלק מהפעלת מסגרת חוץ ביתית או שירותים בקהילה דוגמת מרכזי טיפול הניתנים על יד אנשי מקצוע בעלי הכשרה בתחום העבודה הסוציאלית, פסיכולוגיה, קרימינולוגיה או טיפול רגשי באמצעות הבעה ויצירה;

הבהרה: יש להוסיף שורות לפי מספר המטופלים להם ניתן שירות בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה. ניתן לצלם/להעתיק את הטבלה להלן על מנת לעמוד בתנאי זה. על המציע להכין מסמך זהה למסמך שיוגש במסגרת ההצעה, הכולל את הספרות (הראשונה והאחרונה) של תעודת הזהות של המטופלים. במקרים חריגים, בהם יעלה בפני הוועדה חשש סביר ביחס לאמינות הנתונים המפורטים, תהיה שמורה לנציג המשרד הזכות לדרוש ולעיין במסמך הכולל את הספרות של תעודות הזהות. מסמך זה יהיה חסוי בפני משתתפים נוספים במכרז.

מספר סידורי	שם המסגרת בה ניתן הטיפול	שם המטופל (בראשי תיבות)	גיל המטופל במועד תחילת הטיפול	האם המטופל מהחברה החרדית?	האם השירות שניתן היה רגשי/ פסיכולוגי/ סוציאלי כחלק מהפעלת מסגרת חוץ ביתית או שירותים בקהילה?
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

עמוד 86, מתוך 163 עמודים



תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

מספר סידורי	שם המסגרת בה ניתן הטיפול	שם המטופל (בראשי תיבות)	גיל המטופל במועד תחילת הטיפול	האם המטופל מהחברה החרדית?	האם השירות שניתן היה רגשי/ פסיכולוגי/ סוציאלי כחלק מהפעלת מסגרת חוץ ביתית או שירותים בקהילה?
.8					
.9					
.10					
.11					
.12					
.13					
.14					
.15					
.16					
.17					
.18					
.19					
.20					
.21					
.22					
.23					
.24					
.25					
.26					
.27					
.28					
.29					
.30					
.31					
.32					
.33					
.34					
.35					
.36					

\* יש להוסיף שורות, ככל הנדרש. כל שורה תכלול את כל העמודות דלעיל.

עמוד 87, מתוך 163 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים



5.3 עבור כל מסגרת בה ניתן טיפול ומופיעה בטבלה 5.2 לעיל יש למלא את הפרטים הבאים:

תפקיד	טלפון נייח ונייד	שם איש קשר	סוג השירות (יש לסמן X)	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	המסגרת בה ניתן הטיפול
			<input type="checkbox"/> נפגעי פגיעות מיניות, בעלי התנהגות לא מותאמת ו/או פוגעת <input type="checkbox"/> אוכלוסיה במצבי סיכון על רקע אלימות, הזנה, עבריינות נוער והתעללות		
			<input type="checkbox"/> נפגעי פגיעות מיניות, בעלי התנהגות לא מותאמת ו/או פוגעת <input type="checkbox"/> אוכלוסיה במצבי סיכון על רקע אלימות, הזנה, עבריינות נוער והתעללות		
			<input type="checkbox"/> נפגעי פגיעות מיניות, בעלי התנהגות לא מותאמת ו/או פוגעת <input type="checkbox"/> אוכלוסיה במצבי סיכון על רקע אלימות, הזנה, עבריינות נוער והתעללות		
			<input type="checkbox"/> נפגעי פגיעות מיניות, בעלי התנהגות לא מותאמת ו/או פוגעת <input type="checkbox"/> אוכלוסיה במצבי סיכון על רקע אלימות, הזנה, עבריינות נוער והתעללות		

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

5.4 על המציע להצהיר על ניסיונו בהעסקת אנשי מקצוע טיפוליים - (אמת מידה 1.2)

עמוד 88, מתוך 163 עמודים





תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

הנני מצהיר כי העברתי לרואה החשבון החתום על נספח י' את רשימת אנשי המקצוע הטיפוליים שהועסקו על ידי בטיפול עבור החברה החרדית למשך לפחות 12 חודשים ברציפות ועד ל60 חודשים ברציפות, נכון לחודש לפני מועד פרסום המכרז, ונכללים ברשימה לפחות חמישה אנשי מקצוע טיפוליים אשר הועסקו בו זמנית כאמור להלן.

- 5.4.1 **מספר** אנשי מקצוע טיפוליים שהועסקו בו זמנית על ידי המציע במשך **12** חודשים ברציפות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות לחודש לפני מועד פרסום המכרז הינו: \_\_\_\_\_ אנשי מקצוע טיפוליים.
- 5.4.2 **מספר** אנשי מקצוע טיפוליים שהועסקו בו זמנית על ידי המציע במשך **24** חודשים ברציפות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות לחודש לפני מועד פרסום המכרז הינו: \_\_\_\_\_ אנשי מקצוע טיפוליים.
- 5.4.3 **מספר** אנשי מקצוע טיפוליים שהועסקו בו זמנית על ידי המציע במשך **36** חודשים ברציפות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות לחודש לפני מועד פרסום המכרז הינו: \_\_\_\_\_ אנשי מקצוע טיפוליים.
- 5.4.4 **מספר** אנשי מקצוע טיפוליים שהועסקו בו זמנית על ידי המציע במשך **48** חודשים ברציפות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות לחודש לפני מועד פרסום הינו: \_\_\_\_\_ אנשי מקצוע טיפוליים.
- 5.4.5 **מספר** אנשי מקצוע טיפוליים שהועסקו בו זמנית על ידי המציע במשך **60** חודשים ברציפות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות לחודש לפני מועד פרסום הינו: \_\_\_\_\_ אנשי מקצוע טיפוליים.

לעניין זה, "אנשי מקצוע טיפוליים" - אנשי מקצוע בעלי הכשרה בתחום עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, קרימינולוגיה קלינית או טיפול באמצעות הבעה ויצירה.

חתימה וחותמת רואה-חשבון לשם זיהוי

על המציע לצרף אישור רואה חשבון בנוסח נספח י' להוכחת הצהרותיו באמת מידה 1.2 לעיל.

מובהר כי במידת הצורך, המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהמציע פירוט של אנשי מקצוע טיפוליים שהועסקו על ידו ואת השכלתם האקדמית.

עמוד 89, מתוך 163 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים





## 5.5 רציפות העסקת אנשי מקצוע טיפוליים – (אמת מידה 1.3)

הנני מצהיר כי העברתי לרואה החשבון החתום על נספח י' את רשימת העובדים שעובדים בפעילות שעומדת בתנאי הסף של המציע כמפורט בסעיף 3.2.3 למכרז, שהועסקו על ידי לפחות שנה אחת ברציפות\* ולפחות שנתיים ברציפות\*\*, נכון לחודש לפני מועד פרסום המכרז, המסתכמת במספר העובדים כאמור להלן.

5.5.1 מספר העובדים שמועסקים על ידי המציע נכון לחודש לפני מועד פרסום המכרז הינו: \_\_\_\_\_ עובדים.

5.5.2 מספר העובדים שמועסקים על ידי המציע נכון לחודש לפי מועד פרסום המכרז, לפחות שנה אחת ברציפות\* הינו: \_\_\_\_\_ עובדים.

5.5.3 אחוז העובדים שמועסקים על ידי המציע נכון לחודש לפי מועד פרסום המכרז, לפחות שנה אחת ברציפות\* הינו: \_\_\_\_\_ אחוזים (להשלמה על ידי המציע), ביחס לכלל העובדים שמועסקים על ידי המציע נכון לחודש לפני מועד פרסום המכרז.

5.5.4 מספר העובדים שמועסקים על ידי המציע נכון לחודש לפני מועד פרסום המכרז, לפחות שנתיים ברציפות\*\* הינו: \_\_\_\_\_ עובדים.

5.5.5 אחוז העובדים שמועסקים על ידי המציע נכון לחודש לפני מועד פרסום המכרז, לפחות שנתיים ברציפות\*\* הינו: \_\_\_\_\_ אחוזים (להשלמה על ידי המציע), ביחס לכלל העובדים שמועסקים על ידי המציע נכון לחודש לפני מועד פרסום המכרז.

\* עבור עובדים עצמאים שאינם שכירים המופעלים על ידי המציע, ייחשב העצמאי כמועסק שנה אחת ברציפות, ככל שהופעל על ידי המציע בחודש שקדם לפרסום המכרז וכן בחודש השנים עשר לפניו, או באחד מששת החודשים לפני כן. (לדוגמא: פרסום המכרז ב-1.1.2021, רציפות ההפעלה תיבדק החל מ-1.12.2019 ועד 1.12.2020). וכן ייבדק האם הופעל בתאריך ה-1.6.2019).

\*\* עבור עובדים עצמאים שאינם שכירים המופעלים על ידי המציע, ייחשב העצמאי כמועסק שנתיים ברציפות, ככל שהופעל על ידי המציע בחודש שקדם לפרסום המכרז וכן בחודש העשרים וארבע לפניו, או באחד מששת החודשים לפני כן. (לדוגמא: פרסום המכרז ב-1.1.2021, רציפות ההפעלה תיבדק החל מ-1.12.2018 ועד 1.12.2020). וכן ייבדק האם הופעל בתאריך ה-1.6.2018).





לעניין זה, "אנשי מקצוע טיפוליים" – בעלי הכשרה בתחום עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, קרימינולוגיה קלינית או טיפול באמצעות הבעה ויצירה; שהוא שכיר שהועסק על ידי המציע או עובד עצמאי שסיפק למציע שירותים מקצועיים למשימות מוגדרות מראש.

חתימה וחותמת רואה-חשבון לשם זיהוי

על המציע לצרף אישור רואה חשבון בנוסח נספח י' להוכחת הצהרותיו באמת מידה 1.3 לעיל.

5.6 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן ו/או הפעלת שירותי הסברה וחינוך בקהילה עבור החברה החרדית (ימי עיון, ימי הסברה, מפגש למידה לאנשי מקצוע והרצאות לאנשי מקצוע או לקהל הרחב) בתחום ילדים ובני נוער נפגעי פגיעות מיניות, בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת ו/או אוכלוסייה במצבי סיכון (על רקע אלימות, הזנחה, עבריינות נוער, התעללות וכיו"ב) במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.4):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	ניסיון המציע במתן ו/או הפעלת שירותי הסברה וחינוך בקהילה עבור החברה החרדית(יש לסמן X)	תחום שירותי הסברה והחינוך שנתנו (יש לסמן X)	אורך הפעילות שניתנה בשעות	מספר האנשים שהשתתפו בפעילות	תאריך מתן שירות (חודש ושנה)	שם איש קשר	טלפון נייד	תפקיד
		<input type="checkbox"/> יום הסברה <input type="checkbox"/> יום עיון <input type="checkbox"/> מפגש למידה לאנשי מקצוע <input type="checkbox"/> הרצאה לאנשי מקצוע או לקהל הרחב	<input type="checkbox"/> ילדים ובני נוער בעלי פגיעות מיניות ו/או בעלי התנהגות לא מותאמת ו/או פוגעת <input type="checkbox"/> אוכלוסייה במצבי סיכון על רקע אלימות, הזנחה, עבריינות נוער והתעללות			חודש: שנה:			



תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

תפקיד	טלפון נייד	שם איש קשר	תאריך מתן שירות (חודש ושנה)	מספר האנשים שהשתתפו בפעילות	אורך הפעילות שניתנה בשעות	תחום שירותי הסברה והחינוך שנתנו (יש לסמן X)	ניסיון המציע במתן ו/או הפעלת שירותי הסברה וחינוך בקהילה עבור החברה החרדית (יש לסמן X)	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
			חודש: שנה:			<input type="checkbox"/> ילדים ובני נוער בעלי פגיעות מיניות ו/או בעלי התנהגות לא מותאמת ו/או פוגעת <input type="checkbox"/> אוכלוסיה במצבי סיכון על רקע אלימות, הזנה, עבריינות נוער והתעללות	<input type="checkbox"/> יום הסברה <input type="checkbox"/> יום עיון <input type="checkbox"/> מפגש למידה לאנשי מקצוע <input type="checkbox"/> הרצאה לאנשי מקצוע או לקהל הרחב		
			חודש: שנה:			<input type="checkbox"/> ילדים ובני נוער בעלי פגיעות מיניות ו/או בעלי התנהגות לא מותאמת ו/או פוגעת <input type="checkbox"/> אוכלוסיה במצבי סיכון על רקע אלימות, הזנה, עבריינות נוער והתעללות	<input type="checkbox"/> יום הסברה <input type="checkbox"/> יום עיון <input type="checkbox"/> מפגש למידה לאנשי מקצוע <input type="checkbox"/> הרצאה לאנשי מקצוע או לקהל הרחב		
			חודש: שנה:			<input type="checkbox"/> ילדים ובני נוער בעלי פגיעות מיניות ו/או בעלי התנהגות לא מותאמת ו/או פוגעת <input type="checkbox"/> אוכלוסיה במצבי סיכון על רקע אלימות, הזנה, עבריינות נוער והתעללות	<input type="checkbox"/> יום הסברה <input type="checkbox"/> יום עיון <input type="checkbox"/> מפגש למידה לאנשי מקצוע <input type="checkbox"/> הרצאה לאנשי מקצוע או לקהל הרחב		

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

לעניין סעיף 3.2.3 למכרז וכן אמות המידה יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968. יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד. במקרה של הצגת ניסיון מנכ"ל / בעל שליטה יש למלא את ההצהרה שבסעיף 6 שלהלן.

עמוד 92, מתוך 163 עמודים



תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

**6. הצהרת מנכ"ל / בעל השליטה – יובהר כי יש למלא הצהרה זו רק במקרה בו מוצג ניסיון בעל שליטה או מנכ"ל כניסיון מציע, כאמור בתנאי סף 3.2.3 למכרז**

אני מר/גב' \_\_\_\_\_ משמש כבעל השליטה במציע/ מנכ"ל המציע החל מיום \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ ; בהיקף העסקה \_\_\_\_\_ (רלוונטי למנכ"ל בלבד – יש לציין אחוזי משרה/מספר שעות שבועיות/חודשיות). במסגרת תפקידי במציע, אני אחראי על הנושאים הבאים:

אני מצהיר כי הניסיון שהוצג בטבלה מעלה מתקיים בי, בהתאם לפירוט בטבלה.

**חתימת בעל השליטה**

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב \_\_\_\_\_ / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

עמוד 93, מתוך 163 עמודים





**7. חתימת המציע, אישור עורך-דין**

**חתימת המציע**

תאריך	שם החותם	חתימה וחתימת המציע
-------	----------	--------------------

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחתימת
-------	-------------	--------------





## נספח י' אישור רואה-חשבון על העסקת עובדים

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

(שם המציע) \_\_\_\_\_

### הנדון : רציפות העסקת אנשי מקצוע טיפוליים כמפורט בסעיף 5.5 בנספח ט'

אנו משרד רואה-חשבון \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית) (להלן – "המכרז"), מאשר כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר העסקת עובדים ואנשי מקצוע טיפוליים על ידי המציע (בהתאם לדרישות המכרז) הכלולה בהצעה למכרז של המציע בסעיפים 5.4 ו-5.5 לנספח ט' המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר העסקת עובדים ואנשי מקצוע טיפוליים על ידי המציע כמפורט בסעיפים 5.4 ו-5.5 לנספח ט' משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר נקבע על ידי ועדה משותפת למנהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואה-החשבון.



תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

## נספח יא' ניסיון והשכלת המנהל והצוות המוצע

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי – במסגרת מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

### הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף צילום תעודת זהות עם ספח פתוח, קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנותיהם.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתו של המנהל המוצע בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס למנהל המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.

עמוד 96, מתוך 163 עמודים





תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.

---

עמוד 97, מתוך 163 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים





## 1. המנהל המוצע

- 1.1 המנהל המוצע נותן כיום שירותים מטעם המציע כמופרט בסעיף 3.2.4 למכרז (יש לסמן X במקום המתאים):
- כן
- לא
- 1.2 המנהל המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמופרט בסעיף 3.2.4 למכרז.
- 1.3 שם המנהל המוצע: \_\_\_\_\_ (שם משפחה קודם: \_\_\_\_\_)
- 1.4 מספר ת"ז: \_\_\_\_\_
- 1.5 טלפון: \_\_\_\_\_
- 1.6 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 1.7 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 1.8 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 3.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**
- 1.9 השכלה אקדמית (סעיף 3.2.4.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון
- \_\_\_\_\_ תחום הלימודים:

עמוד 98, מתוך 163 עמודים



תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).

1.10 רישום בפנקס המקצועי (סעיף 3.2.4.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים / הפסיכולוגיים

מועד רישום בפנקס: \_\_\_\_\_

מספר רישום בפנקס המקצועי: \_\_\_\_\_

יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי.

1.11 הכשרות ותעודות (סעיף 3.2.4.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים):

עמוד 99, מתוך 163 עמודים



תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

הכשרה ייעודית בטיפול בנפגע/ות תקיפה מינית ו/או בעל הכשרה ייעודית בטיפול בילדים ובני נוער בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת, בהיקף של 60 שעות לימוד לפחות ממוסד לימודי או טיפולי מוכר.

שם המוסד בו בוצע הקורס: \_\_\_\_\_

המועד בו בוצע הקורס: \_\_\_\_\_

מספר שעות לימוד אקדמיות: \_\_\_\_\_

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת ההכשרות הרלוונטיים.

---

עמוד 100, מתוך 163 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים





1.12 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בעבודה טיפולית עם ילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ו/או בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת, לאחר קבלת התואר השני בתחום הנדרש, לפי העניין, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות לאולוסייה הכללית ולאולוסייה החרדית (סעיף 3.2.4.3 למכרז, אמת מידה 2.1 ואמת מידה 2.2):

תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	תאריך סיום מתן שירות (חודש ושנה)	תאריך תחילת מתן שירות (חודש ושנה)	האם הגוף/הארגון היה מרכז טיפול ייעודי עבור החברה החרדית	סוג העבודה הטיפולית שביצע המנהל המוצע (יש לסמן X)	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
			חודש: שנה:	חודש: שנה:		<input type="checkbox"/> טיפול בילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות <input type="checkbox"/> טיפול בילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת		
			חודש: שנה:	חודש: שנה:		<input type="checkbox"/> טיפול בילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות <input type="checkbox"/> טיפול בילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת		
			חודש: שנה:	חודש: שנה:		<input type="checkbox"/> טיפול בילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות <input type="checkbox"/> טיפול בילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת		
			חודש: שנה:	חודש: שנה:		<input type="checkbox"/> טיפול בילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות <input type="checkbox"/> טיפול בילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת		

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





1.13 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בבניהול מסגרת טיפולית ייעודית לחברה החרדית בתחום ילדים בני נוער וצעירים עד גיל 25 נפגעי פגיעות מיניות, בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת ו/או אוכלוסייה במצבי סיכון (על רקע אלימות, הזנחה, עבריינות נוער, התעללות וכיו"ב) המונה לפחות שלושה אנשי צוות מקצועי רב תחומי בכל שנה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. לעניין אמת מידה זו, "צוות מקצועי רב תחומי" - יכלול את מקצועות הטיפול הכלולים במכרז זה: עובדים סוציאליים, פסיכולוגים, קרימינולוגים קליניים, מטפלים בהבעה ויצירה (אמת מידה 2.3):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע החרדי	האם המסגרת הייתה ייעודית עבור המגזר החרדי	מספר אנשי הצוות המקצועי הרב- תחומי שניהל בכל שנה המנהל המוצע	תאריך תחילת מתן שירות (חודש ושנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש ושנה)	שם איש קשר	טלפון ניח ונייד	תפקיד
				חודש: שנה:	חודש: שנה:			
				חודש: שנה:	חודש: שנה:			
				חודש: שנה:	חודש: שנה:			
				חודש: שנה:	חודש: שנה:			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

עמוד 102, מתוך 163 עמודים





### הצהרת המנהל המוצע

- אני החתום מטה \_\_\_\_\_, נושא תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:
- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית (להלן – "המציע")** אני מוצע/ת לשמש בתפקיד מנהל.
  - הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל כנדרש במכרז זה.
  - הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד מנהל עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך

חתימת המנהל המוצע

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב \_\_\_\_\_ בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 103, מתוך 163 עמודים





## 2. חתימת המציע ואימות חתימה

### חתימת המציע

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב \_\_\_\_\_/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____







## נספח יב' חלקים חסויים בהצעה

(סעיף 5.3.4.2 למכרז)

אני, המציע במכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

מספר	סעיף במכרז	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי כאמור, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפניי ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

כאמור בתת-סעיף 5.3.4.2 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להשחיר את החלקים החסויים בהעתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור).

מובהר כי מציע שלא ייצרף להצעתו עותק מושחר כאמור בסעיף זה ייראו בו כמי שאינו מבקש להשחיר חסיון על חלקי הצעתו.

### חתימת המציע:

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך





## נספח יג' אישור עסק בשליטת אשה

(סעיף 5.6 למכרז)

**נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית**

1. "אישור" - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
    - 1.1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
    - 1.2. אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
  2. "אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;
  3. "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
  4. "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
  5. "עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל;
  6. "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1.1 ו-1.2 של ההגדרה אישור;
  7. "קרוב" - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;
  8. "תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.
- אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.**
- מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.**





מכרז פומבי מספר 133/2023

**תצהיר:**

1. אני גב' \_\_\_\_\_, מספר ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהירה בזאת כי השותפות \_\_\_\_\_ נמצאת בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מספר 51) התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.
2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

תאריך	שם החותמת	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

**אימות עורך דין:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ גב' \_\_\_\_\_ שזיהתה עצמה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיה כי עליה להצהיר אמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

**אישור רואה חשבון**

(יודפס על נייר לוגו של משרד הרואה-חשבון)

**לכבוד**

**משרד הרווחה והביטחון החברתי**

**הנדון: אישור עסק בשליטת אישה**

לבקשתכם וכראוי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הנני מאשר כדלקמן: אני רו"ח \_\_\_\_\_, מספר ת.ז. \_\_\_\_\_, מספר רישיון \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי השותפות \_\_\_\_\_ הינה עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א - 1981; ובהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מספר 15) התשס"ג-2002, – לעניין עידוד נשים בעסקים. המחזיקה בשליטה בשותפות \_\_\_\_\_ הינה הגברת \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_..

בכבוד רב,

רואי חשבון

עמוד 107, מתוך 163 עמודים





## נספח יד' נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

(סעיף 5.10.3 למכרז)

### 1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

### 2. נוהל עבודה

- א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
- ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
- ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
- ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

### 3. שיטת ההגרלה

- א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
- ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
- ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
- ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
- ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.





## נספח טו' הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה

(סעיף 3.4.3 למכרז)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.

- ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, אדרש לעמוד לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בסעיף 22 להסכם המצורף בנספח יז' ובתשובות ההבהרה של המשרד בנושא ביטוחים במלואן.
- בחנתי בטרם הגשת ההצעה על ידי מול חברת הביטוח המבטחת אותי את יכולתי לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.
- ידוע לי כי אי הגשת אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח לאחר הזכייה במכרז כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות והתשלום בהתאם, בהתאם למפורט בסעיף 5.7 למכרז.

### חתימת המציע:

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחתימת

מספר רישיון

תאריך





## נספח טז' הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות

(סעיף 5.13 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 5.13 למכרז.

הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מספר	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה שהמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

### חתימת המציע:

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך





**נספח יז' הסכם התקשרות**

(סעיף 5.7 למכרז)

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

הסכם התקשרות

שנחתם בירושלים, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:** ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי משרד הרווחה והביטחון החברתי (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

**לבין:**

שם הספק: \_\_\_\_\_  
הרשום אצל רשם ה \_\_\_\_\_  
במספר רישום: \_\_\_\_\_  
וכתובתה לצרכי הסכם זה: \_\_\_\_\_  
(שייקרא להלן – "הספק")

מצד שני

**מבוא**

- הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצורף בזאת כנספח להסכם זה;
- והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצורף בזאת כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
- והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;
- והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");
- והואיל:** והמשרד מעוניין באספקת השירותים לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "המטופלים");
- והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;
- והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים;

**לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:**

1. **הצהרות יסוד של הצדדים**
- 1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה הכרוכה בהסכם זה תוקצבה בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.

עמוד 111, מתוך 163 עמודים





מכרז פומבי מספר 133/2023

- 1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2. **היתרים רישיונות ואישורים**

- הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלהלן:
- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, הספק מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2. כי המבנה או המבנים בהם ישכון המרכז והשימוש בהם על-ידי הספק יהיו בהתאם לחוק, כמו כן מצהיר הספק כי למיטב ידיעתו לא ידוע לו על כל כוונה לפנות ולקבל צו האוסר עליו את הפעלת המרכז במלוא השטח בו הוא יופעל בעת חתימת הסכם זה;
- 2.3. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.4. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.5. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שנ ניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 2.6. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

3. **תקופת ההסכם**

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה, ויהיה בתוקף החל מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ . ההתקשרות תיכנס לתקפה לאחר חתימת כל הצדדים על ההסכם (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בתקופה נוספת של ארבע שנים נוספות, או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה. לצורך מימוש האופציות ייבחנו מימוש שעות הטיפול המוקצות עבור כל מרכז נשוא מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 45 (ארבעים וחמישה) ימים מראש לאחר מתן נימוקים אודות סיבת הביטול ומתן זכות טיעון לספק.
- 3.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.







מכרז פומבי מספר 133/2023

- 3.6. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.7. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 10.17 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.9. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.10. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:
- 3.10.1. ימסור הספק למשרד ו/או למי מטעמו על פי דרישתו, כל מידע על המטופלים, דרכי מתן השירות בפועל וזאת לכל המאוחר בתוך 30 יום ממועד סיום ההסכם זה וכל האמור ללא כל תשלום נוסף. למשרד תהיה זכות שימוש בלתי מסויגת או מוגבלת בהיקף או בזמן במידע ויהיה רשאי להעביר זכות שימוש זו לכל צד שלישי זה לפי שיקול דעתו, בתשלום או שלא בתשלום.
- 3.10.2. יעביר את כל המידע על המטופלים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם וכן את כל הפרטים לגביהם לספק החלופי כולל המלצות להמשך טיפול.
- 3.10.3. יסיים את כל הדיווחים על המטופלים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם כדי להשלים במועד את כל תהליך קבלת ההשמות עבורם.
- 3.10.4. יידע את כל העובדים המועסקים על ידי הספק מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.
- 3.10.5. יידע ויכין את המטופלים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם לקראת סיום ההתקשרות עמו.
- 3.10.6. יידע את משכיר המבנה, ככל שמדובר במבנה מושכר, בדבר סיום ההתקשרות ומועדו.
- 3.10.7. ישלם את כל ההוצאות הדרושות לצורך סיום ההפעלה במקום.
- 3.10.8. יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המשרד.
- 3.10.9. ימשיך את מתן השירות כפי שיידרש על ידי המשרד.
- 3.10.10. הספק לא יהיה זכאי לתשלום הוצאה ו/או פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות מעבר לתמורה הראויה בעבור השירותים שביצע להנחת דעתו ושביעות רצון המשרד, עד למועד הפסקת ההתקשרות וזאת בכפוף לאמור בסעיף 6 להלן.
- 3.10.11. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים, הסבירים והמקובלים, העומדים לרשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מהפסקת ההתקשרות.
- 3.10.12. בתקופת ההודעה המוקדמת על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות ונהלי העבודה וכל המוטל עליו על פי תנאי המכרז וההסכם וזאת עד לסיום ההתקשרות. לעניין זה, "הודעה מוקדמת" – כאמור בסעיף 3.4 לעיל.





4. ייעוד המרכז

המרכז מיועד לטיפול בילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות, ו/או ילדים ובני נוער עד גיל 18 בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת שלא הובאו בפלילים בגין התנהגות זאת ובני משפחותיהם, מהחברה החרדית ובכלל זה למתן השירותים המפורטים במכרז זה באמצעות, בין השאר, כוח האדם והמבנה, שהוצעו על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

5. אומדן היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם

- 5.1. אומדן מספר שעות טיפול קליני שיידרש הספק להעניק לכלל המטופלים בשנה הוא \_\_\_\_\_ שעות טיפול קליני.
- 5.2. ההתקשרות השנתית והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות על ידי מורשי החתימה של המשרד. על פי המפורט בסעיף 6 להלן.
- 5.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית
- 5.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

6. התמורה

6.1. תעריפים

- 6.1.1. עבור הפעלת המרכז ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר על-ידי ועדת התעריפים של המשרד כדלהלן: עבור כל שעת טיפול למטופל שיטופל במרכז – 459 ₪, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-4.2023).
- 6.1.2. התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית.
- 6.1.3. תעריף זה הינו התעריף הסופי אשר יינתן עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד.
- 6.1.4. מובהר כי התעריפים האמורים לעיל כוללים מרכיב רווח לספק.
- 6.1.5. התעריף כאמור ישולם עד למספר שעות הטיפול המרבי שיאושר על-ידי המשרד ובהתאם לביצוע בפועל.
- 6.1.6. התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד (להלן: "התמורה").
- 6.1.7. התעריף שייקבע יהווה תמורה מלאה בגין הפעלת המרכז לפי מכרז זה. הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות, הישירות והעקיפות, לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות. המשרד לא ישלם תמורה נוספת כלשהי, מעבר לתעריף כאמור.
- 6.1.8. עדכון התעריף יתבצע אך ורק על-סמך החלטתה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי ובמועדים, שייקבעו על-ידי הועדה. המציע מצהיר ומאשר, כי ידוע לו ומוסכם עליו, ששינוי של תעריפים ייעשה אך ורק על-סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.

6.2. תנאי תשלום

עמוד 114, מתוך 163 עמודים





- 6.2.1. התשלום לספק יהיה לפי מספר שעות הטיפול שקיבלו המטופלים אשר טופלו במרכז בתקופה הרלוונטית, ושהוגשו כמקובל באמצעות טפסי השמה חתומים למשרד הרווחה והביטחון החברתי, ובתנאי שטופסי ההשמה החתומים, או לחילופין דו"חות ימי שהייה ושירותים חתומים הכוללים שעות טיפול רבעוניים בחתך חודשי, נקלטו בדו"חות המיכון של המשרד ובכפוף להנפקת כתב התחייבות חתום כדין ע"י מורשי החתימה במשרד.
- הערה: היה ובמהלכו של החודש המדווח קרה מקרה, בו הופסקו השירותים שניתנו למטופל והטיפול בו הופסק, הספק מחויב להגיש ללשכה לשירותים חברתיים, באופן מידי, דוח על המקרה.
- 6.2.2. על הספק להעביר לפיקוח דו"ח חודשי המפרט את מצבת כוח האדם לאותו חודש, בדרך שתקבע ע"י המשרד. מובהר בזאת כי אם יתברר כי המוסד אינו מקיים את תקינת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה, המשרד יהיה רשאי, בנוסף לכל סעד אחר לו הוא זכאי בגין הפרתו של הסכם זה, להפחית מהתמורה החודשית למושם בגין כל אחד מהמושמים, סכומים יחסיים, בהתאם לחלק התקינה החסר מתוך התקינה הנדרשת, בהתאם לעלותו במודל כפי שאושר על ידי ועדת התעריפים, ובהתאם לפרק הזמן שבמהלכו לא עמד המוסד בדרישות התקינה הנדרשות. מובהר כי הפחתה בגין אי העסקה יכול ותבצע על ידי המשרד בחודשים העוקבים.
- 6.2.3. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 6.2.4. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ם, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין, ככל שהמשרד יוציא לספק הזמנה חתומה ע"י מורשה החתימה של המשרד, משמעות הדבר שהמשרד שומר תקציב בהיקף האמור בהזמנה עבור פעילות זו. במידה ותהיה ירידה בהיקף התקציב המיועד לפעילות, הדבר יתבטא בהיקף הכספי של ההזמנה שתועבר לספק מראש.
- 6.2.5. המשרד יהיה רשאי לקזז מהתשלומים המועברים לספק פיצוי מוסכם בהתאם לאמור בסעיף 35 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה המשרד יודיע לספק על כוונתו לקזז את הפיצוי מוסכם ויקזז את הסכומים.
- 6.2.6. להלן מודל תשלום השלמת המקום שנקבע על ידי המשרד על מנת להבטיח הפעלה שוטפת של המרכז:
- חישוב השלמת מקום בסיום כל רבעון:**
- 6.2.6.1. מובהר כי הבסיס לחישוב התשלום לספק בגין מודל השלמת המקום יהיה על בסיס 2,000 שעות לשנה (500 שעות טיפול לרבעון).
- 6.2.6.2. מובהר כי היקף התשלום בגין מודל השלמת המקום יחושב כהפרש שבין שעות הטיפול שבוצעו בפועל בכל רבעון ומופיעות במערכת הממוחשבת המלווה את עבודת המרכז, לבין השעות הצפויות במקרה שהמרכז היה פועל באותו רבעון בתפוסה של 50% או 80% כאמור להלן.
- 6.2.6.3. במקרה של ביצוע של עד 250 שעות טיפול ברבעון (50%) - עצירה לביקורת ותשלום השלמה ל-250 שעות.





מכרז פומבי מספר 133/2023

- 6.2.6.4 במקרה של ביצוע של בין 251 ל-400 שעות טיפול ברבעון (80%) - תשלום השלמה 400 שעות.
- 6.2.6.5 במקרה של ביצוע של יותר מ-400 שעות טיפול ברבעון – התשלום לספק יהיה לפי ביצוע בפועל.
- 6.2.6.6 תשלום בגין השלמת המקום לא יהיה מעבר להוצאות בפועל שהוצאו בגין השירות לפי הסכם זה ובכפוף להעסקה בפועל של כח אדם **כנדרש במכרז**. על הספק להעביר דו"ח מאזן בוחן אחת לרבעון לצורך חישוב השלמת המקום.
- 6.2.7 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין.
- 6.2.8 באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 6.2.9 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב אספקת השירותים.
- 6.2.10 הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 6.2.11 חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור המטופלים, המקבלים שירות לפי ההסכם.
- 6.2.12 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 33 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 6.3 **מועדי התשלום**
- התשלום לספק מתבצע אחת לחודש (עד ה-9 לחודש) עבור כל המטופלים שעבורם היה טופס השמה עד למועד העיבוד ושעבורם דווחו ימי שהייה ושירותים (שעות טיפול בפועל) עד למועד העיבוד.
7. **קיצוז**
- 7.1 הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק על-פי הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק על-פי הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
8. **קליטת והוצאת מטופלים מהמרכז**
- 8.1 הפניה לקבלת השירותים במרכז תיעשה על ידי המשרד או על ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או מי מטעמו.
- 8.2 הספק אינו רשאי להתחיל לספק שירות למטופל טרם קבלת טופס השמה מהגורם המשלם, דהיינו נציג במחלקה לשירותים חברתיים.
- 8.3 הספק נדרש לדווח לפיקוח המשרד כי במידה והגורם המפנה מפנה מטופל, והספק מוכן לקליטתו אך לא הושלם תהליך הכנת ההשמה של המטופל תוך פרק זמן של שבועיים.
- 8.4 הספק מתחייב לקלוט אך ורק מטופלים שיופנו אליו על-ידי המשרד או על-ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או מי מטעמו ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א במשרד.
- 8.5 הספק מתחייב לקלוט את כל המטופלים שיישלחו אליו על ידי המשרד או על ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או מי מטעמו ומתחייב שלא לעכב קליטת מטופל במרכז ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו מטופל זה או אחר, אם הוא





- סבור כי מטופל זה אינו מתאים למרכז אך המשרד, בטרם מתן החלטה כאמור, רשאי המשרד לדרוש מהספק לקלוט את המטופל לתקופת ניסיון.
- 8.6 החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
- 8.7 עד להחלטה סופית כאמור בסעיף 8.6 לעיל לא יהא הספק רשאי להפסיק טיפול במטופל במרכז.
- 8.8 היה והספק יבקש להפסיק את אספקת השירותים למטופל כזה או אחר יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד התקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק בכלל ואת נהליו ביחס להפסקת שירותים למטופל בפרט.
- 8.9 בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא ירחיק מטופל מהמרכז ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 8.10 מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש את הפסקת אספקת השירותים למטופל בכל עת שתיראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו

#### 9. השירותים שיינתנו למטופלים במרכז

- 9.1 במסגרת הסכם זה יספקו שירותי הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית ובכלל זה השירותים המפורטים במכרז באמצעות, בין השאר, כוח האדם, שהוצעו על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.
- 9.2 הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 9.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים במרכז בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 9.4 שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.
- 9.5 גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של אספקת השירותים.

#### 10. פיקוח המשרד

- 10.1 הבקרה והפיקוח שיבוצעו ע"י נציגי משרד הרווחה והביטחון החברתי יהיו בהתאם להנחיות המשרד וכלי הפיקוח בהם יחליט המשרד להשתמש.
- 10.2 נציג המשרד רשאים לבקר בכל עת במרכז, להיפגש עם אנשי הסגל ולוודא את איוש התפקידים, את מצבת כח האדם והתאמת כח האדם לביצוע תפקידו במרכז, את מתן כלל השירותים הנדרשים במכרז, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק. על הספק להעביר תשובותיו לנציגי המשרד בתוך שבועיים מיום דרישתו לכל היותר ולבצע את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע ע"י נציג המשרד.
- 10.3 כמו כן מוסמכים נציגי המשרד לעיין בכל מסמך הרלוונטי להפעלת המרכז בתחום הטיפול, הכספי וכל תחום רלוונטי אחר.
- 10.4 הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים





- שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירות כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 10.5. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- 10.6. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים להפעלת המכרז כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.
- 10.7. הספק יימדד לפי מדדי איכות ותוצאה אשר יקבעו מעת לעת על ידי המשרד.
- 10.8. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- 10.9. מנהל המרכז יפיק דוחות, שישמשו את הנהלת השירות ומפקחיה בהתאם לדרישות השירות. דוחות אלו נדרשים לשם בניית מעקב מקצועי, סטטיסטי, תקציבי ומנהלי אחר הפעילות במרכז ויוגשו בתדירות שתקבע על ידי המשרד.
- 10.10. הספק יקבל מן המשרד תבנית של דו"חות והנחיות כיצד למלא דו"חות אלו בהתאם למה שנדרש ע"י השירות.
- 10.11. הספק יהא מחויב לתקן את הליקויים המפורטים בדו"חות.
- 10.12. על הספק להעביר לפיקוח דו"ח חודשי המפרט את מצבת כוח האדם ואת פרטי ההוצאות לאותו חודש. מובהר בזאת כי אם יתברר כי המוסד אינו מקיים את תקינת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה, המשרד יהיה רשאי, בנוסף לכל סעד אחר לו הוא זכאי בגין הפרתו של הסכם זה, להפחית מהתמורה החודשית למושם בגין כל אחד מהמושמים, סכומים יחסיים, בהתאם לחלק התקינה החסר מתוך התקינה הנדרשת, בהתאם לעלותו במודל כפי שאושר על ידי ועדת התעריפים, ובהתאם לפרק הזמן שבמהלכו לא עמד המוסד בדרישות התקינה הנדרשות.
- 10.13. משרד הרווחה והביטחון החברתי שומר לעצמו את הזכות לדרוש ולקבל החזר כספי בגין אי העסקת עובדים כנדרש במכרז זה.
- 10.14. על הספק להעביר לפיקוח דו"חות מקצועיים שנתיים כפי שיידרש.
- 10.15. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת אספקת השירותים כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת מטופל בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור לאספקת השירותים או על-ידי מטופל או אדם אחר הקשור לאספקת השירותים, או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.
- 10.16. לנציגי המשרד זכות לעיין בתיקי המטופלים. יודגש כי עיון בתיקי המטופלים יעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות. מפקח רשאי לדרוש לעיון ובדיקה כל מסמך הקשור לניהול המרכז.
- 10.17. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.
- 10.18. המשרד יהיה רשאי לפרסם דוחות פיקוח ובקרה לציבור.
- 10.19. המשרד רשאי באמצעות נציגו לערוך ביקורי פתע בכל אחד ממתקני המרכז ללא תאום וידעה מראש של הספק.
11. סטטיסטיקה ודוחות
- 11.1. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-30 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת. הסיכום השנתי יכלול, בין היתר, פירוט אודות אוכלוסיית היעד שטופלה והרכבה, לרבות סקר





מכרז פומבי מספר 133/2023

- דמוגרפי של המטופלים שפנו או הופנו בתקופה הנדונה וכן דיווח על תוצאות הטיפול, ופעילויות המרכז בכללותן.
- 11.2. הסיכום השנתי יועבר למשרד באופן ובפורמט אשר יידרשו על ידי המשרד.
- 11.3. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתית לא יאוחר מה-30 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים ומודל ההפעלה של המרכז הטיפולי. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס למרכז הטיפולי נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, מצבת כח האדם המקצועי, פעילויות הסברה, תכנון תקציבי, הכשרות והדרכות לצוות המרכז, תכנית התערבויות בקהילה וכיוצא בזה.
- 11.4. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד בכתב את תכנית העבודה השנתית של הספק.
- 11.5. לאורך שנת פעילות, על מנהל המרכז והספק לעדכן באופן שוטף, ולכל היותר אחת לחודש, את נציג המשרד באשר לכלל פעילות המרכז – פעולות המתקיימות על פי התכנית העבודה השנתית ופעולות שהתווספו בהתאם לצרכים באזור המרכז – הכל בכפוף ליידוע מראש ולאישור נציג המשרד
- 11.6. דו"ח סיכום ביניים, חתום על ידי המטפלת ומנהלת המרכז, אודות כל טיפול במרכז, יועבר לגורם המפנה ברשות המקומית לכל היותר שישה חודשים לאחר תחילת הטיפול, בהתאם לאמור בסעיף 2.6.2.14 ולפחות כל שישה חודשים לאחר מכן, ככל שהטיפול ממשיך להתקיים.
- 11.7. דו"ח סיכום טיפול חתום על ידי המטפלת ומנהלת המרכז יועבר לגורם המפנה ברשות המקומית עם סיום הטיפול ולא יאוחר מ-14 יום ממועד המפגש הטיפולי האחרון
12. **התנהלות הולמת של ספק ממשלתי**
- 12.1. במסגרת ביצוע ההתקשרות למתן שירותים, נדרש הספק להתנהלות הולמת, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים. החובה להתנהלות הולמת חלה ביתר שאת בשירותים הניתנים על ידי הממשלה באמצעות הספק, לציבור הרחב.
- 12.2. בהתקשרויות למתן שירותים לציבור הרחב, או בהתקשרויות שביצוען נעשה בתוך משרד הממשלה, יכלול החוזה הוראה לפיה התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה להפרת הסכם.
- 12.3. לעניין זה "התנהגות מבזה" - התנהגות שתכליתה היא פגיעה בכבוד, השפלה או ביוש.
13. **אחריות לתשלום הוצאות אחזקה והוצאות בגין אספקת השירותים**
- 13.1. הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים לרבות מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכד'.
- 13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 13.3. במידה שהספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה מראש ובכתב אודות הכוונה לבצע תשלום כאמור, והספק לא תיקן הפרתו בפרק הזמן האמור בהודעה.
14. **מועדי אספקת השירותים**
- 14.1. המרכז יופעל לפחות 5 ימים בשבוע. שעות פעילות המרכז יותאמו לצרכי המטופלים, ובכלל זה הטיפול בילדים הלומדים במסגרות חינוך לא יתקיים במהלך שעות לימודיהם, אולם





מכרז פומבי מספר 133/2023

- מבלי לגרוע מהאמור, המרכז יופעל בכל ימי הפעילות לפחות 8 שעות ביום. לפחות יומיים בשבוע יופעל המרכז עד השעה 19:00 בערב לכל הפחות. במקרים בהם יעלה צורך לתת מענה מעבר לשעות הפעילות הרגילות, על הספק לדאוג להפעלת מרכז בהתאם לצורך זה.
- 14.2. מבלי לגרוע מהאמור, ככל שנוגע לטיפולים בילדים ובני נוער הטיפולים יינתנו מחוץ לשעות הלימודים במסגרות החינוך של הילדים ובני הנוער, (אלא במקרים חריגים ולאחר תיאום עם המשרד).
- 14.3. הרשות ביד המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.
15. **התחייבות למתן שירות מלא**
- 15.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 15.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.
16. **העסקת עובדים על ידי הספק**
- 16.1. הספק מתחייב להעסיק במרכז כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 16.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 16.3. מובהר כי לא יועסק כח אדם שלא עומד בדרישות המכרז, אלא באישור מראש ובכתב מטעם נציג המשרד.
- 16.4. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
- 16.5. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 16.6. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 16.7. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כוח האדם, השכלה וניסיון.
- 16.8. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק במכרז אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד במכרז.
- 16.9. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביהם או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במטופלים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק, תינתן לספק האפשרות לסיים את העסקתו של אותו עובד על פי דין ו/או לתקן את ההפרה, ככל והדבר ניתן, לשביעות רצון המשרד. במידה והספק לא יעשה כן ייחשב הדבר כהפרת הסכם זה על ידי הספק.







- 16.10. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 16.11. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 16.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 16.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 16.14. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 16.15. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 16.16. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין.
- 16.17. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים במכרז, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
17. **העסקת קבלני משנה על ידי הספק**
- 17.1. הספק יהיה רשאי להפעיל מטפלים המועסקים כפרילנסרים באישור המשרד. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע יתר השירותים לפי מכרז זה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.
- 17.2. האמור בסעיפים 17.3 עד 17.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 17.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי על פי דין לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה שיגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 17.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 17.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 17.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 17.6.1. במידה שקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 17.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ.
- 17.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסקו על-פי מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או





העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם על-פי מכרז זה מיד ויחולפו על-ידי הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.

17.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

18. **משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד**

18.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

18.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.

18.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

19. **שימוש בכלים ובחומרים**

19.1. הספק מתחייב להעמיד לרשות המרכז את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.

19.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים במרכז, ירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.

19.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים במרכז, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

19.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

20. **איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**

20.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

20.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

20.3. מובהר כי באחריות הספק לוודא כי מטפלים המספקים שירותים מושא המכרז מטעם הספק מיידעים כל מטופל או האפוטרופוס שלו, הנמנה עם אוכלוסיית היעד של המכרז כי קיימת למטופל זכאות לקבלת השירות במסגרת המכרז, גם במידה ולא הופנה דרך המחלקה לשירותים החברתיים.

21. **נזיקין**

21.1. הספק יישא לבדו באחריות על פי דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.





מכרז פומבי מספר 133/2023

- 21.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 21.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות להתגונן בפני כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

**22. חובת ביטוח**

- 22.1. הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- משרד הרווחה והביטחון החברתי, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות וסכומי הביטוח לא יפחתו מהמצוין להלן:

**23. ביטוח חבות מעבידים**

- 23.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ם-1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 23.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- 23.3. הביטוח יורחב לשפות את חבותו של הספק בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה יחשב כמעבידים.
- 23.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משרד הרווחה והביטחון החברתי, היה וייטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**24. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

- 24.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 24.2. גבול האחריות לא יפחת מסך של 6,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- 24.3. בפוליסה יכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- 24.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הספק כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 24.5. מטפלים, עו"ס, פסיכולוגים, מנהלי המרכזים ו/או כל בעלי תפקידים אחרים, שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי.
- 24.6. המטופלים במרכזים ובני משפחותיהם, לרבות רכושם, ייחשבו צד שלישי.
- 24.7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הרווחה והביטחון החברתי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**25. ביטוח אחריות מקצועית**

- 25.1. הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 25.2. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת מרכזי טיפול אזוריים לילדים ובני נוער נפגעי פגיעות מיניות ו/או ילדים ובני נוער בעלי התנהגות מינית לא מותאמת ו/או פוגעת שלא הובאו בפלילים בגין התנהגות זו ובני משפחותיהם, מתן שירותי טיפול וייעוץ על ידי





מכרז פומבי מספר 133/2023

- מטפלים מומחים מסוגים שונים, טיפול פרטני, דיאדי, משפחתי או קבוצתי למטופלי המרכז ובני משפחותיהם, יעוץ והדרכה ראשונית לאנשי מקצוע משירותים ומארגונים בקהילה הבאים במגע עם ילדים ובני נוער נפגעי תקיפה מינית במסגרת עבודתם, קיום הרצאות, ימי למידה ופעולות הסברה, קיום מפגשי שיווק והסברה, כמפורט במכרז ובהסכם עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והביטחון החברתי.
- 25.3. גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח.
- 25.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
  - מרמה ואי יושר של עובדים.
  - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והביטחון החברתי.
  - תקופת הגילוי 6 חודשים.
- 25.5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והביטחון החברתי, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**26. ביטוח רכוש**

הספק יבטח את המבנים בהם יינתנו השירותים, לרבות מערכותיהם ותשתיותיהם, וכן את הציוד והרכוש המשמש אותו לצורך מתן השירותים, בביטוח מסוג אש מורחב, על בסיס ערך כינון, כולל כנגד סיכוני גניבה, פריצה ושוד.

**לחילופין** ידאג נותן השירותים כי מבנים, ציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיו מבטוחים על ידי בעלי/שוכרי הרכוש וביטוח כאמור יכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והביטחון החברתי ועובדיהם. הויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

**27. ביטוחים נוספים:**

הספק ידאג ויודא כי:

- 27.1. **למקומות קיום ההרצאות וימי העיון** יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, בגבולות אחריות סבירים וכן ביטוח רכוש ביחס למבנים ולתכולתם.
- הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והביטחון החברתי ועובדיהם והמטופלים במרכזים.
- 27.2. **בעלי מקצוע, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה** יערכו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים, כולל גם ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית (ככל ורלוונטיים), וכאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. ביטוחי החבויות יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והביטחון החברתי ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו מדינת ישראל – משרד הרווחה והביטחון החברתי כמבטוחים נוספים כולל (בכל הביטוחים – רכוש וחבויות) ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם וכלפי המטופלים במרכזים, אולם ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

**28. כללי**

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:

עמוד 124, מתוך 163 עמודים





- 28.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - משרד הרווחה והביטחון החברתי**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 28.2. בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב לחשב משרד הרווחה והביטחון החברתי.
- 28.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד הרווחה והביטחון החברתי ועובדיהם וכן כלפי המטופלים במרכזים ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 28.4. הספק לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.
- 28.5. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה ופוליסה תחול בלעדית על הספק.
- 28.6. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסת הביטוח.
- 28.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", או נוסח המקביל להם אצל אותו המבטח, בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
- 28.8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות.
- 28.9. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והביטחון החברתי וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והביטחון החברתי, בתוקף.
- 28.10. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למשרד הרווחה והביטחון החברתי עד למועד חתימת ההסכם. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד הרווחה והביטחון החברתי לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.
- 28.11. מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.
- 28.11. מדינת ישראל - משרד הרווחה והביטחון החברתי, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו לפי סעיפי הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.
- 28.12. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - משרד הרווחה והביטחון החברתי לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משרד הרווחה והביטחון החברתי או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים לעיל, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור**





**המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו ולקבוע מהם הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.**

28.13. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי המכרז וההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד הרווחה והביטחון החברתי, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי מכרז והסכם זה.

28.14. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה

### 29. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים

29.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא יעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי המרכז מופעל במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.

29.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

29.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת אספקת השירותים, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

### 30. פרסום אודות השירות על ידי הספק

30.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול במטופלים המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על המטופלים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול במטופלים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד. יודגש כי כל פנייה לאמצעי תקשורת לכל צורך שהוא מחייבת יידוע מראש של דוברות המשרד.

30.2. השירותים הניתנים על-ידי הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה וכן כלפי כל גורם שהוא, לרבות כלי תקשורת והציבור הרחב, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו, במימונו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.

30.3. מובהר כי ביחס לפרסומים המיועדים לצורך יחסי ציבור עבור הספק בהקשר של השירותים הניתנים מכוח מכרז זה, הספק אחראי לדאוג לכך שבאזכור הראשון בכתבה של הספק, יוזכר בצמוד לו שהשירותים ניתנים במימון ובפיקוח המשרד.

30.4. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד הרווחה והביטחון החברתי, שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר"; סמל המשרד; סמל המדינה.

30.5. על גבי השלטים בפתחם של כל אחד מהמבנה שיועמדו/ על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יציין לצד שם הספק גם את שם המשרד: "משרד הרווחה והביטחון החברתי, שירות הגנה וטיפול במצבי טראומה ומשבר"; סמל המשרד; וסמל המדינה.

### 31. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

31.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת





הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il). הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.  
31.2 במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

### 32. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 32.1 כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 32.2 הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 32.3 מובהר כי בגדר מידע לא ייכלל מידע שהינו נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידי הספק עובר לתחילת התקשרות זו שלא עקב הפרת חובת הסודיות ו/או מידע אשר גילויו נדרש בצו של רשות מוסמכת ועל פי דין.
- 32.4 הספק מתחייב להחזיר כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף כנספח ז'7 להסכם זה.
- 32.5 על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי על הספק לדאוג להחזקת תיקי המטופלים במרכז בתוך ארון נעול במבנה המרכז. על המרכז לשגר כל מידע בנוגע למטופלים במרכז אך ורק באמצעות דואר אלקטרוני של הספק המפעיל את המרכז ואך ורק אל כתובת דואר אלקטרוני ארגוני של הגוף עמו מתכתב.

### 33. העברת זכויות

- 33.1 הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 33.2 הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 33.3 המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

### 34. נציג המשרד

- 34.1 נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא ראש מינהל שירותים חברתיים ואישיים, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.
- 34.2 הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

### 35. אי מילוי חיוב על ידי הספק

- 35.1 היה ולא מילא הספק חיוב מחויביו ולא תיקן הפרתו בתוך הזמן שייקבע בהודעת המשרד מראש ובכתב, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:





- 35.1.1 לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 35.1.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 35.1.3 להפסיק את אספקת השירותים למטופלים, כולם או חלקם, באמצעות הספק.
- 35.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 35.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

מפתח חיוב פיצוי מוסכם	סעיף במכרז	מרכיב איכות השרות
בחודש הראשון לא ייגבה פיצוי מוסכם מעבר להפחתה בגין אי העסקה כמפורט בסעיף 6.2.2 להסכם זה. החל מהחודש השני, ייגבה פיצוי מוסכם מעבר להפחתה כאמור, בגובה של 10% מהתשלום שיועד להעסקת כח אדם זה. הפיצוי יהיה באופן יחסי לדרישת המכרז ויחושב לפי עלות היחידה בתעריף.	2.10.8 ו- 2.10.9	אי-העמדת כח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשת
במקרה של אי דיווח על חוסר בתקינת כוח האדם, או דיווח מוטעה, ייגבה פיצוי מוסכם (מעבר להפחתה בדיעבד של עלות היחידה לפי המפורט בסעיף 6.2.2 להסכם זה), בגובה של 30% מהתשלום שיועד להעסקת כח אדם זה. הפיצוי יהיה באופן יחסי לדרישת המכרז ויחושב לפי עלות היחידה בתעריף ובנוסף לפיצוי המוסכם המפורט בשורה הקודמת.	סעיף 6.2.2 להסכם זה	אי דיווח או דיווח מוטעה בנוגע לחוסרים בתקינת כוח אדם
הספק מעכב קליטת מטופל ללא אישור נציג המשרד כאמור בסעיף 8.4 להסכם. החל מהקרה השלישי בתקופת ההתקשרות, פיצוי מוסכם בסך של 1000 ₪ לכל מקרה נוסף.	8.4 להסכם זה	סירוב קבלת מטופל / עיכוב בקליטת מטופל
עבור אי ביצוע שעות כפי שנדרש במכרז וכפי שאושרו בתכנית העבודה, מעבר ל 10 שעות, יגבה פיצוי מוסכם של 400 ₪ לשעה. פיצוי זה יבחן ברמה שנתית.	2.6.3.6	אי קיום דרישות המכרז בהתאם – מעבר לשעות טיפול ישיר
עבור הפרה ראשונה ושניה- ללא פיצוי מוסכם עבור הפרה שלישית והלאה- פיצוי מוסכם של 500 ₪ לכל הפרה. עבור הפרה שביעית לאורך ההתקשרות- יחשב כהפרה יסודית של ההסכם.	1.2.8, 2.6.4.3, 2.6.3.6.3, 2.6.3.6.5, 2.6.3.6.7, 2.10.5, 2.7, 2.10.8.2.6, 2.13.2, למכרז, 33, 8.8, 8.4 להסכם זה	אי דיווח למשרד כנדרש במכרז או אי קבלת כנדרש אישור מנציג המשרד בכתב ומראש בסעיפים בהם נדרש במכרז
2,500 ₪ למקרה. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 35.10 להלן, הפרה שלישית ומעלה תחשב הפרה יסודית לפי תנאי הסכם זה.	30 להסכם זה	פנייה לאמצעי תקשורת בקשר לאספקת השירותים ללא יידוע המשרד







מפתח חיוב פיצוי מוסכם	סעיף במכרז	מרכיב איכות השרות
2,500 ₪ למקרה. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 35.10 להלן, הפרה שלישית ומעלה תחשב הפרה יסודית לפי תנאי הסכם זה.	30 להסכם זה	אי אזכור של המשרד בפתח מבנה שמשמש את השירותים, וכל פרסום אחר
2,500 ₪ למקרה. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 35.10 להלן, הפרה שלישית ומעלה תחשב הפרה יסודית לפי תנאי הסכם זה.	30 להסכם זה	אי אזכור של המשרד במקום הראשון שבו מאוזכר הספק בכתבת יחסי ציבור

35.3 הסכומים הנקובים לעיל יישאו הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לשיעור עלייתו בין המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (אשר יהיה מדד הבסיס) ובין המדד הידוע במועד כל הפרה (אשר יהיה המדד הקובע).

35.4 מוסכם על הצדדים, כי שיעורי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למשרד כתוצאה מהפרות מצד הספק, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותו של המשרד או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לו על פי דין או הסכם.

35.5 מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמשרד, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.

35.6 הפיצויים המוסכמים יקוזזו על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים. המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למשרד בכפוף לאמור בסעיף 6.2.4 לעיל. **בחתימתו על ההסכם הספק נותן הסכמתו המפורשת לביצוע הקיזוז כאמור.**

35.7 בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.

35.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.

35.9 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

35.10 למרות האמור בסיפא של סעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 10, 12, 16, 20, 32, 33, 36, 39 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 35.1.1 עד 35.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.

35.11 בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 36 להלן.

### 36. ערבות

36.1 להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_ (5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).

36.2 הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

עמוד 129, מתוך 163 עמודים





מכרז פומבי מספר 133/2023

- 36.3. הערבות תהיה ערבות דיגיטלית כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 36.4. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 36.5. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 36.6. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות בהתאם לכללים בהוראת תכ"ם 7.3.3, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 36.7. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 36.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 36.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 36.10. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 36.11. בהתאם להוראת תכ"ם 7.3.3 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז כתחליף **לערבות ביצוע**. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם. מובהר כי היה והספק לא יעמוד בבדיקת האיתנות הפיננסית השנתית, יידרש להגיש ערבות ביצוע כתנאי להמשך ההתקשרות עמו.
37. **תניית שיפוט**  
הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
38. **כתובות והודעות**  
38.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.  
38.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.  
38.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבונות המשרד.
39. **ביקורת**  
39.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת המרכז, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.  
39.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.





מכרז פומבי מספר 133/2023

- 39.3. מטרות הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
- 39.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
- 39.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת וכן כל דוח שיידרש לצורך הבדיקה ממערכות הנוכחות והשכר, מרוכזים ו/או מפורטים, לרבות בפורמט Excel.
- 39.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- 39.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים על-פי סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.
- 39.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת השירות יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- 39.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- 39.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

40. שינוי בהסכם או בתנאים

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

41. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

42. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם

42.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות והפעלת המרכז לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת להעמיד את המרכז מטעמו בהתאם לדרישות הבטיחות והמיגון במכרז.

42.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יחזיק את כל המידע הנדרש על מנת להעמיד את המרכז מטעמו בהתאם לדרישות הבטיחות והמיגון במכרז, וכן ידוע לו, כי הוא יחזיק את כל המידע הנדרש על מנת להעמיד את המרכז מטעמו בהתאם לדרישות הבטיחות והמיגון במכרז.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המשרד:

שם נציג המשרד	תפקיד	תאריך	חתימה
שם נציג המשרד	תפקיד	תאריך	חתימה

מנכ"ל המשרד

עמוד 131, מתוך 163 עמודים



תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

שם נציג המשרד	תפקיד חשב המשרד	תאריך	חתימה
---------------	--------------------	-------	-------

הספק:

שם נציג הספק	תפקיד	תאריך	חתימה
--------------	-------	-------	-------

חתימת עורך דין:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי \_\_\_\_\_ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

עמוד 132, מתוך 163 עמודים





## תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 31 להסכם:

**סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מספר 133/2023.**

**הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.**

**מועד ומספר פרוטוקול החלטה** [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מספר \_\_\_\_ מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**המועד האחרון להגשת הצעות** [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**מספר מנ"ף** [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_\_.

**הצדדים להתקשרות:** משרד הרווחה והביטחון החברתי ו\_\_\_\_ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

**פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות:** [ימולא לאחר בחירת הזוכה]

**תקופת התקשרות:** תקופת ההתקשרות תהיה לשנה, החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בתקופה נוספת של ארבע שנים נוספות, או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה. לצורך מימוש האופציות ייבחנו מימוש שעות הטיפול המוקצות עבור כל מרכז נשוא מכרז זה.

**תמצית נושא ההתקשרות:** הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית.





### פירוט מנגנון התשלום

להלן פירוט מנגנון התשלום במסגרת מכרז מספר 133/2023 הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית: עבור הפעלת המרכז ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר על-ידי ועדת התעריפים של המשרד כדלהלן: עבור כל שעת טיפול למטופל שיטופל במרכז – 459 ש"ח, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-4.2023).

התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית.

תעריף זה הינו התעריף הסופי אשר יינתן עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד. מובהר כי התעריפים האמורים לעיל כוללים מרכיב רווח לספק.





**מודל הפעלה – עלויות הכלולות בתעריף לשעת טיפול**

סעיף	פירוט רכיבי עלויות הכלולות בסעיף
1. כ"א (בהתאם לסעיף 2.10 למכרז)	1.1 מנהל 1.2 מטפלים מומחים 1.3 רכז מנהלי
2. הדרכות, הכשרות, ייעוץ והסברה, התערבות בקהילה (בהתאם לסעיף 2.6 למכרז)	2.1 הדרכה קבוצתית 2.2 הדרכה אישית 2.3 הכשרה 2.4 התערבות בקהילה
3. אחזקה	3.1 שכר דירה 3.2 *שכר דירה לשתי שלוחות 3.3 הוצאות אחזקה וניקיון *הוצאות אחזקה וניקיון לשלוחות
4. ציוד מתכלה	4.1 ציוד מתכלה *ציוד מתכלה לשלוחות

\*רק ככל שהמכרז יורחב ל-3,000 שעות בשנה בהתאם למודל המקורי





**מודל הפעלת מרכז 2,000 שעות שנתיות:**

עלות לשנה	עלות חודשית כולל ת"ס	עלות יחידה כולל ת"ס	עלות יחידה	היקף משרה	תפקיד
163,433	13,619	17,024	12,634	80%	מנהל, כולל שעות דריכות וכוננות
340,486	28,374	17,024	12,634	167%	מטפלים מומחים
37,299	3,108	9,325	6,920	33%	כ"א מינהלי
541,219					סה"כ

עלות שנתית	הכשרות, הדרכות וביצוע התערבויות בקהילה
163,433	סה"כ

עלות שנתית	תפעול שוטף
30,227	סה"כ

עלות שנתית	הנהלה אחזקה ושכ"ד
183,176	סה"כ

עלות שנתית	שנתי- 2,000 שעות
918,056	תעריף שעת טיפול
459.03	

עמוד 136, מתוך 163 עמודים







**מודל הפעלת מרכז 3,000 שעות שנתיות:**

תפקיד	היקף משרה	עלות יחידה	עלות יחידה כולל ת"ס	עלות חודשית כולל ת"ס	עלות לשנה
מנהל, כולל שעות דריכות וכוננות	120%	12,634	17,024	20,429	245,150
מטפלים מומחים	250%	12,634	17,024	42,561	510,729
כ"א מינהלי	50%	6,920	9,325	4,662	55,948
סה"כ					811,828

עלות שנתית	הכשרות, הדרכות וביצוע התערבויות בקהילה
245,150	סה"כ

עלות שנתית	תפעול שוטף
45,341	סה"כ

עלות שנתית	הנהלה אחזקה ושכ"ד
274,765	סה"כ

עלות שנתית	שנתי- 3,000 שעות
1,377,084	תעריף שעת טיפול
459.03	





## נספח יז'1 בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות

(סעיף 2.11.2 למכרז)

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. מובהר כי על הספק הזוכה יהיה לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו לצורך הספקת השירותים מכח מכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית (להלן: "המכרז").

### 1. כללי - קריטריונים בעלי סמכות לביצוע המבדק

- 1.1 המסמך ימולא ויאושר על-ידי בודק שהוא אחד מאלה:
  - 1.1.1 מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית.
  - 1.1.2 ממונה בטיחות בעבודה המוסמך על-ידי משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
  - 1.1.3 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
- 1.2 הנספח יחתם הן על ידי הבודק עצמו והן על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.
- 1.3 מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהווה, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתו של המבנה המוצע.

### 2. נתונים

- 2.1 בתאריך \_\_\_\_\_ קיימתי מבדק בטיחות במקום המיועד לשמש/המשמש כ\_\_\_\_\_ (לפרט את סוג המסגרת / ייעוד המבנה) שאלה פרטיו:  
הכתובת: (כולל רחוב, מספר בית, עיר): \_\_\_\_\_  
בעלות הנכס: \_\_\_\_\_  
פרטי המנהל: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 2.2 ייעוד המסגרת (סמן X במשבצת המתאימה):
  - מסגרת חוץ ביתית.
  - מסגרת יומית.
  - אחר (פרט): \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_





3. ממצאים

במבדק עלו הממצאים הבאים:

3.1. אישורים: על הבודק למלא את הטבלה בהתאם לאישורים שהוצגו בפניו:

מספר	נושא האישור	הגורם המאשר	יש לחדש כל -	הוצג אישור / לא הוצג אישור/ לא רלוונטי	תאריך מתן האישור	בתוקף עד (אם הוגבל בתוקף)
1.	מוכנות אמצעי כיבוי למניעת דליקות, ואמצעי מילוט	הרשות לכיבוי אש	ע"פ דרישת רשות כבאות והצלה		___/___/___	___/___/___
2.	תעודת גמר (טופס 4) של כל המבנים באתר או אישור של הרשות המקומית, בשטחה ממוקמת המסגרת, בדבר התאמת המבנה לייעודה של המסגרת המופעלת בו ובנייתן הסתיימה אחרי שנת 1980.	רשות מקומית	חד פעמי		___/___/___	
3.	מתקני משחקים, ספורט וכיוצא בזה (*) (במידה שקיימים)	מעבדה מוסמכת להתקנה ותחזוקת המתקנים או בודק שנתי למתקני משחקים בעל רישיון בהתאם לתקן הישראלי 1498	12 חודשים		___/___/___	___/___/___
4.	בדיקת יציבות מבנים (**)	מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) עם רישיון בתוקף	60 חודשים		___/___/___	___/___/___

\* לרבות מתקני משחקים, מתקני ספורט, וילונות חלוקה באולמות, מתקני כושר בחצר, מגרשים, חדרים ואולמות.  
\*\* כל סוגי המבנים לרבות מבנים יבילים, תקרות תלויות, עמודי תאורה, יחידות מיזוג תלויות, מערכות סולאריות, סככות הצללה. לגבי מבנה שנבנה לפני שנת 1980 יש לצרף בנוסף אישור מאת מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) בדבר עמידה בתקן 413.

שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

עמוד 139, מתוך 163 עמודים



תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

### 3.2. פערים (סמן X במשבצת המתאימה)

- לא נתבררו פערים ביחס לדרישות הבטיחות.
- התגלו פערים (ראה בטבלה להלן) ביחס לדרישות הבטיחות.

פירוט הפעולות שיינקטו (להלן – פעולות מתקנות) לתיקון הפערים ביחס לדרישות הבטיחות, שהמציע התחייב ליישמן בלוחות הזמנים המפורטים בטבלה הבאה:

מספר	הדרישה	מהות הפער	הפעולה המתקנת	מועדי סיום ליישום פעולות מתקנות על פי התחייבות המציע
1.				לא יאוחר מ ___ / ___ / ___
2.				לא יאוחר מ ___ / ___ / ___
3.				לא יאוחר מ ___ / ___ / ___
4.				לא יאוחר מ ___ / ___ / ___
5.				לא יאוחר מ ___ / ___ / ___

שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

עמוד 140, מתוך 163 עמודים



תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

4. הצהרה וחתירת המציע

אני \_\_\_\_\_ (מורשה חתימה מטעם המציע), מצהיר ומתחייב בזאת כי:

1. לא התווספו מבנים או מתקנים מאז קבלת האישור ליציבות מבנים (שורה 4 בטבלת האישורים).
2. כל האישורים שניתנו על-ידי הרשויות למיניהם (רשות כבאות, רשות מקומית, מעבדה מוסמכת וכיוצא בזה) הינם בתוקף ולא נשללו על-ידי גורם כלשהו.
3. כל הליקויים שנמצאו במסגרת בדיקת בטיחות זו, יתוקנו במסגרת לוח הזמנים שנקבע דלעיל.
4. באחריות הספק להזמין את הבודק שביצע את הבדיקה (ככל שניתן) לבצע בדיקה חוזרת לאחר המועד האחרון להשלמת הפערים ולאשר את תיקון הפערים ותיקנות / אי תקינות המסגרת.
5. באחריות הספק להמציא אישור בודק בטיחות לאחר תיקון כל הליקויים שהתגלו במסמך זה.
6. ידוע לי כי נספח חתום ותיקין זה הינו תנאי לחידוש הסכם / חוזה – תנאי לאישור המסגרת על ידי המשרד.

שם, חתימת מורשה חתימה מטעם המציע וחותמת תאריך

\_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

עמוד 141, מתוך 163 עמודים





5. סיכום  
לאור ממצאי המבדק, הערכת הסיכונים והתכנית לתיקון הפערים, הנני קובע כי מן הבחינה הבטיחותית (יש לסמן X במשבצת המתאימה):

- אין מניעה כי המתקן שנבדק ישמש כ\_\_\_\_\_.
- ניתן יהיה להמשיך לעשות שימוש במתקן לאחר תיקון הליקויים הבאים:

- \_\_\_\_\_ (1)  
\_\_\_\_\_ (2)  
\_\_\_\_\_ (3)

6. פרטי עורך המבדק וחתימתו

- 6.1 שם משפחה: \_\_\_\_\_
- 6.2 שם פרטי: \_\_\_\_\_
- 6.3 מס' ת.ז.: \_\_\_\_\_
- 6.4 הגדרת הכשירות (סמן X במשבצת המתאימה, וצרף העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות):
- מהנדס בטיחות רשום
- ממונה על הבטיחות (יש לצרף אישור כשירות בתוקף)
- עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך
- 6.5 מספר תעודת הרישום \_\_\_\_\_
- 6.6 טלפון: \_\_\_\_\_
- 6.7 נייד: \_\_\_\_\_
- 6.8 כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

אני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר כי הנני בעל/ת וותק של \_\_\_\_\_ שנים מיום קבלת הסמכה בתחום בטיחות וביצעתי לפחות 50 מבדקי בטיחות במסגרות ציבוריות.

תאריך חתימת עורך המבדק

עמוד 142, מתוך 163 עמודים





## נספח יז'2 טופס בדיקה למרכז

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.  
מובהר כי נספח זה מיועד למילוי על ידי נציגי המשרד אשר יבקרו במבנה שיוצג לצורך בדיקת עמידה בדרישות המינימום למרכז.

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית (להלן: "המכרז").

להלן טופס בדיקה למרכז לעמידה בדרישות המינימום (סעיף 1.1 למכרז).

### טופס בדיקה למבנה המוצע

שם המציע: \_\_\_\_\_

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

תאריך הבדיקה: \_\_\_\_\_

#### שמות הבודקים ותפקידיהם:

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

הערות ותיקוני חובה בטרם אכלוס:





דרישות המינימום למרכז:

מספר	תיאור המתקן	גודל (מינימלי)	כמות (מינימלי)	קיים / לא קיים	הערות / פוטנציאל
1.	חדר טיפול / טיפול קבוצתי / חדר ישיבות	15 מ"ר	1		
2.	חדר טיפול / הדרכה אחד החדרים ישמש את מנהל המרכז	9 מ"ר	4		
3.	מטבחון עבור צוות העובדים ובאי המרכז	2 מ"ר	1		
4.	פינות המתנה מופרדות המאפשרות פרטיות עבור באי המרכז	3 מ"ר	2		
5.	מרחב מנהלה	3 מ"ר	1		
6.	חדר שירותים לשימוש צוות העובדים ובאי המרכז	1.5 מ"ר	1		

חתימת המציע:

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

עמוד 144, מתוך 163 עמודים







## נספח יז'3 מיגון מבנים

על הספק הזוכה יהיה לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים שיועמדו על ידו

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

אני הח"מ \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן: הנני נותן תצהיר והתחייבות זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הספק (להלן – "הספק") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם הספק.

במבנה המוצג על ידי הספק קיים אחד מהבאים:

מקלט/ממ"ד (מרחב מוגן דירתי)

ממ"ק (מרחב מוגן קומתי)

ממ"מ (מרחב מוגן מוסדי).

לא קיים אחד מהמיגונים המפורטים לעיל; הספק מתחייב לדאוג לקיומו של מרחב "הכי מוגן שיש" במבנה.

### חתימת הספק:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____





**נספח יז' 4 כתב ערבות ביצוע**

(סעיף 5.7.7 למכרז)

**נסח כתב ערבות זה אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה והמציע יידרש להגישו אך ורק בשלבי החתימה על ההסכם.**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מספר הטלפון \_\_\_\_\_  
מספר הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_  
**הנדון: ערבות מספר \_\_\_\_\_**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ (במילים \_\_\_\_\_) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה/מכרז **להפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנזכר לעיל **תוך 15 יום** מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_ מספר הבנק ומספר הסניף \_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

**נספח יז' 5 הוראת קיזוז**

עמוד 146, מתוך 163 עמודים





(יובהר כי הוראות קיזוז יוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה הוראות קיזוז. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.)

שם הספק \_\_\_\_\_  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_  
מספר פקס: \_\_\_\_\_

לכבוד:  
חשב המשרד,  
משרד הרווחה והביטחון החברתי

### הנדון: הוראת קיזוז

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של \_\_\_\_\_ (להלן – **הספק**), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ שקלים חדשים, (במילים: \_\_\_\_\_) שקלים חדשים, מכל תשלום המגיע לגוף מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן: "הקיזוז"), אם לא ניתן לבצע קיזוז, אנו מתחייבים התחייבות בלתי חוזרת להחזיר לממשלה ממקורותינו כל סכום שתתבע.
  2. אנו מסכימים כי חשב המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן הגוף בקשר עם **הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית**, שמספרו **133/2023**, ובמידה שלא ניתן, מתחייבים להחזיר כל סכום שיתבע, מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הגוף.
  3. אנחנו מסכימים שחשב המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לגוף בגובה סכום הקיזוז, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הגוף, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הגוף אף בטרם הוגשה חשבונית בגינו.
  4. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, או כלפי התביעה להחזיר כספים.
  5. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך \_\_\_\_\_.
  6. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.
- שם מלא וחתימה של מוסמכים מטעם הספק

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד המשמש כיועץ המשפטי של \_\_\_\_\_ (שם הספק), מאשר בזאת כי הוראת הקיזוז שבנדון חתומה כדין על-ידי מורשי החתימה המוסמכים של הספק ומחייבת את הספק.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך





## נספח יז'6 נספח פרטיות ואבטחת מידע

נספח זה (להלן "הנספח"), הוא חלק מהסכם שנחתם ביום \_\_\_\_\_ מכרז מספר 1129 – מרכז טיפול לילדים ונוער נפגעים מינית מהחברה החרדית בין משרד הרווחה והביטחון החברתי (להלן "המשרד") לבין \_\_\_\_\_ (להלן "הספק"), ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. כל המונחים שלא הוגדרו בנספח זה, תהא פרשנותם בהתאם להוראות ההסכם.

### 1. הגדרות

**אבטחת מידע** – פירושה הגנה על שלמות המידע, והגנה עליו מפני חשיפה, שימוש או העתקה, על ידי גורמים שאינם מורשים.

**בעל מאגר מידע** – הגוף שמנהל את מאגר המידע, ומשתמש בו לצורך מטרות עסקיות (להלן "משרד הרווחה והביטחון החברתי" הינו בעל מאגר המידע).

**דיני הגנת הפרטיות** – כל הוראה וכלל החלים מכוח חוק הגנת הפרטיות, תקנות אבטחת מידע, הנחיות הרשות להגנת הפרטיות, הנחיות המשרד ומכוח כל דין.

**הנחיית קצין אבטחת מידע מוסמך** – הנחיות או הוראות מחייבות אשר ניתנו על ידי קצין מוסמך, כהגדרתו בחוק להסדרת הביטחון בגופים ציבוריים, התשנ"ח-1998, למשרד ו/או לספק.

**חוק הגנת הפרטיות או החוק** – חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981.

**מאגר מידע** – בהתאם להגדרתו בסעיף 7 לחוק, זהו אוסף נתוני מידע המוחזק באמצעי מגנטי או אופטי והמיועד לעיבוד ממוחשב.

**מחזיק מאגר מידע** – גוף שמחזיק (מאחסן ומעבד) במאגר המידע, בשמו של בעל מאגר המידע, ומסייע לבעל מאגר המידע לעבד את המידע, או שמספק לו שירותים נלווים נוספים שקשורים בעיבוד מאגר המידע שבחזקתו.

**מידע אישי** – "מידע" ו"מידע רגיש" כהגדרתם בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, מידע שניתן לזהות באמצעותו, במישרין או בעקיפין, אדם פרטי באופן ישיר וכן מידע אשר יוגדר כמידע של המשרד.

**מידע של משרד הרווחה והביטחון החברתי / של המשרד** – כל המידע שהועבר ו/או יועבר לספק, מכל גורם רלוונטי, או שניתנה לספק גישה אליו לצורך מתן השירות, לרבות מידע אישי ממאגרי המידע של משרד הרווחה והביטחון החברתי, ומידע אישי שהספק יעבד כחלק ממתן השירותים למשרד הרווחה והביטחון החברתי.

**נושא המידע** – אדם שהמידע האישי נאסף, מאוחסן ונעבד אודותיו.

**עיבוד** – כל פעולה המבוצעת על מידע של המשרד, לרבות אחסון, שמירה, העברה, מתן גישה, תיקון והעתקה.

**תקנות אבטחת מידע** – תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017.

### 2. הצהרות והתחייבויות הספק:

**חלק א' – כללי**

**במסגרת מכרז זה הספק יקבל / יחשף למידע שהוא בגדר מידע רגיש על-פי חוק הגנת הפרטיות וכן חלים על המידע חסיונות מכוח חוקים יעודיים אחרים. המדיע שייאסף על-ידי הספק הוא מידע השייך למשרד והספק יחשב כ" מחזיק מאגר" ואחראי על שמירתו/ אבטחת / הגנתו מפני חשיפה, פגיעה, אובדן מידע. יובהר כי האמור חל גם אם הספק הוא הבעלים הרשום של מאגר המידע אצל רשם מאגרי המידע.**

1. הספק מצהיר כי ידוע לו שבמסגרת ביצוע ההתקשרות הספק עשוי להיחשף למידע של משרד הרווחה והביטחון החברתי. מידע זה מוגדר כמידע חסוי על פי החוק הגנת הפרטיות ותקנותיו





מכרז פומבי מספר 133/2023

- יש בו משום פגיעה קשה בנשואי המידע במידה ומידע זה ייחשף לגורמים לא מורשים או יאבד או ינזק
2. הספק יפעיל מערכת מחשב שתסופק לו ע"י המשרד לצורך ניהול המרכז.
  3. כל מאגר מידע שהמשרד רשום כבעליו אצל רשם מאגרי המידע ואשר נמצא ברשותו של הספק לצורך מתן השירותים, הספק יחשב כמחזיק במאגר מידע של המשרד וכמשתמש בו, והספק מאשר שיחולו עליו כל החובות החלות על מחזיק במאגר מידע בהתאם לדיני הגנת הפרטיות וכי הוא ימלא אחר כל החובות האמורות לגבי מאגרי המידע שהועברו לרשותו במסגרת מתן השירותים.
  4. הספק מתחייב לפעול על פי כל דין, לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 (להלן – החוק או חוק הגנת הפרטיות) והנחיות קצין אבטחת מידע מוסמך, ובפרט בנוגע לעיבוד המידע האישי של המשרד.
  5. הספק יודא כי פעולות עיבוד המידע האישי של המשרד, ייעשו בהתאם להוראות תוספת א' לנספח זה.
  6. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי לא יבצע כל שימוש בכל המידע של המשרד שמועבר אליו ו/או למי מטעמו, אלא לשם ביצוע מטרת השירות וכי כל מידע ו/או נתונים שיועברו עליו, יועברו לבעלי התפקידים הנדרשים בלבד לצורך מטרת השירות (להלן "בעלי התפקידים המורשים").
  7. אם הספק יידרש לאסוף לצורך מתן השירות, הספק מצהיר כי איסוף המידע וכל שימוש במאגרי המידע יעשו אך ורק בהתאם להוראות הדין.
  8. הספק מתחייב לפעול בהתאם לכללי אבטחת המידע הקיימים במשרד ובהתאם להוראות המשרד בכל הקשור להגנה על שלמות, זמינות, המידע. כמו כן מתחייב הספק לגרום לכך שכל המועסקים על ידו בביצוע הסכם ההתקשרות למתן שירות עבור המשרד יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות כפי שמובאת בנספח כא'5. הספק יצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו לפי סעיף זה מהווה עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ועבירה על חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981.

#### חלק ב' – כח אדם, הדרכות ושמירה על סודיות:

1. הספק מתחייב כי אם לו ו/או לעובדיו ו/או לקבלני משנה מאושרים, תהיה הרשאת גישה למידע של המשרד, תהייה ההרשאה אך ורק לשם מטרת מתן השירות ולא מעבר לכך, על פי הגדרת תפקידי הגורמים השונים. הספק יערוך רשימת בעלי תפקידים מורשים ויעבירה למשרד, יחד עם אופן הרשאת הגישה וסוג ההרשאה – האמור יקבע בהתאם לכמות העובדים שתהיה להם נגישות למידע וכן למידת הנזק שפגיעה או אובדן המידע עלול לגרום למשרד – נושא זה יסוכם עם המשרד לאחר הזכייה במכרז.
2. הספק יודא כי כל בעלי התפקידים המורשים מטעמו חתומים על הסכמי סודיות עם הספק וכן על נספח הסודיות המצורף (נספח כא'4) אשר יבטיחו את שמירת סודיות המידע האישי של משרד הרווחה והביטחון החברתי.
3. הספק מתחייב כי הוא וכל מי מטעמו, לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל גורם אחר הקשור במתן השירותים, לא יגלו ולא יעבירו כל מידע שהגיע אליהם בתוקף תפקידם במסגרת מתן השירותים והכל כמחזיק של מאגר מידע או כנותן שירות אחר הכרוך בעיבוד המידע של המשרד, אלא לצורך מטרת מתן השירות וכי ידועות לו הוראות סעיף 16 לחוק הגנת הפרטיות ותקנה 19 לתקנות אבטחת המידע.
4. הספק מתחייב כי יבצע הדרכות תקופתיות, לכל הפחות אחת לשנה, לכל בעלי התפקידים המורשים בדבר מטרת השירות, הוראות חוק הגנת הפרטיות והתקנות שהותקנו מכוחו, ובפרט תקנות אבטחת המידע. על פי דרישת המשרד, יציג הספק העתק בדבר רשימת ההדרכות אשר בוצעו לבעלי התפקידים המורשים בהתאם למסמך זה.

עמוד 149, מתוך 163 עמודים





מכרז פומבי מספר 133/2023

### חלק ג' – אבטחת מידע:

1. ככל שהמידע נשמר באמצעים פיזיים (ניירות, תיקים, קלסרים, וכיוצא באלה) הספק יאבטח וישמור על המידע מפני כל פגיעה פיזית בהם - חשיפה בלתי מורשית, גניבה, שריפה, וכל נזק אחר. הספק יציג למשרד פירוט על אודות דרכים בהן הוא מתכוון לשמור על מידע זה, כחלק מדרישות אבטחת המידע.
2. ככל שיידרש לשמור ולעבד מידע במערכת ממוחשבת, הספק יעשה שימוש במערכת מחשב שתספק לו ע"י המשרד מבחינת גישה / טיפול ושמירת מידע בהתאם לכללים והנחיות המשרד וספק המערכת.
3. שמירת מידע וטיפול במידע שמוגדר שייך למשרד, בתחנות עבודה או במערכות מחשב אחרות **מעבר למערכת שתספק ע"י המשרד - יעשה רק לאחר מתן אישור המשרד** למסמך "הוראות אבטחת מידע מפורטות" של הספק – כמפורט בתוספת ב'.

### חלק ד' – מיקור חוץ:

1. הספק לא יעביר ו/או יעבד את המידע האישי של המשרד, אלא בהתאם לקבוע בנספח זה.
2. במקרה בו יידרש הספק להעביר את המידע לצדדים שלישיים לצורך ביצוע מטרת השירות ("קבלן משנה"), הספק יקבל את אישור המשרד לכך, מראש ובכתב. אם המשרד הביע התנגדות מנומקת וסבירה לכך שהספק לא יעביר את המידע לקבלן המשנה, יהיה על הספק לספק את השירותים מבלי להעביר את המידע לקבלן המשנה. במקרים בהם המשרד לא יתנגד להעברת המידע אל קבלן משנה, על הספק להציג בפני המשרד את קבלן המשנה ולקבל את אישור המשרד בכתב ומראש להעברת המידע אליו.
3. הצדדים ינהלו מרשם ובו פרטי כל קבלן משנה שאושר על ידי המשרד ואשר פועל מטעם הספק ("קבלן משנה מאושר").
4. הספק יודיע למשרד, זמן סביר מראש, ובכתב, על כוונתו להחליף או לצרף קבלן משנה ולא יעשה זאת עד לקבלת אישור המשרד.
5. לגבי כל קבלן משנה מאושר, הספק יודא כי:
  - 5.1 כל סיכוני אבטחת המידע הכרוכים בהתקשרות נבחנו וקיבלו מענה הולם על ידי קבלן המשנה.
  - 5.2 נחתם הסכם המסדיר את חובות קבלן המשנה מול הספק והמשרד, בהתאם לדרישות תקנה 15 לתקנות אבטחת המידע.
  - 5.3 אם ההתקשרות עם קבלן המשנה כרוכה בהעברת מידע אל מחוץ לגבולות מדינת ישראל, יבחן הנושא בהתאם לדיני הגנת הפרטיות לרבות הנחיות הרשות להגנת פרטיות בנושא זה.
6. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם, הספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של קבלני המשנה המאושרים, והפרה כלשהי של הוראות נספח זה תיחשב להפרה של הספק, על כל המשתמע מכך.

### חלק ה' – זכויות נושאי המידע:

1. הספק יעמוד בחובותיו הנוגעות למימוש זכויות נושאי מידע ויסייע למשרד במימוש חובותיו מול נושאי המידע. הספק יעדכן את המשרד באופן מידי עם קבלת פניה מנושא מידע הקשורה למידע האישי של המשרד ולא ישיב לפניה מבלי לקבל את אישור המשרד לכך.

### חלק ו' – אירועי אבטחת מידע:

1. אירוע אבטחה חמור הוא אירוע שנעשה בו שימוש בחלק מהותי מן המאגר, בלא הרשאה או בחריגה מהרשאה, או שנעשתה פגיעה בשלמות המידע לגבי חלק מהותי מן המאגר. ככלל, אירוע

עמוד 150, מתוך 163 עמודים





מכרז פומבי מספר 133/2023

- שנעשה בו שימוש ב"חלק מהותי מן המאגר" יהיה חריג בחומרת הסיכונים שייצור, בשל היקף המידע שיימצא בסיכון כתוצאה מהאירוע (שימוש בכמות ניכרת של מידע, להבדיל משימוש ברשומה אחת בלבד, או מידע על מספר רב של אנשים). אחת הדרכים העומדות בפני בעל המאגר לבחון האם נעשה שימוש בחלק מהותי היא באמצעות בחינת מספר המערכות וסוג המערכות שנפגעו ונעשה בהם שימוש ללא הרשאה, משך זמן האירוע וכדומה – כל מקרה לפי נסיבותיו.
2. הספק ידווח למשרד באופן מידי ולא יאוחר מ-24 שעות מרגע גילוי מקרה שבו התגלה אירוע המעלה חשש לפגיעה בשלמות המידע האישי של המשרד, לשימוש בו בלא הרשאה או לחריגה מהרשאה ("אירוע אבטחת מידע"). הדיווח יכלול את כל המידע הקיים, נכון למועד הדיווח, על נסיבות אירוע אבטחת המידע והפעולות שננקטו ועתידות להינקט על ידי הספק לצורך הטיפול באירוע והשלכותיו.
  3. יובהר כי האחריות לטפל באירוע אבטחת מידע ולהשיב את המצב לקדמותו כך שיתאפשר המשך מתן השירות, היא של הספק בלבד.
  4. הספק יסייע למשרד למלא אחר חובותיו הנוגעות לאירוע אבטחת המידע, וכן יישא בעלויות הטיפול באירוע אבטחת המידע, חקירת האירוע ועדכון נושאי המידע, ככל שהדבר נדרש מכוח הוראות דיני הגנת הפרטיות או הנחיות קצין אבטחת מידע מוסמך.
  5. הספק לא יענה לפניית מצדדים שלישיים הנוגעות לאירוע אבטחת המידע וכן לא ישתף מיוזמתו פרטים על אודות אירוע האבטחה, מבלי לקבל את אישור המשרד לכך מראש ובכתב, אלא אם הוראות הדין מחייבות את הספק בעדכון כאמור.

### חלק ז' – גיבוי מידע

1. האחריות לגיבוי המידע הינה על ספק מערכת המיחשוב שבה יעשה הספק שימוש.
2. היה והספק שומר מידע על המטופלים במערכת המחשב אחרת או בעמדת מחשב אחרת מעבר למערכת שיספק המשרד – עליו לדאוג לגיבוי ושמירת המידע באופן שיאפשר שחזורו במידת הצורך. הספק נדרש לגבות את כל המערכות המעורבות במתן שירות למשרד בתוך גבולות של מדינת ישראל.
3. אופן הגיבוי למערכות מידע שתכיל מידע של המשרד שלא בתוך המערכת המיחשובית שתינתן ע"י המשרד, ייקבע בהתאם למדיניות גיבויים של הספק, כפי שתפורט גם במסמך הוראות אבטחת מידע מפורטות" (בהתאם לתוספת ב') שיאושר על ידי המשרד, ומבלי לפגוע מדרישות מסמך זה.
4. מדיניות הגיבוי:
  - 3.1 יבוצע גיבוי יומי לכל המידע של המשרד.
  - 3.2 בנוסף לגיבוי היומי יבוצע גיבוי שבועי לכל המידע של המשרד.
  - 3.3 בנוסף לגיבויים האמורים יבוצע גיבוי חודשי לכל המידע של המשרד.
4. גיבוי למערכות קריטיות יאפשר חזרה לתפקוד בפרק זמן סביר בנסיבות הרלוונטיות לשירות המסופק.
5. עותק של הגיבוי החודשי יוחזק באופן מאובטח פיזית ודיגיטלית – על הספק לפרט עניין זה במסגרת מסמך "הוראות אבטחת מידע מפורטות" (בהתאם לתוספת ב') שיאושר על ידי המשרד.
6. עותקים של הגיבויים השונים יעמדו לרשות המשרד ויועברו אל המשרד באופן מידי בהתאם לבקשת המשרד.

### חלק ח' – מחיקה או השבת מידע למשרד:

1. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, או על פי דרישתו הראשונה של המשרד, כל המידע שהגיע לרשות הספק ולכל מי מטעמו במסגרת מתן השירותים, יועבר במלואו אל המשרד ויימחק תוך זמן סביר ולא יאוחר מ-30 יום לאחר תום ההתקשרות בין

עמוד 151, מתוך 163 עמודים





מכרז פומבי מספר 133/2023

- הצדדים או פניית המשרד, באופן בו כלל המידע יהיה בידי המשרד בלבד. עם סיום המחיקה וההעברה, הספק יציג למשרד תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של הספק המאמת ביצוע פעולות מחיקה כאמור.
2. אם הספק מחויב בהתאם להוראות הדין לשמור העתק מן המידע האישי של המשרד, יעשה הספק את מירב המאמצים לשמור את המידע בצורה אנונימית. אם לא ניתן למחוק את הפרטים המזהים מהמידע, יעדכן הספק, מראש ובכתב את המשרד, כי הוא נדרש על פי דין לשמור העתק מהמידע האישי של המשרד ויכלול בהודעה זו את הדין המחייב והמועדים הנקובים בו.
3. ככל שקיימת הוראה בדין המחייבת שמירת המידע אצל הספק, הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי אמצעי האבטחה שהוגדרו בהתקשרות עם המשרד, יישארו בתוקף לכל אורך תקופת שמירת המידע ועם הגיע מועד פקיעת חובת השמירה הקבוע בדין, יפעל לפי האמור בחלק ז' – גיבוי מידע – ובכל מקרה יעביר את כל המידע אל המשרד וידאג למחיקה של המידע ושל כל עותק שלו, ויציג למשרד תצהיר כקבוע בסעיף 1 לעיל.

### חלק ט' – ביקורות אבטחת מידע ודיווח שנתי:

1. מוסכם כי בנוסף על האמור בסעיף 1 – ביקורות אבטחת מידע ודיווח שנתיים כקבוע בסעיף 1 לעיל, נציגיו המוסמכים של המשרד, יהיו רשאים לבצע ביקורות על אופן התנהלותו של הספק בסוגיות של השימוש במידע האישי של המשרד ועל אבטחתו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יעמיד לעיון המשרד לפי דרישתו, תוך שבעה ימי עבודה, מסמכים המעידים על עמידתו בחובות אבטחת המידע החלות עליו ובפרט לגבי עמידתו בתקנות אבטחת המידע.

### חלק י' – הנחיות נוספות:

1. הספק יעמיד איש קשר מטעמו לנושא אבטחת המידע, באופן ספציפי, אשר יעמוד בקשר עם נציג המשרד מטעם אגף בכיר מערכות טכנולוגיות ומידע. אנשי הקשר יתאמו ביניהם את כל הטעון בירור בקשר לאישור מסמך הוראות אבטחת מידע מפורטות, להדרכה ולמטרת השירות, תוך הסבר מפורש על אודות השימוש המותר במידע.
2. הספק מצהיר בזאת כי אין במסמך זה כדי לגרוע מחובותיו על פי דיני הגנת הפרטיות, ההסכם ודינים אחרים החלים על השירותים הניתנים על ידי הספק, גם אם לא צוינו בנספח זה או בכל מסמך אחר הקשור בהסכם.

### 3. חתימה וחתימת הספק

חתימה וחתימת הספק

שם החותם

תאריך







### תוספת א' – פעולות עיבוד מידע ספציפיות/מפורטות

תוספת זו מפרטת את פעולות עיבוד המידע האישי המותרות לספק בתור נותן שירותים הכוללים עיבוד מידע, בהתאם להוראות תקנה 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017:

#### **חלק 1 – המידע שהספק רשאי לעבד ומטרות השימוש בו לצורכי ההתקשרות עם המשרד**

כל מידע הנדרש לצורך ביצוע נשוא מכרז זה, כולל מידע אישי / רגשי/ ואחר המוגדר עפ"י החוקים והתקנות כמידע רגיש ואף חסוי.

#### **חלק 2 – סוג העיבוד שהספק רשאי לעשות עם המידע במסגרת ההתקשרות עם המשרד**

כל עיבוד הנדרש לצורמתן השרות המבוקש במסגרת מידע.

#### **חלק 3 – מערכות המידע שמאחסנות מאגרי מידע שהספק רשאי לגשת אליהן בהתקשרות עם**

**המשרד.**

הספק יעשה שימוש במערכת מחשב מטעם המשרד לצורך ניהול המרכז. כל הפעילות במערכת המחשב הזאת הינה באחריות המשרד והספק שמספק את השרות.





## תוספת ב' – הוראות אבטחת מידע ספציפיות/מפורטות

מעבר למערכת ניהול המרכז שתסופק ע"י המשרד במידה והספק עובד על מערכת מחשב אחרת / נוספת למערכת המשרדית עליו לנהוג בהתאם לדרישות נספח זה.

על הספק להגדיר במסמך שיקרא "הוראות אבטחת מידע מפורטות" (להלן - **המסמך**), את העניינים שיובאו להלן, **לכל הפחות**, וזאת בהתאם **לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע)**, תשע"ז-2017 (להלן "**התקנות**"). על הספק לפעול בהתאם לקבוע בכל התקנות. מסמך זה יועבר לעיון המשרד לצורך אישורו – הספק יתקן, יוסיף וישנה את המסמך בהתאם להנחיות המשרד. הספק מתחייב לפעול בהתאם למסמך הסופי אשר יאושר על ידי המשרד במתן השירותים למשרד ובכל תקופה אחרת שתקבע או שנקבעה בהסכם.

### 1. הגדרות המאגר

- 1.1 תיאור כללי של פעולות האיסוף והשימוש במידע.
- 1.2 תיאור מטרות השימוש במידע.
- 1.3 סוגי המידע השונים הכלולים במאגר המידע.
- 1.4 פרטים על העברת מאגר המידע או שימוש בו מחוץ לגבולות ישראל אם קיים.
- 1.5 (האם נעשות פעולות עיבוד מידע באמצעות אחר?) הכוונה למחזיק - קבלן חיצוני שאינו בעל המאגר, אולם מחזיק בו או רשאי לעשות בו שימוש בעבור בעל המאגר – שאז יש להוסיף הפנייה ופרק העוסק בתקנה 15 לתקנות אבטחת מידע.
- 1.6 שמם של מנהל/ת מאגר המידע, של מחזיק/ת המאגר ושל הממונה על אבטחת המידע בו וכן את תפקידיו בהתאם לתקנה 3 לתקנות.

### 2. תשתית מחשובית של המאגר:

- 2.1 תשתיות ומערכות חומרה, סוגי רכיבי תקשורת ואבטחת מידע.
- 2.2 מערכות התוכנה המשמשות להפעלת מאגר המידע, לניהול המאגר ולתחזוקתו, לתמיכה בפעילותו, לניטורו ולאבטחתו.
- 2.3 תוכנות וממשקים המשמשים לתקשורת אל מערכות המאגר ומהן.
- 2.4 תרשים הרשת שבה פועל המאגר, הכולל תיאור הקשרים בין רכיבי המערכת השונים ומיקומם הפיזי של הרכיבים.
- 2.5 תאריך העדכון האחרון של המסמך ושל רשימת המצאי.

### 3. סקר סיכונים:

על הספק לבחון ולפרט במסמך מהם הסיכונים העיקריים של פגיעה במידע שברשותו, וכיצד הוא מתכוון למנוע/ להפחית / לבקר את הסיכון הזה – יש להגדיר במסמך כיצד מתבצע מערך אבטחת המידע על מאגר הנתונים, לרבות אבטחה פיזית וכן הגנה מפני איבוד מידע בשל פריצה פיזית למקום בו נשמר המידע, נזק חיצוני (שריפה, הצפה, הפסקות חשמל וכיוצא באלה) וכל מצב אחר בו עשוי להיגרם נזק למאגר המידע שלא יאפשר את השימוש במידע או שיגרור את מחיקתו.

### 4. אבטחת תקשורת למאגר:

אם מערכות המאגר מחוברות לרשת האינטרנט או לרשת ציבורית אחרת, נוצר סיכון של גישה חיצונית ולא מורשית אליהן. לכן יש להגדיר במסמך איך מאובטחת התקשורת אל המאגר וממנו, וכיצד מאושרת הגישה למאגר למורשי הגישה **בלבד**.

### 5. הרשאות גישה אל מערכות:

- 5.1 הספק יגדיר כיצד מאופשרת הגישה למערכת תוך שימוש באמצעי הזדהות חזקה בהתאם לתקנות העוסקות בהגנה על מאגר מידע ברמת אבטחה בינונית.
- 5.2 יש לקבוע הרשאות גישה למאגר לכל עובד וכן לנהל הרשאות גישה לבעלי התפקידים השונים – למשל קביעת חשבון Administrator וחשבונות להם תהיה הרשאת גישה גבוהה יותר משאר העובדים.





מכרז פומבי מספר 133/2023

- 5.3 ניטור הגישה למערכת ובקרה על כך שהגישה למערכת מאושרת רק למי שיש לו אישור לכך.
- 5.4 אופן הזיהוי ייעשה ככל האפשר על בסיס אמצעי פיזי הנתון לשליטתו הבלעדית של המורשה. למשל תעודה המכילה חתימה אלקטרונית מאובטחת.
- 5.5 אם אופן הזיהוי מבוסס על סיסמאות – הנוהל יתייחס לחוזק הסיסמה, מספר הניסיונות השגויים, ותדירות החלפת הסיסמאות שתיעשה בהתאם לתפקיד מורשה הגישה, ובכל מקרה לתקופה שלא תעלה על 6 חודשים.
- 5.6 הפסק יפעל לביצור ניטור ובקרת גישה של העובדים למערכת באופן שוטף, כך שיוודא תקינות תהליכית ומניעת כניסות בלתי מורשות למערכת ולשימוש במידע.
6. **גיבוי המאגר:**  
הספק יפרט במסמך כיצד הוא מתכוון לגבות את המידע בהתאם לקבוע בתוספת א', וכיצד הוא מתכוון לשחזר את המידע במידת הצורך – **מומלץ שמדי פעם הספק יבצע שחזור של מידע מגיבוי על מנת לוודא שהתהליך עובר נכון והמידע משוחזר בשלמותו.**
7. **ביקורת:**  
פעם ב-12 חודשים ובמשך כל תקופת התקופה בה המידע נשאר אצל הספק תקופה נוספת שנדרשת בהתאם להסכם, יהיה על הספק לערוך ביקורת פנימית או חיצונית על מאגר המידע על מנת לגלות גורמי סיכון או ליקויים שעלולים לפגוע בשלמות המאגר, זמינותו, אמינות המידע שבו. הספק יפיק דו"ח מפורט בעניין ויגישו אל המשרד לאחר הפקתו.
8. **טיפול באירוע אבטחת מידע:**  
המסמך יפרט את נהל התגובה לאירועי אבטחת מידע ופגיעות סייבר. בין היתר, יפורטו האלמנטים המרכזיים בתגובה לאירוע אבטחת מידע, בין היתר חלוקת האחריות להערכה, לתגובה ולניהול אירועי האבטחה ופיתוח קווים מנחים לעובדים בנוגע לנהלי הסלמה ודיווח. הספק נדרש לקבוע מי יהיה אחראי להכריז על תקרית, ומי אחראי לשחזר את מערכות המחשב שנפגעו מרגע שהתקרית הסתיימה – מי שמוטלת עליו אחריות זו צריך להיות בעל המומחיות הנדרשת כדי להגיב בדרך מהירה ונאותה.
9. **הספק מתחייב לתקן את הטעון תיקון כתוצאה מארוע אבטחת מידע או פגיעה במידע השייך למשרד תוך פרק זמן סביר ולהמציא למשרד אישור שאכן התיקונים בוצעו.**  
**מיקור חוץ של שירותי עיבוד המידע אל צד שלישי**  
למען הסר ספק, הספק אחראי באופן ישיר לכל פעולה או עיבוד הנעשים במידע השייך למשרד הרווחה והביטחון החברתי כולל פעילות של צד שלישי המבצע עבור הספק עיבוד נתונים כזה או אחר, באישור המשרד. על הספק להגדיר במסמך זה כיצד הוא מטפל באירוע אבטחת מידע, פגיעה במידע או אובדן מידע גם אצל צד שלישי – והכל בהתאם לקבוע בתקנה 15 לתקנות אבטחת מידע ולהנחיות הרשות להגנת הפרטיות בעניין או הנחיות המשרד, ככל שתהיינה כאלה.
10. **כללי:**
- 10.1 **כאמור, מסמך זה יובא לעיון ולאישור המשרד. את המסמך יש לשלוח לדוא"ל [monass@molsa.gov.il](mailto:monass@molsa.gov.il)**
- 10.2 **מסמך זה יהווה הצהרת הספק על כך שהוא עומד בדרישות תקנות הגנת הפרטיות ואבטחת מידע והנחיות המשרד ויהווה בסיס לביקורת עתידיות שיתבצעו מפעם לפעם מטעם המשרד על מנת לוודא שהספק אכן עומד בתצהיר זה.**
- 10.3 **למיותר לציין שקיום מסמך שכזה היא גם לטובת הספק, והוא מהווה מעין " מפת דרכים ותכנון בסיסי בהתמודדות עם פגיעה/ אובדן / נזק למידע שבידי הספק הנדרש לביצוע וישום הסכם זה בינו לבין המשרד. וכן בעת טיפול באירוע אבטחת מידע במדיה ויקרה.**



תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

---

עמוד 156, מתוך 163 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים





## נספח 7' נספח התחייבות לחתימת כל נותן שירותים מטעם הספק

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ- \_\_\_\_\_  
מטעם הספק \_\_\_\_\_ והפועל במסגרת \_\_\_\_\_ במשרד  
הרווחה והביטחון החברתי, מתחייב בזאת כלפי מדינת ישראל, משרד הרווחה והביטחון החברתי וגופים  
קשורים וסמוכים אחרים כדלהלן:

(מובהר כי הנספח מנוסח בלשון זכר אך מתייחס לגברים ולנשים כאחד. האמור בלשון זכר או נקבה  
מתייחס לשני המינים)

1. הבנתי את הנדרש ממני במסגרת אספקת השירותים על פי ההסכם.
2. קיבלתי הדרכה בתחום האתיקה על ידי החברה.
3. הנני מסכים לבדיקת רישום פלילי בענייני על ידי אגף הביטחון של המשרד.
4. הנני מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת, כל ידיעה, מסמך, רשימה, תכנית, צילום וכל מידע  
אחר, כולל ממוחשב, שהגיע לידי או לידיעתי במסגרת השירות/העבודה/הפרויקט במשרד, לפניה או  
לאחר מכן, לרבות כל נושא הקשור לביצוע פרויקט זה, לרבות שמות אנשי הקשר, מידע על מקבלי  
שירות, מידע על עובדים במסגרות, נהלי עבודה במסגרות השונות, וכל מידע שנודע לי עליו והקשור  
לביצוע המוטל עלי.
- הנני מתחייב שלא להעביר, לגלות, למסור לאחר, להעביר או לנצל כל מידע כנ"ל, שהגיע לידי או  
לידיעתי, בין במישרין ובין בעקיפין, או עקב או בקשר לביצוע המוטל עלי. הנני מתחייב לנקוט בכל  
אמצעי הזהירות והאבטחה כלפי חומר כנ"ל, כדי למנוע אפשרות שיצא מרשותי ויגיע לידי מי שלא  
הוסמך לקבלו. ידועה לי רגישותו הרבה של המידע, בהיותו בבעלות מדינת ישראל/משרד העבודה,  
הרווחה והשירותים החברתיים, וכן ידועה לי העובדה כי הוא מוגן בנוסף על פי חוק הגנת הפרטיות,  
התשמ"א-1981, ותקנות הגנת הפרטיות, התשמ"ו-1986, וכי אי מילוי התחייבותי לסודיות עלולה  
לגרום נזקים למשרד הרווחה והביטחון החברתי. ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי האמורות לעיל  
מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, ואם אפר את ההוראות האמורות בחוק,  
אשא באחריות החוקית לכך. הנני מתחייב לשמור ולקיים בקפדנות כל הוראה על פי דין, לרבות כל  
הוראות חוק הגנת הפרטיות, הצווים והתקנות לפיו.
5. הנני מתחייב לפעול בהתאם להנחיות הספק ולהדרכות שהועברו לי אשר נעשו בהתאם לקבוע בנספח  
פרטיות ואבטחת מידע המצורף למכרז מספר 133/2023 כנספח 6'.
6. הנני מתחייב להימנע מכל מצב של חשש לניגוד עניינים בשל מתן השירותים, ולהודיע למשרד באופן  
מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים.
7. הנני מתחייב להימנע מקבלת כל סוג של טובת הנאה מכל סוג מכל גורם הקשור לאספקת השירותים.

עמוד 157, מתוך 163 עמודים





מכרז פומבי מספר 133/2023

8. הנני מתחייב לדווח למשרד על התנהלות המעלה חשד לניגוד אינטרסים.
  9. הנני מתחייב למניעת הטרדה ושמירה על צנעת הפרט: הימנעות מכל סוג של הטרדה, לרבות הטרדה מינית או התעמרות, ושמירה על צנעת הפרט של הזולת.
  10. הנני מתחייב להתנהג בכבוד והוגנות: מחויבות לנהוג בכבוד ובהוגנות כלפי כל גורם עמו באים במגע במהלך מתן השירות.
  11. הנני מתחייב לציית להוראות גורמי המשרד בכל הנוגע לאספקת השירותים.
  12. הנני מתחייב לנהוג ביחס נאות למקבלי שירות ולצוות המסגרות.
- התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור.
- ידוע לי כי פעולה בניגוד לאמור לעיל עשויה לגרור הפסקת קבלת שירותים באמצעותי, מעבר להשלכות משפטיות נוספות העלולות לנבוע מהתנהגות זו הן כלפיי והן כלפי החברה.
- ידוע לי כי אין בהתחייבותי זו בכדי לגרוע מכל חובה המוטלת עלי על פי כל דין.
- ידוע לי ואני מסכים, כי אם לא אקיים התחייבויותיי לכם על פי כתב התחייבות זה, כולן או מקצתן, אפר את חובת הנאמנות שאני חב כלפי מדינת ישראל משרד הרווחה והביטחון החברתי בכל הקשור לביצוע השירות, וכי אני יודע כי אני עלול לשאת בכל האחריות המשפטית האזרחית לתשלום נזקים ופיצויים, לכל מי שיפגע מפרסום פרט כלשהו מהחומר שהמשרד מעמיד לרשותי לצורך עבודתי זו.

חתימה

תפקיד

שם מלא

תאריך

עמוד 158, מתוך 163 עמודים





## נספח יז'8 התחייבות להארכת התקשרות

(סעיף 5.7 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע הזוכה (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי במסגרת מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, במקרה של דרישת המשרד להארכת התקשרות בהתאם לזכות הברירה המפורטת 1.4.2 למכרז בתקופה נוספת של ארבע שנים נוספות, או חלק מהן בכל פעם, אמשיך באספקת השירותים למשך התקופה אליה נדרשתי, וכן אעביר עם קבלת ההודעה מהמשרד כתב ערבות ביצוע בנוסח נספח יז'4 או הוראת קיזוז בנוסח נספח יז'5 לפי העניין. הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף המעודכן וכן את אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח עבור תקופה זו. מובהר כי על אף התחייבותי זו, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המשרד על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים. הובהר לי כי ההתקשרות תוארך מתוקפה של התחייבות זו ללא צורך בחתימה חוזרת על הסכם, אישור הארכת התקשרות או כל מסמך אחר לאחר הודעת המשרד בנוגע להארכת ההתקשרות.

### חתימת הזוכה:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____





**נספח יז'9 טופס הודעת זכיה לזוכה במכרז לקראת חתימה על הסכם – דוגמה בלבד**

(סעיף 5.7 למכרז)

מובהר כי נספח זה ישלח לזוכה לקראת חתימה על הסכם ההתקשרות

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד:

שם הספק: \_\_\_\_\_

**הנדון: הודעה על זכיה**

בהמשך להצעתכם שהוגשה בתאריך **16/11/2023** במענה למכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית של משרד הרווחה והביטחון החברתי הריני להודיעכם כי ועדת המכרזים \_\_\_\_\_ (שם הוועדה) החליטה בישיבתה מיום \_\_\_\_\_, לבחור בהצעתכם כהצעה זוכה במכרז שבנדון.

בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, עליכם להעביר למשרדינו עד לתאריך \_\_\_\_\_ (14 ימים מיום הוצאת הודעה זו) את כל המסמכים הבאים:

- הסכם התקשרות חתום על ידיכם בנוסח נספח יז'. מובהר כי על אף חתימתכם, חשבות המשרד לא תחתום על הסכם ההתקשרות עד לסיום ההתארגנות והעברת כלל המסמכים המפורטים להלן במכתב זה ואישור נציג הפיקוח מטעם המשרד על השלמת העברת הטפסים והמסמכים.
- הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות חתומה על ידיכם בנוסח נספח טז'. לתשומת ליבכם, ככל שאתם סבורים כי חלקים מהצעתכם מהווים "סוד מסחרי" או "סוד מקצועי" שאין לחשוף אותו בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים באפשרותכם לפנות לוועדת המכרזים ולנמק עמדתכם באמצעות נספח זה.
- יודגש כי החלטה סופית בעניין זה הינה של ועדת המכרזים.
- כתב ערבות ביצוע בנוסח נספח יז'4 או הוראת קיזוז בנוסח נספח יז'5 לפי העניין. עם קבלת כתב ערבות ביצוע או הוראת קיזוז, יוחזר אליכם כתב ערבות הצעה בגין הגשת ההצעה כפי שצורף להצעתכם.
- אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח, האישור מצורף בזאת למכתב זה, שימת ליבכם להנחיות הקרן הפנימית לביטוחי הממשלה המופיע בקישור הבא:

עמוד 160, מתוך 163 עמודים







<https://www.inbal.co.il/content/ביטוח-אישורי-ביטוח-והנחיות>

- התחייבות להארכת התקשרות בנוסח נספח יז'8.
- במקרה וציינתם בהצעתכם כי הנכם גוף אשר אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה: אישור מאת רשות המיסים על כך שבוצעה פניה אל רשות המיסים לעניין חבות במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות מכוח מכרז זה.

כמו כן, בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, עליכם להעביר למשרדינו עד לתאריך \_\_\_\_\_ (30 ימים מיום הוצאת הודעה זו):

- אסמכתא לעניין פנייה לנציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה לעניין יישום חובותיכם לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בצירוף נספח התצהיר בנוסח נספח ד' שצורף להצעתכם.
- אישור פנייה לאחראי אבטחת מידע במשרד – מר מונס שמואל, באמצעות מייל [MonasS@molsa.gov.il](mailto:MonasS@molsa.gov.il) לשם אישורו של מסמך הוראות אבטחת מידע מפורטות על פי המוגדר בתוספת ב' לנספח יז'6.

כמו כן, בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, עליכם להעביר למשרדינו עד לתאריך \_\_\_\_\_ (בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז):

- עמידה בדרישות המינימום למבנה בהתאם לאמור בנספח יז'2, מובהר כי נדרש אישור ועדת המשנה למבנה.

- עמידת צוות המרכז בדרישות המפורטות בסעיפים 2.10.8 ו-3.2.1 למכרז (יש לצרף מסמכים רלוונטיים):

- מנהל: \_\_\_\_\_
- מטפל 1: \_\_\_\_\_
- מטפל 2: \_\_\_\_\_
- מטפל 3: \_\_\_\_\_
- רכז/ת מנהל/ית: \_\_\_\_\_

בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, לאחר קבלת כלל המסמכים המפורטים לעיל באופן תקין תידרש חתימת נציג הפיקוח בטבלה הבאה:

#### חתימת נציג הפיקוח מטעם המשרד

עמוד 161, מתוך 163 עמודים



תאריך עדכון:  
07/09/2023



מכרז פומבי מספר 133/2023

חתימה

תפקיד

שם הנציג

תאריך

לאחר חתימת נציג הפיקוח תזומנו למשרדינו לשם חתימת החוזה ותחילת אספקת השירותים.

אנו מודים לכם על השתתפותכם במכרז ומייחלים לשיתוף פעולה פורה בהמשך.

בברכה,

יו"ר ועדת המכרזים

(שם וחתימה) \_\_\_\_\_

עמוד 162, מתוך 163 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים





## נספח יח' הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 133/2023 – הפעלת שני מרכזי טיפול נוספים בעיר ירושלים לילדים ובני נוער עד גיל 18 נפגעי פגיעות מיניות ובני משפחותיהם מהחברה החרדית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

1. הריני להצהיר כי קיבלתי את כל מסמכי המכרז, כולל 7 פרקי המכרז, יח' נספחים למכרז ו-9 נספחים להסכם, סך הכל 163 עמודים, קראתי אותם והבנתי את תוכנם.
2. הריני להצהיר כי קיבלתי את טפסי השאלות ההבהרה וההערות וכן את המפרט המתוקן לידיי, לרבות טפסי השאלות והתשובות שהועברו ביום ה', ה-26/10/2023.

### חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

